

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
BIMBINGAN KONSELING (RPLBK)
TAHUN PELAJARAN 2020/2021**



Nama Satuan Pendidikan : SMK Bani Muslim Pati
 Kelas / Semester : XII / I
 Komponen : Layanan Dasar
 Topik Layanan : Mengisi Waktu Luang dengan Produktif di Masa Pandemi
 Jenis Layanan : Bimbingan Kelompok
 Alokasi Waktu : 40 Menit

A.	STANDAR KOMPETENSI KEMANDIRIAN (SKK) PESERTA DIDIK	Aspek Perkembangan: Perilaku kewirausahaan (Kemandirian Perilaku Ekonomi)	Internalisasi Tujuan : Peserta didik/konseli mampu mengubah cara mengisi waktu luang selama pandemi ini dengan berlatih beriwarausaha
B.	TUJUAN LAYANAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mampu memahami kegiatan – kegiatan produktif yang dapat dilakukan di masa pandemi ini. 2. Peserta dapat memilih kegiatan – kegiatan untuk dilakukan di masa pandemi ini sebagai latihan berwirausaha 3. Peserta didik mampu melaksanakan kegiatan – kegiatan produktif yang telah dipilih. 	
C.	METODE, ALAT DAN MEDIA	Metode : Luring, Diskusi Kelompok Alat dan Media : -	
D.	PROSES PELAYANAN BIMBINGAN	<p>Tahap Awal/Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pernyataan tujuan bimbingan kelompok 2. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan (pembentukan kelompok) 3. Mengarahkan Kegiatan (Konsolidasi) <p>Tahap Transisi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK atau konselor menanyakan kalau kalau ada siswa yang belum mengerti dan memberikan penjelasannya 2. Guru BK menyiapkan siswa untuk melakukan komitmen tentang kegiatan yang akan dilakukannya <p>Tahap Inti/Kerja</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menetapkan topic yang akan dibahas 2. Membahas topik secara diskusi kelompok 3. Secara bergantian anggota kelompok mengungkapkan pendapatnya secara bergantian <p>Tahap Akhir/ Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengungkapkan kesan dan pesan setiap anggota 2. Menyimpulkan hasil pembahasan 3. Akhir dari tahap ini adalah menutup kegiatan layanan 	

		secara simpatik
E.	EVALUASI	<p>Evaluasi Proses</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi peran dan keaktifan seluruh anggota kelompok. 2. Kesesuaian antara layanan dengan RPL 3. Alokasi waktu <p>Evaluasi Hasil</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati perubahan perilaku peserta setelah bimbingan kelompok 2. Menyiapkan tindak lanjut kegiatan jika dibutuhkan
F.	CATATAN LAYANAN	

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi
2. Lembar kerja siswa
3. Instrumen penilaian

Mengetahui:
Kepala Sekolah

Pati, Juni 2020
Guru BK

Dra. Hj. Azizah, MM
NIP. ---

Ali Mustofa, S.Pd
NIP. ---