



**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN DARING  
DARURAT PANDEMI COVID - 19  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**



Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 33 Semarang
Komponen	: Layanan Dasar/ Bimbingan Klasikal
Bidang Layanan	: Belajar
Topik / Tema Layanan	: Kemandirian Belajar
Aspek Perkembangan/ SKKPD	: 4. Kematangan Intelektual
Kelas / Semester	: VIII / 1
Alokasi Waktu	: 2 pertemuan x @ 60 menit

<b>1.</b>	<p><b>Tujuan Layanan</b></p> <p><b>Tujuan Umum</b> Setelah melakukan menyimak penjelasan guru (C), peserta didik (A) dapat merencanakan (C6) minimal 3 (tiga) (D) strategi kemandirian belajar (B) melalui <i>mind mapping</i></p> <p><b>Tujuan Khusus</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Peserta didik dapat <b>merancang</b> strategi kemandirian belajar (C6)</li><li>Peserta didik <b>meyakini</b> pentingnya kemandirian belajar (A3)</li><li>Peserta didik dapat <b>menciptakan</b> strategi kemandirian belajar melalui <i>mind mapping</i> (P3)</li></ol>
<b>2.</b>	<p><b>Metode, Alat dan Media</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Metode : Pembelajaran STEAM dengan model <i>Project Based Learning</i></li><li>Alat / Media : <i>WA Group, platform zoom meeting, microsoft sway, mind mup, mindmodo, google form, quizziz</i> (unsur teknologi)</li></ol>
<b>3.</b>	<p><b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b></p> <p><b>a. Tahap Awal/Pendahuluan (15 menit)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Sebelum pertemuan daring di <i>platform zoom meeting</i>, Guru BK mengirimkan link <i>microsoft sway</i> mengenai materi kemandirian belajar agar peserta didik mempelajari terlebih dahulu</li><li>Guru BK/konselor membuka pertemuan daring di <i>platform zoom meeting</i> dengan mengucapkan salam</li><li>Guru BK/konselor meminta peserta didik untuk memimpin doa berdoa</li><li>Guru BK/konselor menyapa dan mengecek kehadiran peserta didik pada <i>platform zoom meeting</i></li><li>Ice breaking sederhana dengan menampilkan video senam otak dari youtube (pembelajaran berbasis neirosains)</li><li>Guru BK/konselor menyampaikan tujuan layanan, menjelaskan norma dan skenario kegiatan</li><li>Guru BK/konselor mengarahkan kegiatan (konsolidasi)</li><li>Guru BK/konselor melaksanakan tahap peralihan (transisi)</li></ol> <p><b>b. Tahap Inti (35 menit)</b></p> <p><b>Pertemuan Ke-1</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Orientasi terhadap topik yang dipilih<ul style="list-style-type: none"><li>Guru BK/konselor menayangkan video dari youtube mengenai kemandirian belajar</li><li>Guru BK/konselor menayangkan materi kemandirian belajar yang telah dibagikan di grup WA</li></ul></li><li>Korelasi topik dengan kehidupan nyata<ul style="list-style-type: none"><li>Guru BK/konselor meminta peserta didik untuk menghubungkan mengenai materi yang dipelajari dengan kebutuhan mereka (unsur sains)</li></ul></li></ol>

	<p>3) Mendefinisikan tantangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru BK/Konselor meminta peserta didik untuk membuat harapan dari apa yang dipelajari</li> </ul> <p>4) Solution</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru BK/konselor memberikan penjelasan mengenai penyusunan strategi kemandirian belajar dengan mind mapping</li> </ul> <p>5) Guru BK/Konselor menjelaskan langkah-langkah membuat mind mapping menggunakan aplikasi <i>mindmodo</i> atau <i>mindmup</i> (unsur engineer)</p> <p>6) Guru BK/Konselor membimbing peserta didik untuk mendownload aplikasi di playstore atau di laptop</p> <p>7) Guru BK membimbing peserta didik membuat mind mapping (unsur art/seni) mengenai strategi kemandirian belajar melalui aplikasi yang sudah di download</p> <p><b>Pertemuan Ke-2</b></p> <p>8) Guru BK/konselor meminta peserta didik untuk mengamati <i>mind mapping</i> mengenai strategi kemandirian belajar yang sudah dibuat</p> <p>9) Guru BK/konselor meminta peserta didik untuk mempresentasikan <i>mind mapping</i> yang telah dibuat</p> <p>10) Guru BK/Konselor memberikan penguatan pada peserta didik yang presentasi</p> <p><b>c. Tahap Penutup (10 menit)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik diminta menyimpulkan materi layanan</li> <li>2) Guru BK/konselor merefleksikan kegiatan layanan dan memberi penguatan</li> <li>3) Guru BK/konselor menyampaikan kegiatan layanan pertemuan berikutnya</li> <li>4) Guru BK/konselor menyampaikan link Quiziz dan google form untuk penilaian</li> <li>5) Guru BK/konselor menutup kegiatan layanan dengan berdoa dan salam</li> </ol>
4.	<p><b>Evaluasi</b></p> <p><b>a. Evaluasi Proses :</b> Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C (<i>creativity, critical thinking and problem solving, collaboration, communication</i>, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas konseli (<i>melalui link google form</i>))</p> <p><b>b. Evaluasi Hasil :</b> Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana/tindakan yang akan dilakukan berupa skala likert (unsur mathematic) dengan 4 tingkatan yang disusun menggunakan <i>google forms dan Quizizz</i> serta melalui <i>mind map</i> yang telah dibuat</p>

Mengetahui  
Kepala Sekolah

**Didik Teguh Prihanto, M.Pd.**  
NIP. 19660111 199802 1 002

Semarang, Juli 2020

Guru BK

**Yulia Surianingsih**  
NIP.