



**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN DARING
DARURAT PANDEMI COVID - 19
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**



Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 33 Semarang
Komponen	: Layanan Responsif / Konseling Kelompok
Bidang Layanan	: Pribadi-Sosial-Belajar-Karir
Topik / Tema Layanan	: Menyesuaikan
Kelas / Semester	: VIII / 1
Alokasi Waktu	: 1 pertemuan x @ 60 menit
Anggota Kelompok	: 7 orang

1.	Tujuan Layanan <ol style="list-style-type: none">a. Peserta didik mampu menafsirkan masalah yang dihadapinya (C5)b. Siswa menampilkan rasa percaya diri dalam mengutarakan pendapatnya (A2)c. Peserta didik menyenangi kegiatan layanan (A2)d. Siswa mampu menganalisis solusi terhadap masalah-masalah pribadinya (C4)e. Siswa mampu beradaptasi terhadap masalah yang dihadapi (P4)
2.	Metode, Alat dan Media <ol style="list-style-type: none">a. Metode : Dinamika kelompok, <i>brainstorming</i>, diskusib. Alat / Media : <i>Whats App Video Call</i>, Dinamika Kelompok, <i>google form</i>
3.	Langkah-langkah Kegiatan Layanan <ol style="list-style-type: none">a. Tahap Pembentukan (10 menit)<ol style="list-style-type: none">1) Menerima kehadiran anggota kelompok secara terbuka dan mengucapkan terima kasih2) Memimpin berdoa.3) Menjelaskan pengertian dan tujuan konseling kelompok.4) Menjelaskan cara pelaksanaan konseling kelompok diantaranya :<ul style="list-style-type: none">- Format kegiatan.- Peran anggota kelompok.- Suasana interaksi.5) Menjelaskan asas-asas konseling kelompok (kerahasiaan, kekinian, kesukarelaan, keterbukaan, kegiatan, kenormatifan).6) Menyampaikan kesepakatan waktu7) Perkenalan dilanjutkan Permainan “Tebak Kata” untuk menghangatkan suasana agar saling terbuka, saling percaya, saling menerima sehingga tercipta dinamika kelompokb. Peralihan (5 menit)<ol style="list-style-type: none">1. Mengkondisikan anggota kelompok agar siap melanjutkan ketahap berikutnya2. Menjelaskan kembali pengertian dan pelaksanaan konseling kelompok3. Memberi batasan masalah pribadi yang dibahas.c. Kegiatan (20 menit)<ol style="list-style-type: none">1. Memberi contoh masalah pribadi2. Memfasilitasi anggota kelompok untuk mengutarakan masalah pribadi yang dialami.3. Memfasilitasi anggota kelompok untuk menyepakati masalah yang akan dibahas/diselesaikan terlebih dahulu.4. Menjelaskan pentingnya masalah tersebut dibahas dalam kelompok.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Menentukan tahapan yang dilalui untuk membahas masalah yang disepakati. 6. Pembahasan masalah sesuai tahapan yang telah disepakati. 7. Memberikan kegiatan selingan (“tebuk nyamuk”). <p>d. Pengakhiran (10 menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan bahwa kegiatan konseling kelompok akan segera di akhiri. 2. Menyimpulkan hasil dari masalah yang telah dibahas. 3. Mengevaluasi kegiatan yang telah dilakukan: <ul style="list-style-type: none"> - Pemahaman yang sudah diperoleh oleh anggota kelompok. - Perasaan yang dialami selama kegiatan berlangsung. - Rencana yang akan dilakukan setelah mengikuti kegiatan. - Kesan yang diperoleh selama kegiatan. 4. Membahas dan menanyakan tindak lanjut kegiatan konseling kelompok. 5. Mengucapkan terima kasih. 6. Memimpin doa. 7. Mengucapkan salam. Perpisahan.
4.	<p>Evaluasi</p> <p>a. Evaluasi Proses : Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C (<i>creativity, critical thinking and problem solving, collaboration, communication</i>, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas konseli (<i>melalui link google form</i>))</p> <p>b. Evaluasi Hasil : Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana/tindakan yang akan dilakukan berupa skala likert dengan 4 tingkatan yang disusun menggunakan <i>google forms</i></p>

Mengetahui
Kepala Sekolah

Didik Teguh Prihanto, M.Pd.
NIP. 19660111 199802 1 002

Semarang, Juli 2020

Guru BK

Yulia Surianingsih
NIP.