



**PRODUK RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP 1 )**

DIBUAT OLEH

**NAMA : WIDURI KAINI, S.Pd.I**

**NIM/KPS : 203132776505/PING 614002**

**JURUSAN PRODI PPG : PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

**LPTK : UNIVERSITAS MALANG**

**TAHUN PPG : 2020**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

( RPP )

Sekolah	: SMA Negeri 6 Pinggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: X/Genap
Materi Pokok	: Teks Announcement tentang kegiatan Sekolah.
Alokasi Waktu	: 2 Jam Pelajaran x 45 Menit
Pertemuan	: 1

### A. Tujuan Pembelajaran

Melalui kegiatan pembelajaran dengan menggunakan pendekatan GBA dan model pembelajaran CTL peserta didik mampu :

- Mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya
- Menyebutkan struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah
- Menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya.

### B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator
3.5 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.5.1. Mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya 3.5.2. Menyebutkan struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah 3.5.3. Menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya.

### C. Materi Pembelajaran

- Fungsi Sosial  
Menjalin hubungan interpersonal dan akademik antar peserta didik, guru, sekolah dan Masyarakat.
- Tujuan Teks announcement  
untuk memberitahukan informasi tentang sebuah acara, Lowongan pekerjaan, penerimaan murid baru, penerimaan mahasiswa baru, dan sebagainya dengan

memberikan informasi yang berbentuk formal kepada masyarakat umum atau masyarakat tertentu

➤ Struktur Teks

- **Title** : bagian ini merupakan bagian yang paling penting karena mewakili isi keseluruhan dari pengumuman/ informasi yang diberikan pada suatu *Announcement text*. Meski begitu, terkadang tidak disebutkan dengan jelas.
- **Explanation** : pada bagian ini, berisi informasi lebih lanjut tentang suatu pengumuman. Biasanya terdiri dari informasi dasar yang mencakup: jenis kegiatan (*type of event*), tanggal dan waktu (*date and time*), tempat (*place*), partisipan (*participants*), dan orang/ alamat yang bisa dihubungi (*contact person/ address*).

➤ Unsur Kebahasaan

- menggunakan simple present tense dan simple future tense.

➤ Topik

teks pemberitahuan (*announcement*) tentang *school Activities of SMAN 6 Pinggir at pandemi situation*.

## E. Metode Pembelajaran

- 1) Pendekatan : GBA ( Genre Base Approach )
- 2) Model Pembelajaran : CTL
- 3) Metode : Tanya jawab, diskusi secara virtual, cooperative Learning.

## F. Media Pembelajaran

### 1. Media

- ❖ Worksheet atau lembar kerja (siswa)
- ❖ PPT
- ❖ Lembar penilaian
- ❖ LKPD
- ❖ Google meeting
- ❖ Google classroom
- ❖ internet

### 2. Alat/Bahan

- ❖ Laptop, HP , koneksi internet

## G. Sumber Belajar

- ❖ Buku Siswa Elektronik Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas X, Kemendikbud, Revisi Tahun 2016
- ❖ internet
- ❖ Kamus Bahasa Inggris
- ❖ Pengalaman peserta didik dan guru

## H. Langkah-Langkah Pembelajaran

### 1. Pertemuan Ke-1 (2 x 45 Menit)

#### Kegiatan Pendahuluan (10 Menit)

Guru :

#### Orientasi

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka, menyanyikan lagu indonesia raya memanjatkan *syukur* kepada Tuhan YME dan berdoa untuk memulai pembelajaran
- Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap **disiplin**

#### Aperpepsi

- Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik
- Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya.
- Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan.

#### Motivasi

- Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari announcement text dalam kehidupan sehari-hari.
- Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung.

#### Pemberian Acuan

- Memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu.
- Memberitahukan tentang kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, dan KKM pada pertemuan yang berlangsung
- Pembagian kelompok belajar
- Menjelaskan mekanisme pelaksanaan pengalaman belajar sesuai dengan langkah-langkah pembelajaran.

#### Kegiatan Inti ( 70 Menit )

#### Sintak Model Pembelajaran

#### Kegiatan Pembelajaran

Stimulation

(stimulasi/ pemberian rangsangan)

#### KEGIATAN LITERASI

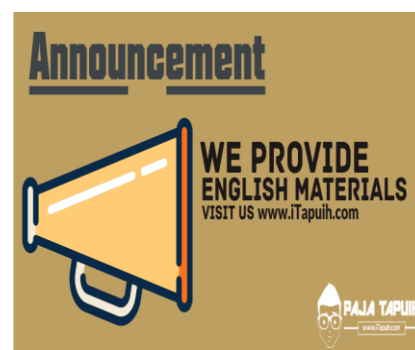
#### BKOF : Building Knowledge of the Field

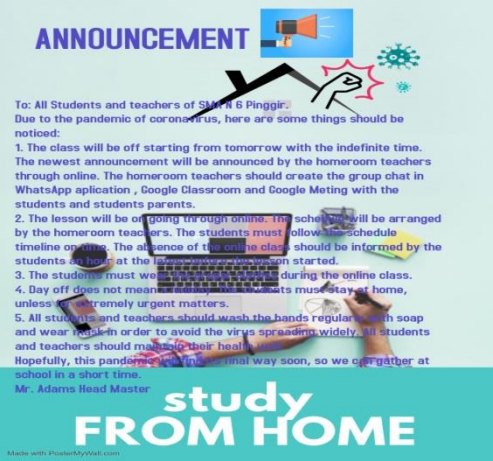
Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi announcement dengan cara :

→ - **Melihat video announcement melalui link**

<https://www.youtube.com/watch?v=RP9zmsK98FQ> yang dibagikan oleh guru melalui google meeting.

-Melihat Gambar yang berhubungan dengan announcement (orang sedang menggunakan Toa ) melalui PPT yang disajikan oleh Guru pada pertemuan online melalui google meeting.



	
<p>Problem statement (pertanyaan/identifikasi masalah)</p>	<p><b><u>CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK) and Communication</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik bersama Guru melakukan tanya jawab terkait tayangan Video dan gambar yang diberikan oleh Guru seperti :       <ol style="list-style-type: none"> <li>1. based on the video and picture you have seen , what are you thinking about that ?</li> <li>2. Have you ever seen or heard the announcement?</li> <li>3. what the announcement about ?</li> <li>4. where did you see and hear that announcement ?</li> </ol> </li> </ul>
<p>Data collection (pengumpulan data)</p>	<p><b><u>COLLABORATION (KERJASAMA)</u></b></p> <p><b>MOT : Modeling of the Text</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas contoh teks announcement yang ditayangkan pada PPT .</li> <li>- Peserta didik dan Guru bersama – sama membahas tentang fungsi social, struktur teks dan unsur kebahasaan teks announcement.</li> <li>- Peserta didik dan Guru bersama – sama mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan dari contoh teks announcement yang diberikan oleh Guru.</li> <li>- Peserta didik diberikan kesempatan untuk bertanya kepada Guru terkait materi pelajaran yang belum difahami.</li> <li>- Peserta didik diberi Penguatan terkait materi Teks announcement oleh Guru.</li> </ul> <p><b><u>CREATIVITY</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta Didik diberi Tugas Multiple Choice sebanyak 10 soal berdasarkan Materi Teks Announcement melalui Google Classroom</li> <li>- Peserta didik yang sudah menyelesaikan tugasnya diminta untuk mengirimkan kembali melalui Google classroom untuk diperiksa oleh Guru.</li> <li>- Guru mengoreksi dan memberikan catatan untuk tugas siswa yang nilainya masih kurang baik melalui google classroom.</li> </ul>

**Catatan : Selama pembelajaran istilah khusus terkait dengan jenis pemberitahuannya berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: nasionalisme, disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah tanggung jawab, rasa ingin tahu.**

**Kegiatan Penutup (10 Menit)**

- Peserta didik dan Guru membuat kesimpulan dan Refleksi tentang materi yang telah dipelajari melalui Whatsaap Group dan Google Classroom
- Mengucapkan Salam

**I. Penilaian Hasil Pembelajaran**

**1. Sikap**

- **Penilaian Observasi**

Penilaian observasi berdasarkan pengamatan sikap dan perilaku peserta didik sehari-hari, baik terkait dalam proses pembelajaran maupun secara umum. Pengamatan langsung dilakukan oleh guru. Berikut contoh instrumen penilaian sikap

No	Nama Siswa	Aspek Perilaku yang Dinilai				Jumlah Skor	Skor Sikap	Kode Nilai
		BS	JJ	TJ	DS			
1	Soenarto	75	75	50	75	275	68,75	C
2		...	...	...	...	...	...	...

Keterangan :

- BS : Bekerja Sama
- JJ : Jujur
- TJ : Tanggun Jawab
- DS : Disiplin

Catatan :

1. Aspek perilaku dinilai dengan kriteria:

- 100 = Sangat Baik
- 75 = Baik
- 50 = Cukup
- 25 = Kurang

2. Skor maksimal = jumlah sikap yang dinilai dikalikan jumlah kriteria =  $100 \times 4 = 400$

3. Skor sikap = jumlah skor dibagi jumlah sikap yang dinilai =  $275 : 4 = 68,75$

4. Kode nilai / predikat :

- 75,01 – 100,00 = Sangat Baik (SB)
- 50,01 – 75,00 = Baik (B)
- 25,01 – 50,00 = Cukup (C)
- 00,00 – 25,00 = Kurang (K)

2. Penilaian Pengetahuan

1 soal benar memiliki score 10

Nilai = Jumlah soal yang Benar dikalikan 10

misalnya :  $10 \times 10 = 100$

- **Pengayaan**

Bagi peserta didik yang telah mencapai target pembelajaran sebelum waktu yang telah dialokasikan berakhir, perlu diberikan kegiatan pengayaan.

- **Remedial**

Bagi peserta didik yang belum mencapai target pembelajaran pada waktu yang telah dialokasikan, perlu diberikan kegiatan remedial

**Pinggir,...Juli 2020**

**Mengetahui**

**Kepala Sekolah SMAN 6 Pinggir**

**Guru Mata Pelajaran**

**Aslim S.Pd.M.Pd**

**NIP.19750507 200501 1 012**

**Widuri Kaini , S.Pd.I**

**NUPTK. 1846765666130162**

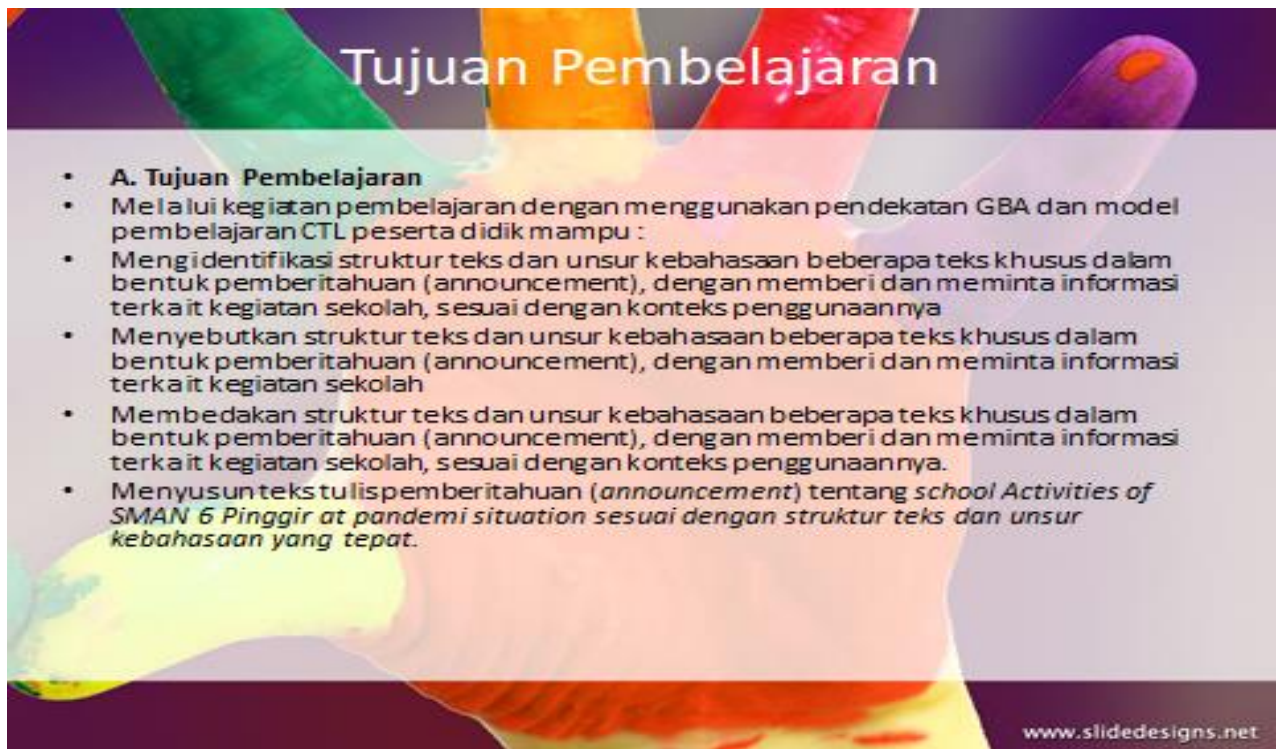
Catatan Kepala Sekolah

.....  
.....  
.....

## Lampiran 1

contoh teks announcement

### **ANNOUNCEMENT TEXT**



## Tujuan Pembelajaran

- **A. Tujuan Pembelajaran**
- Melalui kegiatan pembelajaran dengan menggunakan pendekatan GBA dan model pembelajaran CTL peserta didik mampu :
- Mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya
- Menyebutkan struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah
- Membedakan struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya.
- Menyusun teks tulis pemberitahuan (*announcement*) tentang *school Activities of SMAN 6 Pinggir at pandemi situation* sesuai dengan struktur teks dan unsur kebahasaan yang tepat.

www.slidedesigns.net







<https://www.youtube.com/watch?v=RP9zmsK98FQ>



- based on the video and picture you have seen , what are you thinking about that ?
- Have you ever seen or heard the announcement?
- what the announcement about ?
- where did you see and hear that announcement ?



အချက်အလက်အကြောင်းအရာ

Sharefaith

What is announcement?

An announcement is a statement made to the public or to the media which gives information about something that has happened or that will happen.

What is Social function of  
Announcement ?

To share planned/arranged activities/agenda

www.slidedesigns.net

WHAT IS GENERIC STRUCTURE OF  
ANNOUNCEMENT TEXT?

- **Title** : bagian ini merupakan bagian yang paling penting karena mewakili isi keseluruhan dari pengumuman/ informasi yang diberikan pada suatu *Announcement text*. Meski begitu, terkadang tidak disebutkan dengan jelas.
- **Explanation** : pada bagian ini, berisi informasi lebih lanjut tentang suatu pengumuman. Biasanya terdiri dari informasi dasar yang mencakup: jenis kegiatan (*type of event*), tanggal dan waktu (*date and time*), tempat (*place*), partisipan (*participants*), dan orang/ alamat yang bisa dihubungi (*contact person/ address*).

www.slidedesigns.net

## ANNOUNCEMENT



To: All Students and teachers of SMA N 6 Pinggir.  
Due to the pandemic of coronavirus, here are some things should be noticed:

1. The class will be off starting from tomorrow with the indefinite time. The newest announcement will be announced by the homeroom teachers through online. The homeroom teachers should create the group chat in WhatsApp application, Google Classroom and Google Meting with the students and students parents.
  2. The lesson will be on going through online. The schedule will be arranged by the homeroom teachers. The students must follow the schedule timeline on time. The absence of the online class should be informed by the students at the beginning of the lesson started.
  3. The students must wear a face mask during the online class.
  4. Day off does not mean that the students must stay at home, unless extremely urgent matters.
  5. All students and teachers should wash the hands regularly with soap and wear a mask in order to avoid the virus spreading widely. All students and teachers should maintain their health.
- Hopefully, this pandemic will end in a final way soon, so we can gather at school in a short time.

Mr. Adams Head Master

# study FROM HOME

Made with PosterMyWall.com

www.slidedesigns.net

## THANKS FOR YOUR ATTENTION



( WIDURI KAINI , S.PD.I )

www.slidedesigns.net

**LAMPIRAN 2.  
INSTRUMENT SOAL**

Read the following text to answer questions  
number 1- 2

**ANOUNCEMENT**

The registration of English Debating Championship (EDC) is extended until 20 October 2018. Only the candidates of participants who have completed the registration process who will be invited to this championship two weeks later.  
For more information, please call our contact person, Haris Andika at (021) 993384

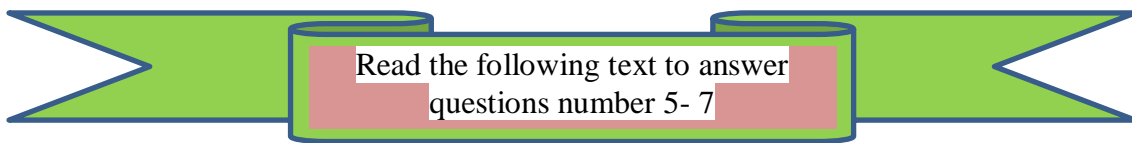
1. What is announced by the announcement?
  - a) The registration of EDC is prolonged
  - b) The cancellation of competition
  - c) The registration is closed
  - d) The registration is opened
  - e) Invitation of registration
2. When will the championship be held?
  - a) 20 October 2018
  - b) Not determined yet
  - c) 20 September 2018
  - d) 28 September 2018
  - e) 29 September 2018

Read the following text to answer  
questions number 3- 4

**Announcement**

This Thursday is August 17th, the Independence day .  
Don't miss the Independence Day festival!  
The festival begins at 08.00 in every district  
In Jakarta.  
Gather in front of our school at 07.30 to see  
the parade with the principal.  
Don't miss it! And Join many contests at  
school.  
Free registration, full of prizes!

3. What does the text tell about?
- A. Independence day festival
  - B. Gathering in school
  - C. Parade with the principal
  - D. School contest
4. What time will the festival start?
- A. 07.00
  - B. 07.30
  - C. 08.00
  - D. 09.00



#### Announcement

The school drama is going to organize "Mega-Mega" drama cast audition. For those who are interested to join the audition, please come to our office on Monday, 4 August, at 2 pm. to register.

The requirements are as follows:

- Your latest photograph of post card size (2)
- The registration form (get it at the office) The audition will be held on Sunday, 10 August at 9 am.

The list of the selected candidates will be announced in a week. We appreciate your participation.

Thank you

The Committee No charge for the registration form

5. Where should the participant go for registration?
- A. School
  - B. The committee's office
  - C. Cast audition hall
  - D. The stage
6. These information are included in the announcement, except ....
- A. The place Mega-Mega drama will be staged
  - B. The audition time of Mega-Mega drama
  - C. The price to register in the audition
  - D. The requirement of cast

7. The announcement is released by ....
  - A. School drama committee
  - B. Mega-Mega
  - C. Students association
  - D. Student committee
  
8. Why did Mariana Hartati write the announcement?
  - A. To throw away their books
  - B. To ask her friends to remember SMP Nusa Bangsa
  - C. To inform their friends about leaving the school soon
  - D. To persuade her friends to donate their stuff to the needy
  
9. What should a student do if we want to donate his uniform?
  - A. He should meet Marina Hartati
  - B. He should give them to Mrs Katmiyati
  - C. He should come to the Students Organization office
  - D. He should distribute them to the seventh and eighth graders
  
10. From the text we can conclude that the ninth graders are going to ....
  - A. Donate soon
  - B. Graduate soon
  - C. Visit Mrs. Katmiyati
  - D. Go to the staff office