

Penulis : Dwiana Suryandari, S.Pd
Unit Kerja : SMP NEGERI 1 PENAWANGAN
Tanggal Unggah : 20 September 2020
Jenjang sekolah/Kelas : SMP / VII
Mata Pelajaran : Bimbingan dan konseling
Topik Layanan : Belajar Efektif dan Efisien
Catatan : RPL Klasikal Daring ini di gunakan untuk memenuhi tugas Desain Pengembangan RPL Daring PPG Daljab Angkatan Pertama Tahun 2020, Semoga bisa menambah referensi dan bermanfaat bagi rekan-rekan guru. Mohon kritik dan sarannya

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
BIMBINGAN KONSELING (RPLBK)
TAHUN PELAJARAN 2020/2021**



Nama Satuan Pendidikan : SMP N 1 PENAWANGAN
 Kelas / Semester : VII / 1
 Komponen : Layanan Dasar
 Topik Layanan : Belajar efektif dan efisien
 Jenis Layanan : Klasikal
 Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (@ 40 menit)

A.	STANDAR KOMPETENSI KEMANDIRIAN (SKK) PESERTA DIDIK	Aspek Perkembangan : Kematangan intelektual	Internalisasi Tujuan : 1. Tahap Pengenalan: Mempelajari cara-cara pengambilan keputusan dan pemecahan masalah. 2. Tahap Akomodasi: Menyadari adanya resiko dari pengambilan keputusan 3. Tahap Tindakan Mengambil keputusan berdasarkan pertimbangan resiko yang mungkin terjadi
B.	TUJUAN LAYANAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik memahami pengertian belajar efektif dan efisien (C2) 2. Peserta didik dapat mengkualifikasikan faktor-faktor yang mempengaruhi hasil belajar (A5) 3. Peserta didik dapat menentukan strategi belajar efektif dan efisien (P5) 	
C.	METODE, ALAT DAN MEDIA	Metode : Daring Alat : HP/Komputer yang terkoneksi dengan internet Media : Materi PPT di share di google meet	
D.	PROSES PELAYANAN BIMBINGAN	<p>Tahap Awal / Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam dan berdoa di group zoom meeting (d disesuaikan dengan kondisi peserta didik) 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik di dalam meeting 3. Menyampaikan tujuan layanan sehubungan dengan materi yang akan disampaikan 4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan daring <p>Tahap Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menampilkan materi PPT di zoom meeting 2. Guru BK memberikan materi “Belajar efektif dan efisien” sambil berdialog interaktif untuk menstimulasi peserta didik menemukan contoh-contoh penerapannya 3. Curah pendapat dan Tanya jawab sekitar materi 4. Peserta didik yang kurang faham akan diberi kesempatan bertanya dengan cara mengaktifkan microphonenya 5. Memberi kesempatan kepada 2-3 anak untuk berkomentar dengan microphone yang di aktifkan 6. Menampilkan beberapa flyer yang ada hubungannya dengan materi layanan 	

		<p>Tahap Akhir/ Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi dan memandu siswa membaca pesan moral 2. Menyampaikan materi layanan yang akan datang 3. Menutup kegiatan layanan dengan do'a dan salam
E.	EVALUASI	<p>Evaluasi Proses Memperhatikan proses layanan melalui refleksi hasil masing-masing peserta didik dan sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan</p> <p>Evaluasi Hasil Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, seperti merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas dan cara penyampaian yang menarik</p>
F.	CATATAN LAYANAN	Membagikan link google formulir yang berisi umpan balik dari layanan hari ini melalui whatsapp group

Mengetahui
Kepala Sekolah

Penawangan,

Guru BK

Eddy Widodo, S.Pd, M.Pd
NIP. 19710916 199702 1 002

Dwiana Suryandari, S.Pd
NIP