

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|------------------|---|
| Nama Sekolah | : SMK Bhakti Adi Husodo |
| Mata Pelajaran | : Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa Dagang dan Manufaktur |
| Kelas / Semester | : XI / Ganjil |
| Materi Pokok | : Dokumen sumber & dokumen pendukung pada perusahaan dagang |
| Alokasi Waktu | : 2 x Pertemuan |

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik diharapkan mampu menjelaskan pengertian perusahaan dagang, menganalisis dokumen sumber perusahaan dagang, mengidentifikasi dokumen pendukung pada perusahaan dagang serta mampu melakukan pengecekan dokumen sumber dan dokumen pendukung pada perusahaan dagang dengan penuh rasa ingin tahu, tanggung jawab, disiplin selama proses pembelajaran, bersikap jujur, percaya diri, dan pantang menyerah, serta memiliki sikap responsif (berpikir kritis) dan proaktif (kreatif) serta mampu berkomunikasi dan bekerja sama dengan baik.

2. Media / Alat, Bahan dan Sumber Belajar

| | |
|----------------|--|
| Media | : Worksheet atau lembar belajar (siswa), Lembar Penilaian |
| Alat / bahan | : Spidol, papan tulis, laptop dan infocus |
| Sumber Belajar | : Buku Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa Dagang dan Manufaktur kelas XI, internet. |

3. Kegiatan Pembelajaran

- Guru mengucapkan salam, berdoa, cek kehadiran, cek kebersihan serta memberi motivasi dan semangat kepada peserta didik.
- Menyampaikan tujuan pembelajaran, cakupan materi, langkah pembelajaran dan teknik penilaian.
- Mengajukan pertanyaan-pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.
- Menginformasikan kepada peserta didik pentingnya materi dokumen sumber dan dokumen pendukung pada perusahaan dagang yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari.
- Peserta didik diminta untuk mengamati lembar kerja, gambar/video atau contoh materi soal untuk dapat dikembangkan peserta didik dari media interaktif dan sebagainya yang berhubungan dengan dokumen sumber dan dokumen pendukung pada perusahaan dagang.

- Peserta didik diberikan beberapa pertanyaan mengenai dokumen sumber dan dokumen pendukung pada perusahaan dagang untuk ditemukan pemecahannya.
- Peserta didik diminta untuk bekerja sama secara kelompok untuk menemukan pemecahan masalah terhadap permasalahan yang telah diberikan, baik melalui sumber internal maupun sumber eksternal, kemudian menuliskan jawabannya.
- Peserta didik diminta untuk bekerja sama dalam kelompok dan menghargai usaha setiap anggota kelompok.
- Peserta didik yang telah ditunjuk kelompoknya sebagai juru bicara menyampaikan hasil kerja kelompoknya.
- Peserta didik lainnya mendengarkan dan memberikan tanggapan.
- Peserta didik melakukan analisis atas hasil kerja kelompoknya dengan informasi yang disampaikan oleh guru.
- Peserta didik diberikan pertanyaan sehubungan dengan hal-hal yang masih perlu diklarifikasi ulang.
- Menutup kegiatan pembelajaran, kemudian menyampaikan materi yang akan disampaikan pada pertemuan berikutnya, berdoa dan mengucapkan salam penutup.

4. Penilaian Pembelajaran

1. Sikap Spiritual dan Sosial
 - a. Teknik : Observasi
 - b. Bentuk : Lembar Observasi
2. Pengetahuan
 - a. Teknik : Tes tertulis
 - b. Bentuk : Lembar isian
3. Keterampilan
 - a. Teknik : Kinerja
 - b. Bentuk : Unjuk kerja

Garut, Juli 2020

Kepala Sekolah

Guru Mata pelajaran

Iwan Sulistiawan, S. Si, Apt
 NUPTK 8409090384002

Kartiwi Prihatiningsih, S.E
 NUPTK 1251760662230143