

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

1. Identitas

Nama Sekolah	: SMK Negeri 7 Medan
Bidang Keahlian	: Bisnis dan Manajemen
Program keahlian	: Manajemen Perkantoran
Kompetensi Keahlian	: Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran
Mata Pelajaran	: Korespondensi
Kelas/Semester	: X/I
Alokasi Waktu	: 10 menit

2. Kompetensi Dasar

- 3.2. Menerapkan komunikasi telepon Bahasa Indonesia
- 4.2. Melakukan komunikasi telepon Bahasa Indonesia

3. IPK

- 3.2.1. Mengklasifikasi etika komunikasi telepon
- 4.2.1. Membuat persiapan komunikasi telepon Bahasa Indonesia
- 4.2.2. Melakukan komunikasi telepon Bahasa Indonesia

4. Tujuan Pembelajaran

- a. Melalui membaca dan penjelasan guru, peserta didik dapat mengklasifikasi etika komunikasi telepon dengan teliti
- b. Melalui diskusi kelompok dan praktik di kelas peserta didik dapat membuat persiapan komunikasi telepon Bahasa Indonesia secara komunikatif
- c. Melalui praktik di kelas, peserta didik dapat melakukan komunikasi telepon Bahasa Indonesia dengan kreatif

5. Materi Pembelajaran

- a. Etika komunikasi telepon
- b. Langkah-langkah komunikasi telepon Bahasa Indonesia

6. Kegiatan Pembelajaran

- a. Pendahuluan
 - Guru memberi salam
 - Guru memeriksa kehadiran peserta didik
 - Ketua kelas diminta memimpin doa didepan kelas sebelum pembelajaran dimulai
 - Guru memberikan motivasi dan apersepsi kepada peserta didik supaya fokus dalam pembelajaran
 - Guru menjelaskan tujuan yang akan dicapai dan manfaat hasil pembelajaran dalam kehidupan
 - Guru menjelaskan strategi dan penilaian pembelajaran yang akan digunakan
- b. Inti
 - Peserta didik dibagi menjadi 18 kelompok setiap kelompok terdiri atas 2 orang/berpasangan
 - Setiap individu dalam kelompok diminta membaca informasi tentang cara berkomunikasi melalui telepon Bahasa Indonesia dari berbagai sumber
 - Setiap individu dalam kelompok mendengarkan penjelasan guru tentang etika penanganan telepon Bahasa Indonesia
 - Peserta didik memperhatikan simulasi yang ditunjukkan oleh guru tentang komunikasi telepon Bahasa Indonesia

- Peserta didik diberi kesempatan untuk bertanya kepada guru atau peserta didik lain apabila ada kesulitan dalam memahami langkah-langkah melakukan komunikasi telepon Bahasa Indonesia
- Peserta didik dalam kelompok berdiskusi tentang persiapan bahan dan alat yang diperlukan dalam komunikasi telepon Bahasa Indonesia setelah membaca, mendengarkan penjelasan, bertanya dan simulasi yang dilakukan oleh guru
- Peserta didik mempraktikkan komunikasi telepon Bahasa Indonesia
- Peserta didik mengerjakan tes tertulis

c. Penutupan

- Guru memberikan penilaian terhadap tes yang telah dilakukan
- Peserta didik diminta untuk memberi umpan balik tentang pembelajaran yang telah dipelajari
- Peserta didik bersama guru menyimpulkan pembelajaran yang telah dipelajari
- Guru memberikan gambaran materi pada pertemuan berikutnya
- Guru memberikan motivasi untuk selalu belajar dan meningkatkan prestasi belajarnya
- Guru memberikan salam perpisahan

7. Penilaian Pembelajaran

a. Teknik penilaian:

1. Tes tertulis (Etika penanganan telepon)
2. Tes praktik (mempersiapkan dan pengisian LPT/Block Note)

b. Instrumen penilaian

1. Tertulis = essai (1 soal bernilai 20 point, jumlah soal 5)
2. Praktik
 - Persiapan sebelum bertelepon : 25 point
 - Kesesuaian langkah-langkah melakukan telepon : 25 point
 - Kesesuaian LPT/Block Note dengan pesan : 25 point
 - Kesesuaian etika bertelepon : 25 point

Medan, 4 Januari 2022

Mengetahui/menyetujui :
Kepala Sekolah,

Guru Mapel,

Dra. Asli Br. Sembiring, MM
NIP. 19620204 198803 2 003

Shinta, S.Pd