

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Administrasi pajak

Nama : Yasri Murni Sumetri
Nama sekolah : SMK PERPAJAKAN RIAU
SUREL : yms1995pasca@gmail.com
Kelas : XI Akuntansi dan Perbankan
Topik : SPT PPH Badan

- Kompetensi Inti** :
- Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
 - Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerja sama, toleransi, damai), bertanggung jawab, responsif, dan proaktif melalui keteladanan, pemberian nasihat, penguatan, pembiasaan, dan pengkondisian secara berkesinambungan serta menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
 - Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Akuntansi dan Keuangan Lembaga pada tingkat teknis, spesifik, detail, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional
 - Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang akuntansi dan keuangan lembaga
Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja
Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung
Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung
- Kompetensi Dasar** :
- Memahami data dalam lampiran khusus: 8a-1/ 8a- 2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a- 7/8a-8.
 - Memahami data dalam lampiran khusus nomor 1a.
 - Mengelompokkan data dalam lampiran khusus: 8a-1/ 8a- 2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8.
 - Menerapkan pengisian surat pemberitahuan (SPT) PPh Badan dalam formulir no. 1771
 - Mengelompokkan data dalam lampiran khusus nomor 1a..
 - Melakukan pengisian surat pemberitahuan (SPT) PPh Badan dalam formulir no. 1771.
- Indikator** :
- Menjelaskan SPT tahunan wajib pajak badan
 - Mendeskripsikan pengisian SPT tahunan PPh WP Badan terkait aturan PP Nomor 46 Tahun 2016
 - (mengalami kerugian pada tahun sebelumnya)
 - Mendeskripsikan pengisian SPT tahunan PPh WP Badan terkait aturan PP Nomor 46 Tahun 2016 (tanpa mengalami kerugian)
- Alokasi Waktu** : 18 jam pelajaran (9 x pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik dapat memahami data dalam lampiran khusus: 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8
- Peserta didik dapat mengelompokkan data dalam lampiran khusus: 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8
- Peserta didik dapat memahami data dalam lampiran khusus nomor 1a
- Peserta didik dapat mengelompokkan data dalam lampiran khusus nomor 1a
- Peserta didik dapat menerapkan pengisian surat pemberitahuan (SPT) PPh badan dalam formulir No. 1771
- Peserta didik dapat melakukan pengisian surat pemberitahuan (SPT) PPh badan dalam formulir No. 1771

Karakter peserta didik yang diharapkan:

- Disiplin, kreatif, dan tanggung jawab

B. Materi Pembelajaran

Pelaporan SPT Tahunan Wajib Pajak Badan
Pertemuan Daring Ke-1 sampai 9

1. Adapun yang wajib menyampaikan SPT Tahunan WP Badan sebagai berikut.
 - a. WP Badan Dalam Negeri.
 - b. Bentuk usaha tetap.
2. SPT Tahunan PPh Badan harus memenuhi hal, sebagai berikut.
 - a. NPWP, nama perusahaan/badan, dan alamat tercantum dengan lengkap dan jelas.
 - b. Tanda tangan direktur (atau pihak yang ditunjuk dengan Surat Kuasa Khusus) dan stempel/cap perusahaan/badan pada SPT Induk.
 - c. SPT terisi dengan lengkap dan jelas (SPT Induk, Lampiran Umum, dan Lampiran Khusus).
 - d. Melampirkan bukti pelunasan (SSP) apabila SPT berstatus KURANG BAYAR.
 - e. Menyertakan lampiran keterangan dan atau dokumen yang disyaratkan (laporan keuangan, bukti potong, daftar nominatif pengeluaran biaya promosi dan lain-lain).
 - f. Mengisi dengan lengkap dan melampirkan Daftar Pemegang Saham/Pemilik Modal dan Daftar Susunan Pengurus dan Komisaris.
 - g. Bagi WP yang mengirimkan SPT Tahunan melalui pos, jasa ekspedisi, atau kurir wajib mengisi dan menempelkan Lembar Informasi pada Amplop SPT Tahunan pada amplop yang berisi SPT Tahunan.
3. Pengisian SPT Tahunan PPh WP Badan terkait dengan aturan PP Nomor 46 Tahun 2016

C. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Model : *Inquiry learning* (Pembelajaran inkuiri)
3. Metode : Ceramah, diskusi, dan inkuiri

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran jarak jauh

Pendahuluan (30 Menit)

1. Guru mempersiapkan secara fisik dan psikis peserta didik untuk mengikuti pembelajaran dengan diawali absen, memberikan gambaran pembelajaran untuk hari itu, mengecek kesiapan Kuota internet peserta didik dan fasilitas pendukung untuk mengikuti daring
2. Guru memberi motivasi dengan membimbing peserta didik memahami pelaporan SPT tahunan wajib pajak badan dan menyesuaikan informasi dengan perkembangan pajak saat pandemi corona-19
3. Guru mengingatkan kembali tentang konsep-konsep yang telah dipelajari oleh peserta didik yang berhubungan dengan materi baru yang akan dipelajari
4. Guru menyampaikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang akan dicapai
5. Guru menjelaskan materi dan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan peserta didik melalui video yang diupload di youtube

Kegiatan Inti (750 Menit)

Mengamati:

1. Guru meminta peserta didik mencermati masalah sehari-hari yang berkaitan dengan pelaporan SPT tahunan wajib pajak badan, apa lagi dengan kondisi saat corona.
2. Guru memberikan penjelasan singkat pelaporan SPT tahunan wajib pajak badan sehingga menumbuhkan rasa ingin tahu peserta didik
3. Guru memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya secara disiplin, kreatif, dan tanggung jawab
4. Guru mengamati keterampilan peserta didik dalam mengamati

Menanya:

1. Guru memotivasi, mendorong kreativitas dalam bentuk bertanya, memberi gagasan yang menarik dan menantang untuk didalami saat corona
2. Guru membahas dan diskusi mempertanyakan tentang masalah sehari-hari yang berkaitan pelaporan SPT tahunan wajib pajak badan

Mengumpulkan Informasi:

1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali informasi tentang masalah sehari-hari yang berkaitan dengan pelaporan SPT tahunan wajib pajak badan
2. Guru membimbing peserta didik untuk mencari informasi dan mendiskusikan jawaban atas pertanyaan yang sudah disusun dan mengerjakan Latihan via classroom dan mencari sumber belajar lain di internet
3. Guru dapat menyediakan sumber belajar buku Administrasi Pajak XI dan referensi lain yang ada disediakan di link pajak itu sendiri
4. Guru dapat menunjukkan sumber belajar lain yang dapat dijadikan referensi untuk menjawab pertanyaan selama pembelajaran online

Mengasosiasi:

1. Guru membimbing peserta didik untuk menganalisis pelaporan SPT tahunan wajib pajak badan dalam masalah yang ditemukan saat corona.
2. Guru membimbing peserta didik untuk mendiskusikan hubungan atas berbagai informasi yang sudah diperoleh sebelumnya
3. Guru bersama peserta didik bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

Mengomunikasikan:

1. Menyajikan secara tertulis di salah satu aplikasi belajar online atau lisan dibuat dalam bentuk video hasil pembelajaran, apa yang telah dipelajari, keterampilan atau materi yang masih perlu ditingkatkan, atau strategi atau konsep baru yang ditemukan berdasarkan apa yang dipelajari mengenai pelaporan SPT tahunan wajib pajak badan
2. Memberikan tanggapan hasil presentasi via classroom meliputi tanya jawab untuk mengonfirmasi, tanggapan dan alasan, tambahan informasi, atau melengkapi informasi ataupun tanggapan lainnya

- Membuat rangkuman materi dari kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan di classroom

Penutup (30 Menit)

- Guru membimbing peserta didik menyimpulkan materi pembelajaran melalui tanya jawab di classroom
- Guru memberikan umpan balik atas proses pembelajaran dan hasil telaah individu maupun kelompok via classroom
- Guru melakukan tes online via classroom dengan menggunakan Uji Kompetensi atau soal yang disusun guru sesuai tujuan pembelajaran
- Guru dapat meminta peserta didik untuk meningkatkan pemahamannya tentang konsep, prinsip atau teori yang telah dipelajari dari buku-buku pelajaran yang relevan atau sumber informasi lainnya
- Guru merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remidi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik secara online
- Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya

E. Alat, Media, dan Sumber Belajar

- Alat : - Android, Leptop
- Media : - PowerPoint , youtube, classroom
- Sumber belajar : - E-book
- Buku lain yang relevan
- Buku Administrasi Pajak XI

F. Penilaian

- Teknik/jenis : kuis online, tugas individu/kelompok berbentuk vidio yang diupload diyoutube
- Bentuk instrumen : pertanyaan lisan via vidio call, tes online di classroom, dan pengamatan partisipasi
- Pedoman penskoran :

Penilaian Sikap

No.	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Disiplin	Pengamatan	Proses	Lembar pengamatan	
2.	Kreatif	Pengamatan	Proses	Lembar pengamatan	
3.	Partisipasi	Pengamatan	Proses	Lembar pengamatan	

Keterangan:

- BT** (Belum Tampak), jika sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
- MT** (Mulai Tampak), jika menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten
- MB** (Mulai Berkembang), jika menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten
- MK** (Membudaya), jika menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan ajeg/konsisten

Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
1. Menjelaskan SPT tahunan wajib pajak badan 2. Mendeskripsikan pengisian SPT tahunan PPh WP Badan terkait aturan PP Nomor 46 Tahun 2016 (mengalami kerugian pada tahun sebelumnya) 3. Mendeskripsikan pengisian SPT tahunan PPh WP Badan terkait aturan PP Nomor 46 Tahun 2016 (tanpa mengalami kerugian)	Tes online	Uraian	1. Jelaskan tentang Wajib Pajak Dalam Negeri yang wajib menyampaikan SPT Tahunan WP Badan! 2. Apa saja yang termasuk dalam penghasilan neto komersial dalam negeri? 3. Bagaimana menghitung penghasilan yang dikenakan PPh final dan yang tidak termasuk objek pajak? 4. Jelaskan tentang pengisian form 1771-Induk (1/2)! 5. Apakah isi dari form lampiran khusus 1A?

Mengetahui
Kepala Sekolah

Kampar, 20 April 2020
Guru Mata Pelajaran