

DINAS PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 MAS – UBUD



TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI, BISNIS DAN MANAJEMEN , SENI, KERAJINAN DAN PARIWISATA Alamat : Jl. Ambarawati, Mas, Ubud, Gianyar Telp./Fax (0361) 971518, Kode Pos 80571

Web: www.smkn1mas.sch.id, E-mail : info@smkn1mas.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Mas-Ubud

Mata Pelajaran : Administrasi Pajak

Kompetensi Keahlian: Akuntansi Dan Keuangan Lembaga

Kelas/Semester : XI/Genap

Materi Pokok : SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan 1771

Sub Materi : Data Lampiran Khusus 8a-1/8a2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-

7/8a-8

Tahun Pelajaran : 2020/2021

Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 30 Menit)

A. Kompetensi Inti

Spriritual	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
Sosial	Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli
	(gotong royong, kerja sama, toleran, damai), bertanggung-jawab, responsif,
	dan proaktif melalui keteladanan, pemberian nasihat, penguatan,
	pembiasaan, dan pengkondisian secara berkesinambungan serta
	menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan
	dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta
	dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
Pengetahuan	Memahami, mererapkan, mengananlisis dan mengevaluasi tentang
	pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai
	dengan bidang dan lingkup kerja Akuntansi dan Keuangan Lembaga pada
	tingkat teknis, spesifik, detail, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu
	pengetahuan, teknologi seni, budaya dan humaniora dalam konteks

	pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia
	kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasioanal.
Keterampilan	Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan
	prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai
	dengan bidan Akuntansi dan Keuangan Lembaga. Menampilkan kinerja
	dibawah bimbingan dengan mutudan kuantitas yang terukur sesuai dengan
	standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah,
	dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif,
	komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan
	pengembangan dari dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan
	tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.
	Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru,
	membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret
	terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya disekolah, serta
	mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi		
3.9 Memahami data dalam	Setelah mempelajari materi KD 3.9, maka siswa		
lampiran khusus 8a-1/8a-	dihara	pkan mampu:	
2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-	3.9.1	Menyebutkan data lampiran khusus dalam	
7/8a-8		pengisian SPT Tahunan Wajib Pajak	
		Badan	
	3.9.2	Menjelaskan fungsi lampiran khusus 8a-	
		1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8	
	3.9.3	Menjelaskan data dalam lampiran khusus	
		8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8	
4.9 Mengelompokkan data	Setela	h mempelajari materi KD 4.9 maka siswa	
dalam lampiran khusus 8a-	dihara	pkan mampu:	
1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-			
6/8a-7/8a-8			

4.9.1	Mengidentifikasi data dalam lampiran
	khusus 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-
	7/8a-8
4.9.2	Mengelompokkan data dalam lampiran
	khusus 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-
	7/8a-8

C. Tujuan Pembelajaran

- Melalui penayangan power point dan video pembelajaran siswa mampu menyebutkan data lampiran khusus dalam pengisian SPT Tahunan Wajib Pajak Badan dengan penuh percaya diri.
- Melalui penayangan power point dan video pembelajaran Siswa mampu menjelaskan fungsi masing-masing formulir lampiran khusus dalam pengisian SPT Tahunan Wajib Pajak Badan secara tepat jujur
- 3. Melalui penayangan power point dan video pembelajaran siswa mampu menjelaskan data dalam lampiran khusus 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8 dengan benar
- 4. Melalui penayangan power point, video pembelajaran dan tanya jawab, siswa mampu mengidentifikasi data dalam lampiran khusus 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8 dengan tepat dan disiplin
- 5. Melalui penayangan power point, video pembelajaran dan mengerjakan LKPD siswa mampu mengelompokkan data dalam lampiran khusus 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8 secara mandiri.

D. Penguatan Pendidikan Karakter

1. Religius

Berdoa sebelum dan setelah kegiatan pembelajaran

2. Mandiri

Mengumpulkan data melalui literasi sains dan penelusuran internet

3. Teliti

Hati-hati dalam pengerjaan tugas

4. Percaya diri

Penuh keyakinan saat menyajikan hasil

5. Kerjasama

Berdiskusi dengan teman/guru saat memecahkan masalah

6. Disiplin

Tepat waktu dalam pengumpulan evaluasi

E. Materi Pembelajaran

1. Faktual

Permasalahan konstektual yang berkaitan adalah keterampilan seorang akuntan pajak setelah melakukan rekonsiliasi dan menghitung pajak dari badan tempatnya bekerja adalah bagaimana akuntan tersebut melaporkan pajak dengan benar. Keterampilan dalam memahami tiap jenis formulir yang digunakan dalam perpajakan serta menguasai bagaimana pengisian dari tiap formulir tersebut dibutuhkan sehingga profesionalitas akuntan pajak tersebut semakin meningkat.

2. Konseptual (Lampiran 1)

Lampiran khusus 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8 adalah lampiran yang menyertai SPT 1771 Badan. Formulir Transkrip Kutipan Elemen-Elemen Laporan Keuangan digunakan oleh Wajib Pajak Badan untuk melaporkan ringkasan dari laporan keuangan yang mencerminkan keseluruhan isi dari laporan keuangan meliputi Laporan Neraca dan Laporan Laba Rugi. Formulir Transkrip Kutipan Elemen-Elemen Laporan Keuangan terdiri dari:

No.	Kode Formulir	Jenis Usaha Wajib Pajak
1.	8A-1	Perusahaan Industri Manufaktur
2.	8A-2	Perusahaan Dagang
3.	8A-3	Bank Konvensional
4.	8A-4	Bank Syariah
5.	8A-5	Perusahaan Asuransi
6.	8A-6	Non-Kualifikasi (selain tujuh jenis usaha yang ada)
7.	8A-7	Dana Pensiun
8.	8A-8	Perusahaan Pembiayaan

3. Prosedural (lampiran 1)

Setiap Wajib Pajak Badan wajib mengisi salah satu formulir transkrip kutipan elemen-elemen dari laporan keuangan tersebut sesuai dengan jenis usahanya. Apabila jenis usaha Wajib Pajak Badan tidak terdapat dalam satu jenis usaha tersebut, maka Wajib Pajak Badan dapat menggunakan Formulir Transkrip Kutipan Elemen-Elemen dari laporan keuangan dengan kode formulir 8A-6 (non- kualifikasi). Setiap formulir transkrip kutipan elemen-elemen memiliki data berbeda-beda dan tata cara pengisian yang berbeda-beda.

F. Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Scientifik-TPACK

2. Model : Discovery Learning

3. Metode : Ceramah, Tanya jawab, diskusi dan penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan
Pendahuluan	1.	Guru memasuki kelas tepat waktu dan mengucapkan salam
(10 Menit)	2.	Ketua kelas memimpin mengucapkan salam Panganjali umat dan doa
		saat pembelajaran dimulai (PPK-religius)
	3.	Guru menanyakan kabar siswa seperti "bagaimana kabar kalian hari
		ini?"
	4.	Guru melakukan presensi dan mengisi agenda kelas kemudian
		menanyakan kesiapan dan kenyamanan belajar siswa. (PPK-Disiplin)
	5.	Guru memberikan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan: "masih
		ingatkah tentang lampiran khusus SPT 1771? Fungsinya apa dan
		terdiri atas apa saja?"
	6.	Guru menayangkan video motivasi taat membayar pajak
	7.	Guru mengajak siswa mengucapkan slogan pajak "Orang Bijak, Taat
		Pajak" (PPK- Nasionalisme)

Guru menyampaikan tujuan pembelajaran, materi serta penilaian 9. Mengelompokkan siswa secara heterogen terdiri dari 4-5 siswa Inti **Tahap 1: Pemberian Stimulus** (45Menit) Guru menyajikan materi , menayangkan elemen-elemen laporan keuangan serta lampiran khusus 8a-1/8a-2/8a-3/8a-4/8a-5/8a-6/8a-7/8a-8 dalam media power point dan video pembelajaran Siswa melakukan pengamatan dengan cara mengamati tayangan. (Saintifik-Mengamati) Guru bersama dengan siswa melakukan Tanya jawab atas pertanyaan yang guru berikan yaitu : "Mengapa Wajib pajak diwajibkan untuk mengisi salah satu formulir transkrip kutipan elemen-elemen laporan keuangan tersebut?" (Saintifik-menanya, 4C-Communication, **Critical Thinking, HOTs**) Siswa bersama-sama dengan guru membahas pertanyaan yang diberikan. (**4C-Collaboration**) Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang materi yang belum dipahami (Saintifik-Menanya) Tahap 2 : Identifikasi Masalah Guru menyajikan 1 buah laporan keuangan (neraca dan laporan laba/rugi) untuk diamati bersama-sama. 7. Siswa melakukan identifikasi terhadap data laporan keuangan tersebut dan akan mengisinya di lembar lampiran khusus 8a yang mana. (Saintifik-Menalar) 8. Guru dan Siswa berdiskusi dengan teman-teman dikelas mengenai pengelompokan lembar lampiran khusus 8a. (Saintifik-Mengasosiasi, PPK-Kerjasama) Tahap 3: Pengumpulan Data 9. Siswa mengumpulkan informasi dengan berdiskusi dan Tanya jawab serta membaca berbagai literasi mengenai fungsi dari masing-masing

		lampiran khusus tersebut. (Saintifik-Mengamati, Mengumpulkan			
		Data, 4C-Creativity)			
		Tahap 4 : Pengolahan Data			
	10.	Berdasarkan hasil informasi bacaan (literasi) Masing-masing			
		kelompok mengerjakan latihan pengelompokan lampiran khusus 8a di			
		LKPD (yang sudah diunduh siswa sebelum mengikuti pembelajaran)			
		yang disediakan oleh guru di LMS(E-Learning SMK Negeri 1 Mas-			
		Ubud). (PPK-Mandiri)			
		Гаһар 5 : Mengembangkan dan Menyajikan Hasil Karya			
	11.	Perwakilan kelompok diminta mempresentasikan hasil pekerjaannya.			
		(Saintifik-Mengkomunikasikan)			
	12.	Siswa dipersilakan untuk memberikan komentar terhadap hasil			
		presentasi temannya dan dipersilakan mengoreksi bila ada kesalahan.			
		(Saintifik-Mengasosiasi, PPK-Kerjasama)			
Penutup	13.	Guru memberikan penghargaan (reward) kepada siswa yang paling			
(5 Menit)		aktif dalam diskusi serta bagi siswa yang presentasi berupa pujian			
		atau nilai tambah.			
	14.	Siswa menyimpulkan materi yang didiskusikan di bawah bimbingan			
		guru. (Saintifik-Mengomunikasikan)			
	15.	Guru memberikan Tugas kepada siswa dan menginformasikan siswa			
		untuk mengerjakan post tes yang ada di LMS serta			
		menginformasikan pelajaran pertemuan berikutnya			
	16.	Guru dan siswa melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran			
		yang telah dilakukan			
	17.	Guru menutup pembelajaran dengan salam dan doa bersama. Serta			
		menutup juga dengan mengucapkan slogan pajak "bersama anda			
		membangun bangsa"			

H. Media, Alat/Bahan, dan Sumber Belajar

Media Pembelajaran : Power Point, Video Pembelajaran, LCD, Moodle

Alat/bahan : Komputer/Laptop,

Sumber Belajar : Buku Administrasi Pajak 2 SMK/MAK Kelas XII

WWW.Pajak.Go.id

www.ortax.org

www.pajak-online.com

Video Pembelajaran

https://www.youtube.com/watch?v=m7E6CUDsc1o

I. Penilaian Pembelajaran

1. Sikap : Observasi

2. Pengetahuan : LKPD dan Penugasan (Tes Uraian) (Lampiran)

3. Keterampilan : Penilaian Keterampilan Diskusi dan Unjuk kerja (lampiran)

Mengetahui Gianyar, 30 April 2021 Kepala SMKN 1 Mas, Ubud Guru Mata Pelajaran

Drs I Wayan Sunita, MM, M.Pd Nip. 19630308 199702 1 001 Ni Putu Eka Juniantari,S.Pd.

Nip. -