

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Nama Sekolah : SMK Perintis 1 Depok
Mata Pelajaran : Adminnistrasi Pajak
Kelas/Semester : XI
Materi Pokok : Hakikat Pajak
Alokasi Waktu : 3 JP (@ 45 menit)

A. Kompetensi Inti :

KI-3 Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Akuntansi dan Keuangan Lembaga pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

KI-4 Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang Akuntansi dan Keuangan Lembaga. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.

Menunjukkan keterampilan Menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar :

3.1 Memahami jenis-jenis pajak dan ketentuan umum dan tata cara perpajakan

4.1 Mengelompokkan jenis-jenis pajak dan tata cara perpajakan

C. Indikator :

- Menjelaskan pengertian dan fungsi pajak
- Mendeskripsikan jenis pajak dan pungutan lain di Indonesia
- Menjelaskan pemungutan pajak dan selain pajak
- Mendeskripsikan timbulnya dan berakhirnya utang pajak
- Menjelaskan unsur-unsur dan sanksi dalam perpajakan

D. Alokasi Waktu : 18 jam pelajaran (18 x pertemuan)

E. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik dapat menjelaskan pengertian dan fungsi pajak
- Peserta didik dapat mendeskripsikan jenis pajak dan pungutan lain di Indonesia
- Peserta didik dapat menjelaskan pemungutan pajak dan selain pajak
- Peserta didik dapat mendeskripsikan timbulnya dan berakhirnya utang pajak
- Peserta didik dapat menjelaskan unsur-unsur dan sanksi dalam perpajakan

F. Materi Pembelajaran

Hakikat pajak

Pertemuan Ke-1 s.d. 18

1. Pajak menurut Undang-Undang No. 28 Tahun 2007 mengenai Ketentuan Umum serta Tata Cara Perpajakan, yaitu pajak adalah kontribusi wajib kepada negara yang terutang oleh orang atau badan yang bersifat memaksa berdasarkan undang-undang, di mana dengan tidak mendapatkan imbalan secara langsung dan digunakan untuk keperluan negara bagi sebesar-besarnya dalam kemakmuran rakyat.
2. Pajak memiliki ciri-ciri, sebagai berikut.
 - a. Pajak dapat dipaksakan (bersifat yuridis).
 - b. Pajak dapat dipungut berdasarkan undang-undang.
 - c. Pajak dipungut oleh pemerintah, baik pemerintah pusat maupun daerah.
 - d. Pajak dipergunakan untuk membiayai pengeluaran umum pemerintah.
 - e. Jasa timbal tidak dapat ditunjukkan secara langsung.
3. Adapun fungsi pajak, yaitu fungsi *budgetair* dan fungsi mengatur.
4. Manfaat dari adanya pajak bagi suatu negara, sebagai berikut.
 - a. Pajak sebagai alat pemerataan pendapatan.
 - b. Pajak merupakan sumber penerimaan negara.
 - c. Pajak sebagai alat pendorong investasi.

5. Jenis-jenis pajak di Indonesia, sebagai berikut.
 - a. Berdasarkan pihak yang menanggung, yaitu pajak langsung dan tidak langsung.
 - b. Berdasarkan pihak yang memungut, yaitu pajak negara dan pajak daerah.
 - c. Berdasarkan sifatnya, yaitu pajak subjektif dan pajak objektif.
6. Pungutan yang dapat ditarik oleh pemerintah selain pajak, antara lain retribusi, sumbangan, bea, dan cukai.
7. Wajib pajak juga memiliki hak dalam pembayarannya. Di mana kewajiban dan hak wajib pajak tentunya diatur dalam undang-undang. Adapun hak dan kewajiban tersebut terdapat dalam Undang-Undang Perpajakan No. 28 Tahun 2007 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan.
8. Asas yang dapat digunakan dalam pemungutan pajak dapat dibedakan menjadi tiga, yaitu asas nasional atau kebangsaan, asas domisili, dan asas sumber.
9. Adapun syarat dalam pemungutan pajak, sebagai berikut.
 - a. Pemungutan pajak harus adil.
 - b. Pengaturan pajak harus berdasarkan undang-undang.
 - c. Pemungutan pajak tidak mengganggu perekonomian.
 - d. Pemungutan pajak harus efisien.
 - e. Sistem pemungutan pajak harus sederhana.
10. Jenis-jenis sistem pemungutan pajak, yaitu *self assesment system*, *official assesment system*, dan *with holding assesment system*.
11. Hambatan dalam pemungutan pajak, sebagai berikut.
 - a. Perlawanan pasif, yaitu perlawanan yang muncul dari masyarakat karena masyarakat enggan (pasif) membayar pajak.
 - b. Perlawanan aktif, yakni semua usaha dan perbuatan yang secara langsung ditujukan kepada fiskus dengan tujuan untuk menghindari pajak.
12. Dalam perpajakan timbulnya utang pajak adalah sesuatu yang wajar. Di mana utang pajak dapat timbul karena berbagai hal, baik karena ketetapan ataupun keadaan yang dapat dikenakan pajak.
13. Adapun unsur-unsur yang digunakan dalam perpajakan, yaitu subjek pajak, wajib pajak, objek pajak, dan tarif pajak.
14. Sanksi kelalaian membayar pajak, dapat berupa sanksi administrasi dan juga sanksi pidana.

G. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Model : *Inquiry learning* (Pembelajaran inkuiri)
3. Metode : Ceramah, diskusi, dan inkuiri

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Ke-1 s.d. 18

Pendahuluan (30 Menit)

1. Guru mempersiapkan secara fisik dan psikis peserta didik untuk mengikuti pembelajaran dengan diawali berdoa, menanyakan kehadiran peserta didik, kebersihan dan kerapian kelas, kesiapan buku tulis dan sumber belajar
2. Guru memberi motivasi dengan membimbing peserta didik memahami hakikat pajak
3. Guru mengingatkan kembali tentang konsep-konsep yang telah dipelajari oleh peserta didik yang berhubungan dengan materi baru yang akan dipelajari
4. Guru melakukan apersepsi melalui tanya jawab mengenai hakikat pajak
5. Guru menyampaikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang akan dicapai
6. Guru membimbing peserta didik melalui tanya jawab tentang manfaat proses pembelajaran
7. Guru menjelaskan materi dan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan peserta didik

Kegiatan Inti (750 Menit)

Mengamati:

1. Guru meminta peserta didik mencermati masalah sehari-hari yang berkaitan dengan hakikat pajak
2. Guru memberikan penjelasan singkat tentang cara membuat kesimpulan tentang hakikat pajak sehingga menumbuhkan rasa ingin tahu peserta didik
3. Guru memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya secara disiplin, kerja keras, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab
4. Guru mengamati keterampilan peserta didik dalam mengamati

Menanya:

1. Guru memotivasi, mendorong kreativitas dalam bentuk bertanya, memberi gagasan yang menarik dan menantang untuk didalami

2. Guru membahas dan diskusi mempertanyakan tentang masalah sehari-hari yang berkaitan dengan hakikat pajak

Mengumpulkan Informasi:

1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali informasi tentang masalah sehari-hari yang berkaitan dengan hakikat pajak
2. Guru membimbing peserta didik untuk mencari informasi dan mendiskusikan jawaban atas pertanyaan yang sudah disusun dan mengerjakan Latihan dan Kegiatan di buku Administrasi Pajak XI dan mencari sumber belajar lain
3. Guru dapat menyediakan sumber belajar buku Administrasi Pajak XI dan referensi lain
4. Guru dapat menjadi sumber belajar bagi peserta didik dengan memberikan konfirmasi atas jawaban peserta didik, atau menjelaskan jawaban pertanyaan kelompok
5. Guru dapat menunjukkan sumber belajar lain yang dapat dijadikan referensi untuk menjawab pertanyaan

Mengasosiasi:

1. Guru membimbing peserta didik untuk menganalisis hakikat pajak
2. Guru membimbing peserta didik untuk mendiskusikan hubungan atas berbagai informasi yang sudah diperoleh sebelumnya
3. Guru bersama peserta didik bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan, dan penyimpulan

Mengomunikasikan:

1. Menyajikan secara tertulis atau lisan hasil pembelajaran, apa yang telah dipelajari, keterampilan atau materi yang masih perlu ditingkatkan, atau strategi atau konsep baru yang ditemukan berdasarkan apa yang dipelajari mengenai hakikat pajak
2. Memberikan tanggapan hasil presentasi meliputi tanya jawab untuk mengonfirmasi, sanggahan dan alasan, tambahan informasi, atau melengkapi informasi ataupun tanggapan lainnya
3. Membuat rangkuman materi dari kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan

Penutup (30 Menit)

1. Guru membimbing peserta didik menyimpulkan materi pembelajaran melalui tanya jawab klasikal dan mendorong peserta didik untuk selalu bersyukur atas karunia Tuhan
2. Guru melakukan refleksi dengan peserta didik atas manfaat proses pembelajaran yang telah dilakukan

3. Guru memberikan umpan balik atas proses pembelajaran dan hasil telaah individu maupun kelompok
4. Guru melakukan tes tertulis dengan menggunakan Uji Kompetensi atau soal yang disusun guru sesuai tujuan pembelajaran
5. Guru dapat meminta peserta didik untuk meningkatkan pemahamannya tentang konsep, prinsip atau teori yang telah dipelajari dari buku-buku pelajaran yang relevan atau sumber informasi lainnya
6. Guru merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik
7. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya

I. Alat, Media, dan Sumber Belajar

1. Alat : -
2. Media : - PowerPoint
3. Sumber belajar : - Buku paket
 - Buku lain yang relevan
 - Buku Administrasi Pajak XI

J. Penilaian

1. Teknik/jenis : kuis, tugas individu/kelompok, unjuk kerja, dan portofolio
2. Bentuk instrumen : pertanyaan lisan, tes tertulis, dan pengamatan sikap
3. Pedoman penskoran :

Penilaian Sikap

No.	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Disiplin	Pengamatan	Proses	Lembar pengamatan	
2.	Kerja keras	Pengamatan	Proses	Lembar pengamatan	
3.	Rasa ingin tahu	Pengamatan	Proses	Lembar pengamatan	

4.	Tanggung jawab	Pengamatan	Proses	Lembar pengamatan	
----	----------------	------------	--------	-------------------	--

Keterangan:

1. **BT** (Belum Tampak), jika sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
2. **MT** (Mulai Tampak), jika menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten
3. **MB** (Mulai Berkembang), jika menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten
4. **MK** (Membudaya), jika menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan ajeg/konsisten

Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pengertian dan fungsi pajak 2. Mendeskripsikan jenis pajak dan pungutan lain di Indonesia 3. Menjelaskan pemungutan pajak dan selain pajak 4. Mendeskripsikan timbulnya dan berakhirnya utang pajak 5. Menjelaskan unsur-unsur dan 	Tes tertulis	Uraian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jelaskan yang dimaksud pajak menurut Prof. Dr. Rochmat Soemitro! 2. Sebutkan manfaat dari adanya pajak bagi suatu negara! 3. Apakah yang dimaksud dengan pajak negara? 4. Jelaskan yang dimaksud dengan retribusi! 5. Sebutkan syarat dalam pemungutan pajak!

sanksi dalam perpajakan			
----------------------------	--	--	--

Mengetahui
Kepala Sekolah

Depok, 05 Januari 2020
Guru Mata Pelajaran

Drs. H. Suparno
NUKS. 19023L0550266241079851

Junita Novita, S.Pd
NUPTK. 5957770671130102