

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMKN 1 PORTIBI
Paket Keahlian : Akuntansi dan Keuangan Lembaga
Mata Pelajaran : Akuntansi Dasar (C2)
Kelas / Semester : X / Semester 2
Materi Pokok : Menerapkan Buku Besar
Pembelajaran ke : 1
Alokasi Waktu : 1 X 10 menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui model pembelajaran *discoveri learning*, dengan menggali informasi dari berbagai sumber belajar, peserta didik dapat menerapkan dan melakukan pencatatan buku besar dengan benar.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

1. Pertemuan Ke-1 (1 x 10 menit)	Waktu
Kegiatan Pendahuluan <ul style="list-style-type: none">❖ Melakukan pembukaan dengan salam, berdoa, dan memeriksa kehadiran❖ Mengingat kembali materi sebelumnya mengenai bentuk-bentuk jurnal.❖ Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan.❖ Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung	2 menit
Kegiatan Inti <ul style="list-style-type: none">• Peserta didik menggali informasi dari sumber belajar mengenai penyusunan buku besar• Peserta didik melakukan diskusi mengenai data/ bahan yang diperoleh• Peserta didik dapat memposting buku besar dari data jurnal umum yang ada• Guru dan peserta didik membahas contoh soal dan memberikan penguatan	6 menit
Kegiatan Penutup <ul style="list-style-type: none">• Membuat rangkuman/simpulan pelajaran• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.• Menyampaikan rancangan materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya	2 menit

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

- Pengetahuan : Lembar Kerja Peserta Didik (Terlampir)
- Sikap : Lembar Pengamatan (Terlampir)
- Keterampilan : Kinerja dan Observasi diskusi (Terlampir)

Mengetahui,
Kepala SMKN 1 PORTIBI

Napahalas, Januari 2022
Guru Mata Pelajaran

ZENDRO HASIBUAN, S.Pd
NIP. 19760806 200604 1 003

ARIS DARMA PUTRA, S.Pd
NIP. -

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

POSTING BUKU BESAR

AKUNTANSI DASAR KELAS X

OLEH:

ARIS DARMA PUTRA, S.Pd

DINAS PENDIDIKAN PROVINSI SUMATERA UTARA

SMK NEGERI 1 PORTIBI

DESA NAPAHALAS

PETUNJUK BELAJAR

Perhatikan Lembar Kegiatan Peserta Didik ini dengan seksama, bacalah petunjuk penggunaan, kemudian silahkan dipahami, sehingga dapat memanfaatkan LKPD ini dengan baik pada proses pembelajaran.

1. Bacalah dengan cermat tujuan dari pembelajaran dari kegiatan belajar ini.
2. Baca dan pahami petunjuk awal pembelajaran sebelum mengerjakan.
3. Baca dan pahami uraian materi sehingga mempermudah dalam proses pembelajaran.
4. Diskusikan tugas yang ada dalam LKPD ini.
5. Kerjakan tugas sesuai perintah.
6. Silahkan ajukan pertanyaan kepada guru jika mengalami kesulitan.

KOMPETENSI INTI

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Akuntansi dan Keuangan Lembaga pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
- KI 4 : Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang Akuntansi dan Keuangan Lembaga. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar

3.9 Menerapkan Buku Besar

4.9 Melakukan Pencatatan Buku Besar

Indikator Pencapaian Kompetensi

3.9.1 Menelaah bentuk kolom Buku Besar

4.9.1 Melakukan posting Buku Besar

Tujuan Pembelajaran

Melalui model pembelajaran *discoveri learning*, dengan menggali informasi dari berbagai sumber belajar, peserta didik dapat menerapkan dan melakukan pencatatan buku besar dengan benar.

Pembelajaran 1

Materi

Posting Buku Besar



A. Pengertian Buku Besar

Buku besar adalah Besar Buku yang berisi kumpulan akun-akun perkiraan yang terkait dengan pencatatan transaksi keuangan yang mengikhtisarkan buku pembantu yang berisi semua daftar perubahan laporan keuangan dari perusahaan jasa.

B. Bentuk Buku Besar

1. Bentuk T

Bentuk T buku besar akuntansi ialah buku besar yang paling sederhana dan hanya berbentuk seperti huruf T besar. Sebelah kiri akan menunjukkan sisi debit dan sebelah kanan menunjukkan sisi kredit. Nama akun diletakan di kiri atas serta kode akun diletakan di kanan atas.

Debet	Nama Akun (Kode Akun)	Kredit

2. Bentuk Skontro (Dua Kolom)

Bentuk skontro buku besar akuntansi merupakan buku besar yang biasa disebut bentuk dua kolom. Skontro berarti sebelah menyebelah atau dibagi dua yakni sebelah debit dan sebelah kredit.

Tanggal	Keterangan	Ref.	Nama Akun		No Akun:	
			Debet	Kredit	Saldo	
					Debet	Kredit

Activate V

3. Bentuk Staffle Berkolom Saldo Tunggal

Bentuk staffle berkolom saldo tunggal dalam buku besar akuntansi ialah bentuk buku yang digunakan jika diperlukan penjelasan dari transaksi yang realtif banyak.

Tanggal	Uraian	Ref	Nama Akun		Kode :	
			Debet	Kredit	D/ K	Saldo

4. Bentuk Staffle Berkolom Saldo Rangkap

Bentuk staffle berkolom saldo rangkap dalam buku besar akuntansi ialah bentuk buku yang hampir sama dengan bentuk kolom saldo tunggal. Hanya perbedaannya dalam buku ini kolom saldo dibagi dua kolom yakni kolom debit dan kolom kredit.

Tgl	Uraian	Ref	Nama Akun		Kode Akun :	
			Debet	Kredit	Saldo	
					Debet	Kredit

Activate V
Go to Setting

C. Cara Memposting Buku Besar

Jurnal Umum Halaman: 1

Tgl	3	Ket	Ref	Debit	Kredit
Maret	3	Kas Modal Adi (Setoran awal pemilik)	101 301	15.000.000,00 -	- 15.000.000,00

Nama Akun: Kas

Buku Besar

Kode akun: 101

Tgl	3	Ket	Ref	Debit	Kredit	Saldo
Maret	3		Jul	15.000.000,00		15.000.000,00

Nama Akun: Modal Adi

Buku Besar

Kode akun: 301

Tgl	3	Ket	Ref	Debit	Kredit	Saldo
Maret	3		Jul	-	15.000.000,00	15.000.000,00

BUKU BESAR

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo Kredit	
					Debit	Kredit

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : AKUNTANSI DASAR
 Kelas/Semester : X / 2
 Tahun Pelajaran : 2021/2022
 Waktu Pengamatan : Pada saat diskusi mengenai posting buku besar

Kelompok		Nama Peserta Didik	Skor Aspek yang Diobservasi					Jumlah	Nilai
			A	B	C	D	E		
I	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
II	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
III	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
IV	1								
	2								
	3								
	4								
	5								

Catatan :

Label	Aspek yang Diobservasi
A	Interaksi peserta didik dalam diskusi kelompok
B	Kesungguhan dalam mengerjakan tugas kelompok (tanggung jawab dan kritis)
C	Kerjasama antar peserta didik dalam pembelajaran kelompok
D	Menghargai pendapat teman dalam satu kelompok
E	Menghargai pendapat teman dalam kelompok lain

Aspek yang Diobservasi	Kriteria	Skor
Interaksi peserta didik dalam diskusi kelompok	Selalu	4
	Sering	3
	Kadang – kadang	2
	Belum terlihat	1
Kesungguhan dalam mengerjakan tugas kelompok	Selalu	4
	Sering	3

(tanggung jawab dan kritis)	Kadang – kadang	2
	Belum terlihat	1
Kerjasama antar peserta didik dalam pembelajaran kelompok	Selalu	4
	Sering	3
	Kadang – kadang	2
	Belum terlihat	1
Menghargai pendapat teman dalam satu kelompok	Selalu	4
	Sering	3
	Kadang – kadang	2
	Belum terlihat	1
Menghargai pendapat teman dalam kelompok lain	Selalu	4
	Sering	3
	Kadang – kadang	2
	Belum terlihat	1

Keterangan :

Nilai sikap dikualifikasikan menjadi predikat berikut :

- a. SB = Sangat Baik = 86 – 100
- b. B = Baik = 73 – 85
- c. C = Cukup = 61 – 72
- d. K = Kurang ≤ 60

**LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN
KETERAMPILAN**

PENILAIAN PORTOFOLIO

Mata Pelajaran = Akuntansi Dasar
Kelas/Semester = X /Genap
Tahun Pelajaran = 2021/2022
Waktu Pengamatan =

Bubuhkan tanda \surd pada kolom – kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Ketrampilan		
		Menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah		
		KT	T	ST
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Keterangan :

KT = Kurang Terampil

T = Terampil

ST = Sangat Terampil

Indikator terampil menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan Perhitungan pendapatan nasional :

1. Kurang Terampil jika sama sekali tidak dapat menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan dengan posting buku besar.

2. Terampil jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan dengan posting buku besar.
3. Sangat Terampil jika menunjukkan adanya usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan dengan posting buku besar.