

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(SIMULASI MENGAJAR GURU PENGGERAK)**

A. IDENTITAS PROGRAM PENDIDIKAN

Nama Sekolah : SMKN 14 SAMARINDA
 Mata Pelajaran : AKUNTANSI KEUANGAN
 Kompetensi Keahlian : Akuntansi dan Keuangan Lembaga
 Kelas / Semester : XI/2
 Alokasi Waktu : 10 menit
 Materi Pokok : Akuntansi Kas Kecil Sistem Dana Tetap
 Nama Pembuat : Rihadini Triyoga, S.Pd
 METODE : TATAP MUKA

B. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

Kompetensi Inti

KOMPETENSI INTI 3 (PENGETAHUAN)	KOMPETENSI INTI 4 (KETERAMPILAN)
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja <i>Akuntansi dan Keuangan Lembaga</i> pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.	4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang <i>Akuntansi dan Keuangan Lembaga</i> . Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar

KOMPETENSI DASAR (PENGETAHUAN)	KOMPETENSI DASAR (KETERAMPILAN)
3.10 Menganalisis pembentukan kas kecil	4.10 Melakukan pencatatan kas kecil

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

3.10 Menganalisis pembentukan kas kecil

Indikator Pencapaian Kompetensi:

3.10.1 Menjelaskan pengertian kas kecil

3.10.2 Menjelaskan prosedur pembentukan kas kecil

3.10.3 Menjelaskan pencatatan kas kecil dengan berbagai metode

4.10 Melakukan pencatatan kas kecil

Indikator Pencapaian Kompetensi:

4.10.1 Menganalisis dokumen transaksi kas kecil

4.10.2 Melakukan pencatatan transaksi kas kecil

D. Tujuan Pembelajaran

Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat:

1. Menjelaskan pengertian kas kecil dengan jujur
2. Menjelaskan prosedur pembentukan kas kecil dengan teliti
3. Menjelaskan pencatatan kas kecil dengan berbagai metode dengan teliti
4. Melakukan pencatatan transaksi kas kecil dengan percaya diri

E. Materi Pembelajaran

Pengertian Dana Kas Kecil

Kas kecil adalah sejumlah uang kas atau uang tunai yang disediakan perusahaan untuk membayar pengeluaran-pengeluaran yang jumlahnya relatif kecil dan tidak ekonomis bila dibayar dengan cek.

Fungsi Dana Kas Kecil

Dari pengertian tentang kas kecil, fungsi pembentukan kas kecil minimal ada dua yaitu fungsi keamanan dan fungsi efisiensi. Fungsi keamanan karena jumlah uang tunai yang disimpan di brankas perusahaan relatif kecil (terbatas), maka jika terjadi kesalahan, kecurangan ataupun kejahatan jumlahnya dapat diminimalisasi. Sedangkan fungsi efisien, pembentukan kas kecil dianggap paling tepat bagi perusahaan untuk pembayaran-pembayaran yang relatif kecil sehingga tidak efektif dan efisien jika menggunakan cek.

Sistem Pencatatan Dana Kas kecil

Sistem pencatatan kas kecil berkaitan dengan pembentukan awal serta proses menjurnal mutasi kas kecil yang digunakan. Sistem pencatatan kas kecil tergantung dari kebijakan

akuntansi perusahaan yang telah disepakati, Sistem dana kas kecil ada 2 yaitu sistem dana tetap (*imprest fund system*) maupun sistem dana tidak tetap (*fluctuation fund system*).

1. Sistem Dana Tetap (*Imprest Fund System*)

Berikut ini adalah hal-hal yang harus diperhatikan dalam penyelenggaraan kas kecil dengan menggunakan system dana tetap.

- a. Pembentukan dana kas kecil dicatat dengan mendebit perkiraan kas kecil dan mengkredit kas bank.
- b. Pada saat terjadi transaksi pembayaran biaya, tidak langsung dicatat dalam jurnal, tetapi ditunda hingga saat pengisian dana kas kecil kembali.
- c. Pada waktu pengisian kembali dana kas kecil, pencatatan jurnal dilakukan untuk transaksi pembayaran yang disertai bukti pembayaran. Pencatatan yang dilakukan adalah dengan cara mendebit perkiraan biaya yang sesuai dan mengkredit Cash In Bank.
- d. Jika pada akhir periode penutupan buku belum dilakukan pengisian kembali dana kas kecil yang telah terpakai, berarti masih terdapat bukti bukti pembayaran yang belum dicatat. Agar saldo kas kecil sesuai dengan keadaan sebenarnya, perlu dibuat pencatatan jurnal penyesuaian. Pencatatan dilakukan dengan cara mendebit perkiraan biaya yang sesuai dan mengkredit kas kecil.

2. Sistem Dana Tidak Tetap (*Fluctuation Fund System*)

Dalam sistem dana tidak tetap (fluktuatif), pemakaian kas kecil oleh kasir kas kecil dicatat dalam bentuk jurnal kas kecil (*Petty Cash Journal*) dan sebagai dasar untuk pembukuan ke akun-akun pada buku besar. Dana kas kecil tidak ditentukan dalam jumlah yang tetap, tetapi berfluktuasi sesuai dengan jumlah pengisian kembali dan pengeluaran-pengeluaran dari kas kecil. sehingga pengganti dana kas kecil (pengisian kembali) tidak harus sama dengan yang telah dikeluarkan oleh karena itu sistem ini juga disebut sistem dana berubah. Dalam sistem fluktuasi, jumlah saldo kas kecil relatif berubah-ubah selama periode berjalan. Oleh karena itu sistem fluktuasi tidak perlu dibuat jurnal penyesuaian terhadap saldo akun kas kecil pada akhir periode karena setiap terjadi pengeluarankas kecil sudah dicatat. Jurnal penyesuaian yang dibuat jika terjadi selisih antara catatan saldo kas kecil dengan kas kecil yang ada di dalam peti kas (Cash Box)

F. Pendekatan, Strategi dan Metode

Pendekatan : Scientific
 Strategi/Model : Problem Based Learning
 Metode : diskusi, menggali informasi, tanya jawab, presentasi

G. Alat/bahan dan Media Pembelajaran

Alat/bahan : Komputer, LCD
 Media Pembelajaran : Power Point, Hand Out

H. Sumber Belajar

- Buku paket Akuntansi Keuangan dari Kemendikbud
- Modul Akuntansi Keuangan, Sohidin-LPA mitrabijak Surakarta
- Buku Akuntansi Keuangan, Solichatun & Karmi, Pustaka Mulia

I. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN

Pertemuan 1

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>Orientasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta Didik Berdoa dan mengucapkan salam • Peserta didik memperhatikan arahan guru dalam mempersiapkan diri mengikuti pelajaran <p>Apersepsi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyaksikan tayangan kasus penyelewengan dan kejahatan terhadap kas sebagai gambaran mengenai pentingnya menerapkan pengendalian internal kas, termasuk didalamnya alasan pembentukan kas bank dan kas kecil <p>Motivasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mendengarkan guru memberikan gambaran tentang manfaat pengendalian internal kas dan manfaat mempelajari akuntansi keuangan kas kecil <p>Pemberian Acuan</p>	2 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mendengarkan guru menyampaikan kompetensi inti, indikator, tujuan dan rencana kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan 	
Inti	<p>Mengamati</p> <p>Peserta didik secara berkelompok mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang pengertian kas kecil, fungsi kas kecil, sistem pengelolaan dana kas kecil, pengertian sistem dana tetap dan prosedur pencatatan kas kecil sistem dana tetap</p> <p>Menanya</p> <p>Peserta didik merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah pengertian kas kecil, fungsi kas kecil, sistem pengelolaan dana kas kecil, pengertian sistem dana tetap dan prosedur pencatatan kas kecil sistem dana tetap</p> <p>Mengumpulkan data</p> <p>Peserta didik mengumpulkan data dan informasi tentang pengertian kas kecil, fungsi kas kecil, sistem pengelolaan dana kas kecil, pengertian sistem dana tetap dan prosedur pencatatan kas kecil sistem dana tetap</p> <p>Menganalisis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang pengertian kas kecil, fungsi kas 	6 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>kecil, sistem pengelolaan dana kas kecil, pengertian sistem dana tetap dan prosedur pencatatan kas kecil sistem dana tetap Peserta didik menyimpulkan keseluruhan materi</p> <p>Mengkomunikasi</p> <p>Peserta didik menyampaikan laporan tentang pengertian kas kecil, fungsi kas kecil, sistem pengelolaan dana kas kecil, pengertian sistem dana tetap dan prosedur pencatatan kas kecil sistem dana tetap dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p> <p>Peserta didik mengerjakan soal tes pengetahuan</p>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibimbing guru membuat kesimpulan tentang pengertian kas kecil, fungsi kas kecil, sistem pengelolaan dana kas kecil, pengertian sistem dana tetap dan prosedur pencatatan kas kecil sistem dana tetap. • Peserta didik mendengarkan tugas yang diberikan guru • Peserta didik mendengarkan informasi dari guru mengenai kegiatan untuk pertemuan berikutnya. • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	2 menit

Penilaian Pembelajaran

- a. Teknik : Non Test dan Test
- b. Bentuk :
 - Penilaian pengetahuan : Tes tertulis uraian

- Penilaian keterampilan : Mencatat transaksi kas kecil

Mengetahui	Samarinda, Januari 2021
Kepala SMKN 14 Samarinda	Guru Mata Pelajaran,
H. Poneran, M.Pd, MM	Rihadini Triyoga, S.Pd
NIP. 19660513 198903 1 011	NIP. 19850216 200903 2 003

Lampiran 1

KISI-KISI DAN SOAL PENGETAHUAN

Kompetensi Dasar	IPK	Materi	Indikator Soal	Bentuk Soal	No Soal
3.10 Menganalisis pembentukan kas kecil	3.10.1	1. Pengertian Kas kecil 2. Metode kas kecil 3. Perhitungan fisik kas kecil 4. Selisih kas kecil	1. Peserta didik dapat menjelaskan pengertian kas kecil	Essay	1
			2. Peserta didik dapat menjelaskan prosedur pembentukan kas kecil metode fluktuasi	Essay	2
	3.10.2		3. Peserta didik dapat menjelaskan perbedaan pencatatan pengeluaran kas kecil dan pengisian kembali kas kecil metode imperest dan fluktuasi	Essay	3
	3.10.3		4. Peserta didik dapat menjelaskan langkah perhitungan fisik kas kecil	Essay	4
	3.10.4		5. Peserta didik dapat menyebutkan penyebab terjadinya selisih kas kecil	Essay	5
	3.10.5	Menjelaskan penanganan selisih kas kecil			

SOAL PENGETAHUAN

1. Jelaskan pengertian kas kecil!
2. Jelaskan prosedur pembentukan kas kecil metode dana tetap !

Kunci Jawaban

1. Kas kecil adalah sejumlah uang kas atau uang tunai yang disediakan perusahaan untuk membayar pengeluaran-pengeluaran yang jumlahnya relatif kecil dan tidak ekonomis bila dibayar dengan cek.
2. Prosedur pembentukan kas kecil metode imprest yaitu
 - a. Pada saat pembentukan dana kas kecil akan dilakukan pencatatan dengan mendebit akun kas kecil (*Petty Cash*) dan mengkredit akun kas (*Cash In Bank*)
 - b. Setiap ada pengeluaran kas kecil tidak dicatat
 - c. Pengisian kembali dapat dilakukan sebesar jumlah yang sama dengan jumlah yang dikeluarkan, dengan mendebet akun beban – beban dan mengkredit akun kas bank

KISI-KISI DAN SOAL KETERAMPILAN

Kompetensi Dasar	IPK	Materi	Indikator Soal	Bentuk Soal	No Soal
4.10 Melakukan pencatatan kas kecil	4.10.1 Melakukan pencatatan transaksi kas kecil	1. Pencatatan kas kecil 2. Laporan saldo kas kecil 3. Selisih kas kecil	1. Peserta didik dapat melakukan pencatatan kas kecil	Essay	1
			2. Peserta didik dapat menghitung selisih kas kecil	Essay	2
	4.10.2 Melaporkan saldo kas kecil 4.10.3 Melakukan pencatatan selisih kas kecil		3. Peserta didik dapat mencatat selisih kas kecil	Essay	3

Soal ketrampilan

CV FIFA BERKAH mengelola kuangannya menyediakan dana kas kecil untuk menampung pengeluaran-pengeluaran yang kurang dari Rp 1.000.000,00. Transaksi selama bulan Desember 2015, sebagai berikut

- 2 Desember 2015 : Pengisian dana kas kecil Rp 5.000.000,00
- 3 Desember 2015 : Dibeli perlengkapan kantor Rp 1.200.000,00
- 10 Desember 2015 : Dibayar listrik Rp 350.000,00 biaya telepon Rp 360.000,00, biaya air Rp 300.000,00
- 14 Desember 2015 : Diterima bukti-bukti tanggal 2, 3, dan 10 Desember 2015.
- 15 Desember 2015 : Dana kas kecil diisi kembali.

20 Desember 2015 : Dibayar beban iklan sebesar Rp 750.000,00.

25 Desember 2015 : Dibayar beban kebersihan Rp 300.000,00

26 Desember 2015 : Dibayar biaya keamanan Rp 300.000,00

28 Desember 2015 : Diterima bukti-bukti tanggal 20, 25 dan 26 Desember 2010.

30 Desember 2015 : Pengisian kembali dana kas kecil.

Dari transaksi di atas diminta :

- a. Buatlah jurnal jika menggunakan *imprest fund System*
- b. Buatlah kartu kas kecil pada akhir periode!

Lampiran 3

Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Peserta didik/ Kelompok	Komunikatif				Kerjasama				Kreatif				Kritis				Nilai Akhir (Modus)
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	

Keterangan:

A = jika empat indikator terlihat.

B = jika tiga indikator terlihat.

C = jika dua indikator terlihat

D = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Komunikatif

- a. Berkomunikasi secara efektif dan efisien
- b. Menyampaikan pesan dengan baik
- c. Penggunaan bahasa yang secara sosial dapat diterima dan memadai
- d. Berkomunikasi yang tidak menyinggung perasaan orang lain

Kerjasama

- a. Membantu teman lain yang mengalami kesulitan
- b. Memberikan kontribusi pemikiran
- c. Mengajak teman lain untuk melakukan tugas secara bersama
- d. Berbagi bersama dalam menangani permasalahan

Kreatif

- 1. Memiliki rasa ingin tahu yang tinggi
- 2. Berwawasan masa depan dan penuh imajinasi
- 3. Mampu memproduksi gagasan-gagasan baru
- 4. Mampu menemukan masalah dan mampu memecahkannya.

Kritis

- a. Menanyakan dan menjawab pertanyaan
- b. Mencari cara-cara yang dapat dipakai untuk mengatasi masalah-masalah
- c. Berusaha mendapatkan informasi sebanyak mungkin dari sumber lain
- d. Berpikir terbuka, yaitu berbicara secara kongkret.

Kategori nilai sikap:

Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4

Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3

Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2

Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1