

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

**MAPEL BAHASA INGGRIS  
KELAS VIII SEMESTER II**

**TEMA : TEKS KHUSUS (ANNOUNCEMENT)**



**DISUSUN OLEH :**

**ANIK ARIASTUTI, S.Pd. M.Pd  
NIP. 19740421 200012 2 003**

**Email : [anikyes@gmail.com](mailto:anikyes@gmail.com)**

**KEPALA SMP NEGERI 2 KARANGNONGKO-KLATEN  
JAWA TENGAH**

**KLATEN  
2021**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Karangnongko  
Kelas/ Semester : VIII / 2  
Tema : Teks Khusus  
Sub Tema : Announcement (Pengumuman)  
Alokasi Waktu : 10 Menit

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah selesai pembelajaran, diharapkan peserta didik dapat:

1. mengidentifikasi struktur teks pemberitahuan sesuai dengan konteks penggunaannya.
2. mengidentifikasi unsur kebahasaan (imperative verb) dari teks pemberitahuan sesuai dengan konteks penggunaannya.
3. mengidentifikasi fungsi sosial dari teks pemberitahuan sesuai dengan konteks penggunaannya.
4. mengidentifikasi informasi informasi dari teks pemberitahuan sesuai dengan konteks penggunaannya.
5. menemukan informasi informasi yang terdapat dalam teks pemberitahuan.
6. menuliskan teks tulis pengumuman sangat pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial yang benar dan sesuai konteks.
7. menuliskan teks tulis pengumuman sangat pendek dan sederhana, dengan memperhatikan struktur teks yang benar dan sesuai konteks.
8. menuliskan teks tulis pengumuman sangat pendek dan sederhana, dengan memperhatikan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.
9. Mengaitkan antara teks pengumuman dengan upaya pencegahan penyebaran virus covid-19.

### B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

#### Pendahuluan

- Guru menyapa siswa dengan sapaan bahasa inggris
- Guru memimpin doa secara daring dengan grup WA dan zoom
- Guru menanyakan yang tidak hadir pada pertemuan kelas zoom
- Guru meriview pelajaran sebelumnya
- Guru memberikan apersepsi

#### Inti

##### Mengamati

- Siswa mengamati teks notice yang ke layar LCD kemudian siswa (task 1)

##### Menanya

- Dengan bimbingan guru, siswa diharapkan menanyakan tentang informasi informasi yang ada di dalam teks misalnya isi dari teks tersebut dan maksud dari teks notice tersebut.
- Dengan bimbingan guru, siswa diharapkan menanyakan tentang kata kerja yang biasa digunakan dalam menuliskan notice..
- Dengan bimbingan guru, siswa diharapkan menanyakan tentang bagian bagian dalam teks notice.

##### Mengumpulkan Data/Informasi

- Dengan arahan guru, siswa mencoba menemukan jawaban jawaban yang dirumuskan dari tahapan sebelumnya dari berbagai sumber.

##### Menganalisis

- Secara berpasangan, siswa menganalisis contoh teks notice yang lain yang diberikan oleh guru (task 2)
- Secara berpasangan, siswa menganalisis informasi informasi yang ada di dalam teks notice yang disediakan oleh guru (task 2)
- Secara berpasangan, siswa mengangabungkan teks teks notice (task 2) dengan gambar yang disediakan (task 2)

##### Mengkomunikasikan

- Secara bersama sama, siswa dan murid mendiskusikan hasil analisis yang telah dilakukan.
- Secara bersama sama, siswa mengemukakan jawaban jawaban mereka kepada teman sekelas.

##### Mencipta

- Siswa menuliskan kembali notice dengan situasi yang diberikan oleh guru sebagai
- Siswa menerima teacher's direct feedback setelah menuliskan notice dengan situasi yang diberikan oleh guru.

#### Penutup

- Guru dan siswa secara bersama sama membuat ringkasan materi yang sudah dipelajari pada pertemuan ini
- Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa untuk membantuu mereka melakukan refleksi terhadap kegiatan belajar yang telah mereka lakukan
- Guru menjelaskan rencana kegiatan pembelajaran yang akan datang

### C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

Penilaian	▪ Sikap	: Jurnal Pengamatan Sikap, Penilaian diri
	▪ Pengetahuan	: Tes Tulis
	▪ Keterampilan	: Penilaian Unjuk Kerja dan Presentasi

Klaten. 09 April 2021  
Penyusun

**Anik Ariastuti, S.Pd.,M.Pd**  
NIP. 19740421 200012 2 003

**LAMPIRAN PENILAIAN:****A. PENILAIAN SIKAP****1. Jurnal Pengamatan Sikap**

MAPEL : BAHASA INGGRIS  
 KELAS : VIII A

NO	NIS	NAMA	INDIKATOR					
			JUJUR	DISIP LIN	TANGGUNG JAWAB	PEDULI	SANTUN	PERCAYA DIRI
1								
2								
3								
4								
5								
Dst...								

Klaten,.....2021  
 Guru Mata Pelajaran

-

**DAFTAR NILAI SIKAP SPIRITUAL**

MAPEL : BAHASA INGGRIS  
 KELAS VIII

NO	NIS	NAMA	INDIKATOR			
			BERDO'A	BERSYUKUR	KETAATAN BERIBADAH	TOLERANSI
1						
2						
3						
4						
5						
Dst...						

**2. Penilaian Diri**

No	Pernyataan	Ya	Tidak
1	Saya selalu berdoa sebelum dan sesudah pelajaran		
2	Saya sholat tepat waktu		
3	Saya tidak pernah mengganggu teman saya yang beragama lain		
4	Saya berani mengakui kesalahan saya		
5	Saya menyelesaikan tugas-tugas secara mandiri		
6	Saya berani menerima resiko atas tindakan yang saya lakukan		
7	Saya selalu minta maaf jika berbuat salah		
8	Saya membantu teman yang membutuhkan bantuan		
9	Saya datang sekolah selalu tepat waktu		
10	Saya tidak pernah mengambil barang yang bukan milik saya		
....	.....		

**B. PENILAIAN PENGETAHUAN****Pengetahuan = Tes Tulis**

No.	Indikator	Nilai
1.	Diperlihatkan teks tulis tentang notice, peserta didik dapat menentukan fungsi sosialnya dengan benar.	
2.	Diperlihatkan teks tulis tentang notice, peserta didik dapat menentukan struktur teks dengan benar.	
3.	Diperlihatkan teks tulis tentang notice, peserta didik dapat menentukan unsur kebahasaan dengan benar.	



**Task 1. Read the following notice, and in pairs write down what you want to know related to the text.**



Comprehension questions.

1. What is the meaning of “put” and “shelve”
2. Where do we usually find the notice?
3. To whom is the notice made?
4. What are the people supposed to do when they see the notice above?
5. What is the name of the text?
6. What is the purpose of the text?
7. What is verb used in the text?

**Answer Key**

1. Put= to move something or someone into the stated place.  
Shelve = a long flat board fixed horizontally, usually against a wall or inside a cupboard so that objects can be stored on it.
2. We usually find the notice in the library.
3. The notice is made for the library guests.
4. They people have to put their shoes in the place provided.
5. The name of the text is notice or simple announcement
6. The purpose of the text is to inform the reader about a certain information.
7. The verb used is imperative verb, and present tense

**C. PENILAIAN KETRAMPILAN**

**Ketrampilan** = Penilaian Unjuk Kerja dan Presentasi

Components	Level	Criteria
Content	10-9	EXCELLENT TO VERY GOOD; relevant to assigned topic
	8-6	GOOD TO AVARAGE;; mostly relevant to topic but lacks detail
	5-3	FAIR TO POOR; inadequate development of topic
	2-1	VERY POOR; not pertinent; or not enough to evaluate
Organization	10-9	EXCELLENT TO VERY GOOD; ideas clearly stated/supported; succinct; well-organized;
	8-6	GOOD TO AVARAGE; loosely organized but main ideas stand out; limited support;
	5-3	FAIR TO POOR; non-fluent; ideas confused or disconnected;
	2-1	VERY POOR; does not communicate; no organization; or not enough to evaluate
Vocabulary	10-9	EXCELLENT TO VERY GOOD; sophisticated range; effective word/idiom choice and usage;
	8-6	GOOD TO AVARAGE; adequate range; occasional errors of word/idiom form, choice, usage but meaning not obscured
	5-3	FAIR TO POOR; limited range; frequent errors of work/idiom from, choice, usage; meaning confused or obscured
	2-1	VERY POOR; essentially translation; little knowledge of English vocabulary, idioms, word form; or not enough to evaluate
Language	10-9	EXCELLENT TO VERY GOOD; effective, complex constructions
	8-6	GOOD TO AVARAGE; effective but simple constructions;
	5-3	FAIR TO POOR; major problems in simple/complex constructions;
	2-1	VERY POOR; virtually no mastery of sentence construction rules;