

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP : 11)

Sekolah : SMA Negeri 2 Lubuk Pakam
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/Semester : X IPS 1,2,3,4,5 / Genap
Materi Pokok : *Struktur dan Kebahasaan Teks Negosiasi*
Alokasi Waktu : 2 Minggu x 4 Jam pelajaran @ 45 Menit
Nama : Dra. Sri Dhora, M.Pd
Surel : sridhora.1965@gmail.com

A. Kompetensi Inti

KI 3: Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

KI4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.11. Menganalisis isi, struktur (orientasi, pengajuan, penawaran, persetujuan, penutup) dan kebahasaan teks negosiasi	3.11.1. Mendefinisikan tentang Struktur teks negosiasi: orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan). Kebahasaan pasangan tuturan dalam teks negosiasi dan bahasa yang santun 3.11.2. Mengidentifikasi tentang Struktur teks negosiasi: orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan). Kebahasaan pasangan tuturan dalam teks negosiasi dan bahasa yang santun 3.11.3. Menentukan ciri kebahasaan (pasangan tuturan dan kesantunan) dalam teks negosiasi
Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Pengetahuan
4.11. Mengkonstruksikan teks negosiasi dengan memerhatikan isi, struktur (orientasi, pengajuan, penawaran, persetujuan, penutup) dan kebahasaan	4.11.1. memverifikasi kesimpulan data dan informasi tentang Struktur teks negosiasi: orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan). Kebahasaan pasangan tuturan dalam teks negosiasi dan bahasa yang santun 4.11.2. Membuat teks negosiasi sesuai dengan struktur teks negosiasi: orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan). Kebahasaan pasangan tuturan dalam teks negoissi dan bahasa yang santun

	4.11.3. Mempresentasikan, mengomentari, dan merevisi teks negoisasi yang telah disusun
--	--

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui pembelajaran Daring (dalam jaringan) Melalui pendekatan saintifik dengan menggunakan model pembelajaran *discovery learning*, peserta didik dapat:

1. Menganalisis isi, struktur (orientasi, pengajuan, penawaran, persetujuan, penutup) dan kebahasaan teks negosiasi. dengan rasa ingin tahu, kerja keras, tanggung jawab, bersikap bersahabat/ komunikatif selama proses pembelajaran.
2. Mengkonstruksikan teks negosiasi dengan memerhatikan isi, struktur (orientasi, pengajuan, penawaran, persetujuan, penutup) dan kebahasaan..dengan rasa ingin tahu, kerja keras, tanggung jawab, bersikap bersahabat/ komunikatif selama proses pembelajaran.

D. Indikator Hasil Pembelajaran

Pencapaian Kompetensi	Pencapaian Pengetahuan
Mendefinisikan tentang Struktur teks negosiasi: orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan). kebahasaan pasangan tuturan dalam teks negosiasi dan bahasa yang santun Menentukan ciri kebahasaan (pasangan tuturan dan kesantunan) dalam teks negosiasi	memverifikasi kesimpulan data dan informasi tentang struktur teks negosiasi: orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan)
Mengidentifikasi tentang Struktur teks negosiasi: orientasi dan permasalahan	Membuat teks negoisasi sesuai dengan struktur teks negoisasi
Menentukan ciri kebahasaan (pasangan tuturan dan kesantunan) dalam teks negosiasi	Mempresentasikan, mengomentari, dan merevisi teks negoisasi yang telah disusun

E. MATERI PEMBELAJARAN

Teks Negosiasi:

Pengertian, teks negosiasi adalah teks yang berbentuk interaksi sosial yang berfungsi untuk mencari kesepakatan antara pihak-pihak yang memiliki kepentingan yang berbeda. Dari definisi Agnesia dapat dilihat konteksnya adalah teks, tentu saja negosiasi berbentuk teks atau kata-kata atau kalimat atau dialo

Ciri- ciri teks negoisasi, antara lain:

Menghasilkan sebuah kesepakatan bersama.
Mengarah kepada tujuan yang dianggap praktis.
Dapat saling menguntungkan untuk satu sama lain
Mempunyai kesamaan dalam tujuan.
Sebuah media untuk menyelesaikan suatu masalah.
Dapat berwujud dialog antar tokoh / kelompok, teks narasi, atau gabungan dari keduanya. Tetapi ada juga yang berbentuk dialog antar dua tokoh / lebih dengan kepentingan yang berbeda.\Unsur

Unsur atau kaidah kebahasaan

- Memakai bahasa yang santun.
- Memiliki ungkapan persuasif (bahasa yang berfungsi untuk membujuk).
- Mengandung pasangan tuturan.
- Kesepakatan yang dihasilkan tidak akan merugikan diantara dua belah pihak.
- Memiliki sifat memerintah atau memenuhi perintah.
- Memakai kata imperatif.
- Tidak berargumen pada 1 waktu.
- Didasari dengan argumen yang kuat dan dilengkapi fakta dan juga singkat.
- Minta alasan dari pihak mitra negosiasi (mengapa ya / tidak).
- Tidak menyela argumen.

.Struktur Kompleks Teks Negosiasi

Orientasi : Kalimat pembuka, biasanya ucapan salam. Fungsinya untuk memulai negosiasi.

Permintaan : Suatu hal berupa barang atau jasa yang ingin dibeli oleh pembeli.

Pemenuhan : Kesanggupan hal berupa barang atau jasa dari penjual yang diminta oleh pembeli.

Penawaran : Puncaknya negosiasi yang terjadi, kedua pihak saling tawar menawar.

Persetujuan: Kesepakatan antara kedua belah pihak terhadap negosiasi yang telah dilakukan.

Pembelian : Keputusan konsumen jadi menyetujui negosiasi itu atau tidak.

Penutup : Kalimat penutup, biasanya ucapan salam atau terima kasih.

Contoh Teks Negoisasi

Membeli Laptop

Penjual : "Ada yang bisa dibantu mas?"

Pembeli : "Laptop merek Acer yang terbaru ada Bang?"

Penjual : "Ada mas, sebentar saya ambil."

Pembeli : "Iya. Bang"

Penjual : "Ini mas ada 2 warna hitam dan grii."

Pembeli : "Berapa harganya mas?, saya pilih yang hitam saja."

Penjual : "Yang Ini Rp.12.000, 000,- dan layarnya sudah bisa diputar"

Pembeli : "Oh iya Bang, bisa kurang, bagaimana kalau Rp.11.500.000 , bisa pak"

Penjual : "Tidak bisa mas, paling kurangi Rp. 200.000 ribu."

Pembeli: " Ya masa nggak bisa Bang?"

Penjual : " Nggak bisa Mas, iya uda harga netnya uda murah itu Mas!"

Pembeli : "Ya sudahlah bang, saya beli yang warna hitam."

Penjual : "Iya baiklah , terimakasih Mas."

Pembeli : " Iya sama-sama Bang."

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan : Scientific Learning

Model Pembelajaran : Discovery Learning (Pembelajaran Penemuan)

G. Media/alat, Bahan

Laptop , HP, Googlemeet, Googleform, WA Group kelas X IPS 1,2,3,4,5

H. Sumber Belajar

- Buku penunjang kurikulum 2013 mata pelajaran Bahasa Indonesia, Kelas X, Kemendikbud, tahun 2016
- Pengalaman peserta didik dan guru
- e-dukasi.net

I. Metode/ Strategi/ Aktifitas Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan

Guru : Melalui media WA grup kelas dan googlemeet memberi materi ke peserta didik

Orientasi

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran di masa covid 19 dilanjutkan dengan menyanyikan Lagu Kebangsaan
- Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
- Menanyakan keadaan atau perasaan (suasana hati) peserta didik belajar melalui daring.

Apersepsi

- Mengaitkan materi yang lewat dengan materi/*tema/kegiatan* pembelajaran yang akan dilakukan dan pengalaman peserta didik dengan materi/*tema/kegiatan* sebelumnya, yaitu : *Isi teks negosiasi*
- Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya.
- Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan.

Motivasi

- Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari jika akan bernegosiasi menggunakan bahasa yang santun.
- Apabila materi / tema / projek ini kerjakan dengan baik dan sungguh-sungguh ini dikuasai dengan baik, maka peserta didik diharapkan dapat menjelaskan tentang materi *struktur teks negosiasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan)*
- Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung

- Mengajukan pertanyaan.

Pemberian Acuan

- Memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu.
- Memberitahukan tentang kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, dan KKM pada pertemuan yang berlangsung
- Peserta didik merespons secara aktif informasi tentang hal-hal yang akan dipelajari termasuk langkah pembelajaran, dan penilaian pembelajaran

Kegiatan Inti

a. Mengamati (observasi)

- Peserta didik mengamati lembar kerja materi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan)
- Peserta didik mengamati pemberian contoh materi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) untuk dapat dikembangkan peserta didik, dari media interaktif, dsb

b. Menanya

Peserta didik mengajukan pertanyaan tentang materi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) yang tidak dipahami dari apa yang diamati atau pertanyaan untuk mendapatkan informasi tambahan tentang apa yang diamati .
Misalnya :

- Apa yang dimaksud dengan struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) ?
- Seperti apakah struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) tersebut?
- Apa fungsi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) ?
- Bagaimanakah materi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) itu berperan dalam kehidupan sehari-hari dan karir masa depan peserta didik?

c. Mengumpulkan informasi

Peserta didik mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) yang sedang dipelajari

d. Mengasosiasikan/mengolah informasi

Peserta didik menalar penjelasan pengantar kegiatan secara garis besar/global tentang materi pelajaran mengenai materi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) , untuk melatih kesungguhan, ketelitian, mencari informasi.

e. Mengkomunikasikan

Peserta didik saling tukar informasi tentang materi struktur teks negoisasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan) dengan ditanggapi aktif oleh peserta didik dari kelompok lainnya sehingga diperoleh sebuah pengetahuan baru yang

dapat dijadikan sebagai bahan diskusi kelompok kemudian, dengan menggunakan metode ilmiah yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang disediakan dengan cermat untuk mengembangkan sikap teliti, jujur, sopan, menghargai pendapat orang lain, kemampuan berkomunikasi, menerapkan kemampuan mengumpulkan informasi melalui berbagai cara yang dipelajari, mengembangkan kebiasaan belajar dan belajar sepanjang hayat.

Kegiatan Penutup

Peserta didik :

- Membuat teks negosiasi dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran *struktur teks negosiasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan)* yang baru dilakukan.
- Mengagendakan pekerjaan rumah untuk materi pelajaran *struktur teks negosiasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan)* yang baru diselesaikan.
- Mengagendakan materi atau tugas proyek /produk /portofolio /unjuk kerja yang harus mempelajari pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau dirumah.

Guru :

- Memeriksa pekerjaan siswa yang selesai langsung diperiksa untuk materi pelajaran *struktur teks negosiasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan)* .
- Peserta didik yang selesai mengerjakan tugas proyek /produk /portofolio /unjuk kerja dengan benar diberi paraf serta diberi nomor urut peringkat, untuk penilaian tugas proyek /produk /portofolio /unjuk kerja pada materi pelajaran *struktur teks negosiasi : orientasi dan permasalahan (pengajuan, penawaran, dan persetujuan)*
- Guru memberikan penguatan kepada peserta didik untuk tetap semangat dan mengikuti pembelajaran.
- Guru mengajak peserta didik berdoa untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran.
- Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam

J. Teknik Penilaian (terlampir)

a. Sikap/ ketrampilan

- Penilaian Observasi

Penilaian observasi berdasarkan pengamatan sikap dan perilaku peserta didik sehari-hari, baik terkait dalam proses pembelajaran maupun secara umum. Pengamatan langsung dilakukan oleh gurusaat daring berlangsung. Berikut contoh instrumen penilaian sikap

No	Nama Siswa	Aspek Perilaku yang Dinilai				Jumlah Skor	Skor Sikap	Kode Nilai
		BS	JJ	TJ	DS			
1	Adila	75	75	50	75	275	68,75	C
2	Agnes

Keterangan :

- BS : Bekerja Sama
- JJ : Jujur
- TJ : Tanggun Jawab
- DS : Disiplin

2. Skor maksimal = jumlah sikap yang dinilai dikalikan jumlah kriteria = $100 \times 4 = 400$

3. Skor sikap = jumlah skor dibagi jumlah sikap yang dinilai = $275 : 4 = 68,75$

b. Pengetahuan

- **Tertulis Uraian atau pilihan ganda** melalui googleform

- **Tes Lisan/Observasi Terhadap Diskusi, Tanya Jawab dan Percakapan**
Praktek Monolog atau Dialog
- **Penugasan**
Tugas Rumah
 - a. Peserta dididik membuat teks neosiasi dan divideokan.
 - b. Peserta didik mengumpulkan tugas melalui wa group kelas

Instrumen Penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Sangat Baik (100)	Baik (75)	Kurang Baik (50)	Tidak Baik (25)
1	Kesesuaian struktur teks				
2	Kesepakatan dalam negoisasi				
3	Kesesuaian penggunaan tata bahasa				
4	Tujuan dalam kespkatan teks negoisasi				

c. Keterampilan

- **Penilaian Unjuk Kerja**

Contoh instrumen penilaian unjuk kerja dapat dilihat pada instrumen ppresentasi teksnegoisasi yang dibuat. sebagai berikut:

Instrumen Penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Sangat Baik (100)	Baik (75)	Kurang Baik (50)	Tidak Baik (25)
1	Kesesuaian respon dengan pertanyaan				
2	Keserasian pemilihan kata				
3	Kesesuaian penggunaan tata bahasa				
4	Pelafalan				

Mengetahui

Kepala SMA Negeri 2 LUBUK PAKAM,

Guru Mata Pelajaran,

Drs. AWALUDDIN,M.Si.

NIP. 19640917 199003 1 017

Dra. SRI DHORA,M.Pd.

NIP. 196503242007012013