

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Nganjuk
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Inggris Wajib
Kelas/Semester : XI / Ganjil
Materi Pokok : KD 3.1 - 4.1: Teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan tawaran dan responnya
Alokasi Waktu : 2 JP x 2

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1. mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan bentuk kebahasaan serta format penyampaian atau penulisan dari bentuk ungkapan saran dan tawaran.
- 1.2. menganalisis ungkapan ungkapan memberi saran dan tawaran dan responnya dengan mengelompokkannya berdasarkan penggunaan.
- 1.3. menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks

2. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1. Alat dan Bahan

2.1.1. Alat :

LCD/Proyektor, Papan tulis, Google Classroom, video pembelajaran, dan peralatan penunjang lainnya

2.1.2. Media :

Worksheet / lembar kerja untuk peserta didik / PPT Materi
Lembar Penilaian

2.1.3. Sumber Belajar

Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas XI, Kemendikbud, Revisi Tahun 2018

Kamus Bahasa Inggris

Pengalaman peserta didik dan guru

2.2. Peserta didik berlatih praktik:

menyusun teks ungkapan memberi saran dan tawaran dan responnya secara lisan dan tertulis berdasarkan konteks/situasi (simulasi, role play, dan kegiatan lain yang terstruktur. (P3)

2.3. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok/individu

melakukan percakapan dan menulis teks ungkapan memberi saran dan tawaran dan responnya secara lisan dan tertulis dengan meniru model/ccontoh yang telah diberikan /dipelajari. (P4)

2.4. Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

2.4.1. Kesimpulan Pembelajaran

Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi ungkapan-ungkapan tindakan memberi saran dan tawaran dan responnya yang baru dilakukan.

3. Penilaian

- a. Sikap / observasi
- b. Test Lisan / Pengetahuan
- c. Unjuk Kerja / Ketrampilan

Mangetahui
Kepala Sekolah

Nganjuk, 13 Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Drs.H. SAMSI
NIP. 19650728 199003 1 007

ENDANG WARNIATI, M.Pd
NIP. 19741226 200604 2 016

***Catatan : 1. Komponen lainnya sebagai pelengkap.
2. Pembelajaran dilaksanakan secara Daring/ Tatap Muka sesuai dengan situasi dan kondisi perkembangan COVID – 19 masing masing daerah.**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Nganjuk
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Inggris Wajib
Kelas/Semester : XI / Ganjil
Materi Pokok : KD 3.2 - 4.2: Teks lisan dan tulis untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya
Alokasi Waktu : 2 JP x 2

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1. mengidentifikasi ungkapan menyatakan dan pikiran serta responnya
- 1.2. mengidentifikasi ciri-ciri interaksi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).
- 1.3. menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks

2. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1. Alat dan Bahan

- 2.1.1. Alat :
LCD/Proyektor, Papan tulis, Google Classroom, video pembelajaran, dan peralatan penunjang lainnya
- 2.1.2. Media :
Worksheet / lembar kerja untuk peserta didik / PPT Materi
Lembar Penilaian
- 2.1.3. Sumber Belajar
Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas XI, Kemendikbud, Revisi Tahun 2018
Kamus Bahasa Inggris
Pengalaman peserta didik dan guru

2.2. Peserta didik berlatih praktik:

- 2.2.1. Mengidentifikasi ciri-ciri interaksi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan)(K1)
 - 2.2.2. Menemukan ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya yang telah dipelajari dengan yang ada di berbagai sumber lain. (K3)
- #### 2.3. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok/individu
- 2.3.1. Menyusun percakapan menggunakan ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya dalam konteks simulasi, role play, dan kegiatan lain yang terstruktur.(P3)
 - 2.3.2. Menggunakan ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya didalam dan di luar kelas.(P4)

2.4. Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

- 2.4.1. Kesimpulan Pembelajaran
Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Teks lisan dan tulis untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya yang baru dilakukan.

3. Penilaian

- a. Sikap / observasi
- b. Test Lisan / Pengetahuan
- c. Unjuk Kerja / Keterampilan

Mangetahui
Kepala Sekolah

Nganjuk, 13 Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Drs.H. SAMSI
NIP. 19650728 199003 1 007

ENDANG WARNIATI, M.Pd
NIP. 19741226 200604 2 016

***Catatan : 1. Komponen lainnya sebagai pelengkap.
2. Pembelajaran dilaksanakan secara Daring/ Tatap Muka sesuai dengan situasi dan kondisi perkembangan COVID – 19 masing masing daerah.**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Nganjuk
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Inggris Wajib
Kelas/Semester : XI / Ganjil
Materi Pokok : KD 3.3 - 4.3: Teks khusus, lisan dan tulis, berbentuk undangan resmi sederhana
Alokasi Waktu : 2 JP x 2

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1. mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan bentuk kebahasaan serta format penyampaian atau penulisannya (K1)
- 1.2. membandingkan berbagai jenis undangan resmi sederhana dari berbagai sumber (K2)
- 1.3. menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

2. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1. Alat dan Bahan

2.1.1. Alat :

LCD/Proyektor, Papan tulis, Google Classroom, video pembelajaran, dan peralatan penunjang lainnya

2.1.2. Media :

Worksheet / lembar kerja untuk peserta didik / PPT Materi

Lembar Penilaian

2.1.3. Sumber Belajar

Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas XI, Kemendikbud, Revisi Tahun 2018

Kamus Bahasa Inggris

Pengalaman peserta didik dan guru

2.2. Peserta didik berlatih praktik:

menyusun teks undangan resmi sederhana tertulis berdasarkan konteks/situasi. (P3)

2.3. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok/ individu

menulis teks undangan resmi sederhana secara tertulis dengan meniru model/contoh yang telah diberikan /dipelajari. (P4)

2.4. Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

2.4.1. Kesimpulan Pembelajaran

Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Teks khusus, lisan dan tulis, berbentuk undangan resmi sederhana yang baru dilakukan.

3. Penilaian

- a. Sikap / observasi
- b. Test Lisan / Pengetahuan
- c. Unjuk Kerja / Ketrampilan

Mangetahui
Kepala Sekolah

Nganjuk, 13 Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Drs.H. SAMSI
NIP. 19650728 199003 1 007

ENDANG WARNIATI, M.Pd
NIP. 19741226 200604 2 016

***Catatan : 1. Komponen lainnya sebagai pelengkap.**

2. Pembelajaran dilaksanakan secara Daring/ Tatap Muka sesuai dengan situasi dan kondisi perkembangan COVID – 19 masing masing daerah.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Nganjuk
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Inggris Wajib
Kelas/Semester : XI / Ganjil
Materi Pokok : KD 3.4 - 4.4: Teks eksposisi analitis
Alokasi Waktu : 2 JP x 2

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1. mengidentifikasi makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks eksposisi analitis lisan dan tulis, terkait isu aktual
- 1.2. menyusun teks eksposisi analitis tulis, terkait isu aktual, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

2. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1. Alat dan Bahan

2.1.1. Alat :

LCD/Proyektor, Papan tulis, Google Classroom, video pembelajaran, dan peralatan penunjang lainnya

2.1.2. Media :

Worksheet / lembar kerja untuk peserta didik / PPT Materi
Lembar Penilaian

2.1.3. Sumber Belajar

Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas XI, Kemendikbud, Revisi Tahun 2018
Kamus Bahasa Inggris
Pengalaman peserta didik dan guru

2.2. Peserta didik berlatih praktik:

- 2.2.1. Mengidentifikasi gagasan utama, informasi rinci, dan informasi tertentu yang menggunakan ungkapan teks eksposisi analitis (K2)
- 2.2.2. Menemukan berbagai macam teks eksposisi analitis dari berbagai sumber dalam konteks yang berbeda-beda (K3)
- 2.2.3. Mengelompokkan struktur, fungsi sosial, dan unsur kebahasaan tesk berdasarkan penggunaannya (K4)

2.3. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok/ individu

- 2.3.1. Peserta didik dapat membuat laporan hasil membaca teks eksposisi analitis. (P3)
- 2.3.2. Peserta didik dapat mempresentasikan hasil laporan membaca teks eksposisi analitis. (P4)

2.4. Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

2.4.1. Kesimpulan Pembelajaran

Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Teks eksposisi analitis yang baru dilakukan.

3. Penilaian

- a. Sikap / observasi
- b. Test Lisan / Pengetahuan
- c. Unjuk Kerja / Ketrampilan

Mangetahui
Kepala Sekolah

Nganjuk, 13 Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Drs.H. SAMSI
NIP. 19650728 199003 1 007

ENDANG WARNIATI, M.Pd
NIP. 19741226 200604 2 016

***Catatan : 1. Komponen lainnya sebagai pelengkap.
2. Pembelajaran dilaksanakan secara Daring/ Tatap Muka sesuai dengan situasi dan kondisi perkembangan COVID – 19 masing masing daerah.**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Nganjuk
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Inggris Wajib
Kelas/Semester : XI / Ganjil
Materi Pokok : KD 3.5 - 4.5: Tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya (Passive Voice)
Alokasi Waktu : 2 JP x 2

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1. mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks passive voice dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya.
- 1.2. menyusun teks passive voice dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks

2. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1. Alat dan Bahan

- 2.1.1. Alat :
LCD/Proyektor, Papan tulis, Google Classroom, video pembelajaran, dan peralatan penunjang lainnya
- 2.1.2. Media :
Worksheet / lembar kerja untuk peserta didik / PPT Materi
Lembar Penilaian
- 2.1.3. Sumber Belajar
Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas XI, Kemendikbud, Revisi Tahun 2018
Kamus Bahasa Inggris
Pengalaman peserta didik dan guru

2.2. Peserta didik berlatih praktik:

- 2.2.1 Mengidentifikasi ciri-ciri kalimat *passive* (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) penulisannya (K1)
- 2.2.2. Menggunakan unsur kebahasaan yang tepat dalam menyusun kalimat *passive* (K2)
- 2.2.3 Menganalisis perbedaan struktur kalimat *passive* dan kalimat *active*. (K4)

2.3. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok/ individu

- 2.3.1. Siswa dapat menyusun kalimat *passive* dan menerapkannya dalam simulasi tanya jawab sederhana
- 2.3.2. Siswa dapat menuliskan kalimat *passive* dalam karya ilmiah .

2.4. Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

2.4.1. Kesimpulan Pembelajaran

Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya (Passive Voice) yang baru dilakukan.

3. Penilaian

- a. Sikap / observasi
- b. Test Lisan / Pengetahuan
- c. Unjuk Kerja / Keterampilan

Mangetahui
Kepala Sekolah

Nganjuk, 13 Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Drs.H. SAMSI
NIP. 19650728 199003 1 007

ENDANG WARNIATI, M.Pd
NIP. 19741226 200604 2 016

***Catatan : 1. Komponen lainnya sebagai pelengkap.
2. Pembelajaran dilaksanakan secara Daring/ Tatap Muka sesuai dengan situasi dan kondisi perkembangan COVID – 19 masing masing daerah.**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Nganjuk
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Inggris Wajib
Kelas/Semester : XI / Genap
Materi Pokok : KD 3.6 - 4.6: Surat pribadi sederhana
Alokasi Waktu : 2 JP x 2

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1. mengidentifikasi terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya.
- 1.2. menyusun teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, lisan dan tulis, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

2. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1. Alat dan Bahan

- 2.1.1. Alat :
LCD/Proyektor, Papan tulis, Google Classroom, video pembelajaran, dan peralatan penunjang lainnya
- 2.1.2. Media :
Worksheet / lembar kerja untuk peserta didik / PPT Materi
Lembar Penilaian
- 2.1.3. Sumber Belajar
Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas XI, Kemendikbud, Revisi Tahun 2018
Kamus Bahasa Inggris
Pengalaman peserta didik dan guru

2.2. Peserta didik berlatih praktik:

- 2.2.1 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan bentuk kebahasaan serta format penyampaian atau penulisannya (K1)
- 2.2.2. Mengidentifikasi gagasan utama dalam surat pribadi sederhana (K2)
- 2.2.3 Menganalisis berbagai struktur dan unsur penulisan surat pribadi sederhana. (K4)

2.3. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok/ individu

- 4.4.1. Menyusun teks surat pribadi sederhana tertulis berdasarkan konteks/situasi. (P3)
- 4.4.2. Menulis teks surat pribadi sederhana secara tertulis dengan meniru model/ contoh yang telah diberikan / dipelajari. (P4)

2.4. Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

2.4.1. Kesimpulan Pembelajaran

Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Surat pribadi sederhana yang baru dilakukan.

3. Penilaian

- a. Sikap / observasi
- b. Test Lisan / Pengetahuan
- c. Unjuk Kerja / Keterampilan

Mangetahui
Kepala Sekolah

Nganjuk, 13 Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Drs.H. SAMSI
NIP. 19650728 199003 1 007

ENDANG WARNIATI, M.Pd
NIP. 19741226 200604 2 016

***Catatan : 1. Komponen lainnya sebagai pelengkap.
2. Pembelajaran dilaksanakan secara Daring/ Tatap Muka sesuai dengan situasi dan kondisi perkembangan COVID – 19 masing masing daerah.**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Nganjuk
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Inggris Wajib
Kelas/Semester : XI / Genap
Materi Pokok : KD 3.7 - 4.7: Surat pribadi sederhana
Alokasi Waktu : 2 JP x 2

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1. mengidentifikasi terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya.
- 1.2. menyusun teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, lisan dan tulis, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

2. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1. Alat dan Bahan

- 2.1.1. Alat :
LCD/Proyektor, Papan tulis, Google Classroom, video pembelajaran, dan peralatan penunjang lainnya
- 2.1.2. Media :
Worksheet / lembar kerja untuk peserta didik / PPT Materi
Lembar Penilaian
- 2.1.3. Sumber Belajar
Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas XI, Kemendikbud, Revisi Tahun 2018
Kamus Bahasa Inggris
Pengalaman peserta didik dan guru

2.2. Peserta didik berlatih praktik:

- 2.2.1 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan bentuk kebahasaan serta format penyampaian atau penulisannya (K1)
- 2.2.2. Mengidentifikasi gagasan utama dalam surat pribadi sederhana (K2)
- 2.2.3 Menganalisis berbagai struktur dan unsur penulisan surat pribadi sederhana. (K4)

2.3. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok/ individu

- 4.4.1. Menyusun teks surat pribadi sederhana tertulis berdasarkan konteks/situasi. (P3)
- 4.4.2. Menulis teks surat pribadi sederhana secara tertulis dengan meniru model/ contoh yang telah diberikan / dipelajari. (P4)

2.4. Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

2.4.1. Kesimpulan Pembelajaran

Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Surat pribadi sederhana yang baru dilakukan.

2.4.2. Penilaian

- a. Sikap / observasi
- b. Test Lisan / Pengetahuan
- c. Unjuk Kerja / Keterampilan

Mangetahui
Kepala Sekolah

Nganjuk, 13 Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Drs.H. SAMSI
NIP. 19650728 199003 1 007

ENDANG WARNIATI, M.Pd
NIP. 19741226 200604 2 016

***Catatan : 1. Komponen lainnya sebagai pelengkap.
2. Pembelajaran dilaksanakan secara Daring/ Tatap Muka sesuai dengan situasi dan kondisi perkembangan COVID – 19 masing masing daerah.**