SATUAN ACARA PELATIHAN

Oleh : RISTINA WAHYUNI, M.Pd

Nama Pelatihan	:	Peningkatan Kompetensi Guru dalam Penyusunan Instrumen Penilaian.
Nama Mata Diklat	:	Penyusunan Soal AKM numerasi.
Tujuan Pelatihan	:	Setelah menyelesaikan diklat ini peserta diklat diharapkan mampu: 1. Membedakan soal rutin dan AKM numerasi. 2. Menyusun soal AKM Numerasi.
Indikator Pelatihan	:	Peserta Diklat mampu menyusun soal AKM numerasi.
Alokasi Waktu	:	10 menit

A. PENDAHULUAN (waktu 2 menit)
   1. Menyampaikan salam dan berdo'a.
   2. Fasilitator mengajak peserta ice breaking (tepuk semangat) untuk meningkatkan semangat peserta dalam diklat.
   3. Menyampaikan tujuan pelaksanaan pelatihan yaitu peserta diharapkan menyusun soal AKM.

B. KEGIATAN INTI (waktu 6 menit)
   1. Fasilitator memberikan stimulus berupa pertanyaan untuk menggali pemahaman peserta tentang AKM.
      Contoh petanyaan : apa itu AKM?
   2. Fasilitator memberikan penguatan jawaban peserta tentang AKM dengan memberikan beberapa penjelasan dan contoh soal AKM terutama numerasi
   3. Peserta membentuk kelompok kemudian masing-masing kelompok diminta untuk mendiskusikan perbedaan soal rutin dan soal AKM numerasi.
   4. Masing – masing kelompok diminta untuk membuat soal AKM numerasi dan mempresentasikan hasil diskusinya
   5. Peserta membuat simpulan tentang soal AKM numerasi.

C. KEGIATAN PENUTUP (waktu 2 menit)

1. Peserta dengan arahan fasilitator membuat refleksi kegiatan diklat
2. Peserta mengisi angket sebagai bahan evaluasi (angket terlampir)
3. Menyampaikan tugas yang harus diselesaikan setelah kegiatan diklat sebagai bentuk laporan hasil kegiatan, yaitu masing – masing peserta diminta membuat soal AKM sesuai kelompok masing-masing.

Sumber/Media pelatihan :

1. https://puspendik.kemdikbud.go.id/akm/
2. Lembar Kerja
3. Spidol

Malang, 24 Juni 2021

Fasilitator

Ristina Wahyuni, M.Pd

Lampiran :

Lembar Evaluasi Kegiatan dan Refleksi Kegiatan

Setelah mengikuti kegiatan diklat, silahkan bapak ibu mengisi formulir berikut sesuai dengan perasaan bapak ibu.

Hari/ Tanggal :

Nama Fasilitator :

No	Aspek Penilaian	Sangat Baik (A)	Baik (B)	Cukup (C)	Kurang (K)
1	Penguasaan Pelatih / Fasilitator terhadap Materi				
2	Pengendalian Pelatih/Fasilitator terhadap Kelas				
3	Ketrampilan Fasilitator menggunakan metode/ media				
4	Fasilitas dan suasana tempat pelatihan mendukung kegiatan pelatihan				
5	Kesesuaian topik dengan kebutuhan peserta pelatihan				
6	Menurut saya hasil pelatihan ini membantu meningkatkan kompetensi yang saya miliki				
7	Secara keseluruhan saya merasakan manfaat dari pelatihan ini				