



**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) DARING
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan Orientasi
B	Bidang Layanan	Pribadi
C	Topik / Tema Layanan	Bimbingan dan Konseling di sekolah baru
D	Fungsi Layanan	Pemahaman dan Pengembangan
E	Tujuan Umum	Peserta didik mampu Mengembangkan pengetahuan dan keterampilan untuk mengikuti dan melanjutkan pelajaran
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none">1. Setelah Melihat Tayangan PPT, Peserta didik dapat menyimpulkan Apa itu bimbingan dan konseling dengan tepat (C5)2. Setelah melihat tayangan PPT dan Video tentang Bimbingan dan Konseling, Peserta didik dapat Menghasilkan Karya Video Tentang layanan BK Disekolah dengan keadaan dengan tepat (P5)3. Setelah menghasilkan karya video, peserta didik dapat Menunjukkan pentingnya BK disekolah dengan baik (A5)
G	Sasaran Layanan	Kelas VII
H	Materi Layanan	Apa itu Bimbingan dan Konseing?
I	Waktu	2 Kali Pertemuan (2 x 40 Menit)
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none">1. Sukardi, Dewa ketut, 2010. <i>Pengantar pelaksanaan Bimbingan dan Konseling di Sekolah</i>. Jakarta: Rineka Cipta2. Permendikbud Nomor 111 Tahun 2014 Tentang Bimbingan dan Konseling Pada Pendidikan Dasar dan Menengah3. ABKIN (2013), Panduan Umum Bimbingan dan Konseling4. Materi Link Youtube https://www.youtube.com/watch?v=ZMw50A1IkG0

K	Metode/Teknik	Blended Learning / Project Based Learning Membuat Video layanan BK
L	Media / Alat	LCD, Laptop, PPT, Youtube, Google Form
M	Pelaksanaan	
	1. Tahap Awal /Pedahuluan	
	a. Pernyataan Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK membuka dengan salam 2. Guru BK membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, <i>ice breaking</i>) 3. Memastikan Kehadiran Peserta dengan Memberikan Presensi Secara Online melalui link https://forms.gle/sJH6zu1jJ4hq8HYq9 4. Guru BK menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK memberikan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik 2. Guru BK melakukan kontrak layanan (kesepakatan layanan) melakukan kegiatan selama 2 jam pelayanan, sepakat akan melakukan dengan baik.
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru BK memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibahas
	d. Tahap peralihan (Transisi)	Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti
	2. Tahap Inti	
	Kegiatan Peserta Didik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mendengarkan guru BK menjelaskan terkait tujuan dan topik yang akan dibahas. 2. Peserta didik mendengarkan pengarahan dari guru BK tentang model pembelajaran yang akan digunakan, yaitu <i>Project Based Learning</i>

		<ol style="list-style-type: none"> 3. Peserta didik mengamati tayangan Youtube yang disampaikan guru BK 4. Peserta Didik mengamati tayangan PPT yang disampaikan oleh Guru BK 5. Peserta didik melaksanakan instruksi guru BK untuk membuat Video Tentang layanan Bimbingan dan Konseling disekolah 6. Peserta didik melakukan presentasi tentang hasil karya (Project) Video Tentang layanan Bimbingan dan Konseling disekolah 7. Peserta didik memperhatikan umpan balik/masukan dari guru BK
	<p>Kegiatan Guru BK (Sintaks Project Based Learning)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penentuan Pertanyaan Mendasar (<i>Start With the Essential Question</i>) 2. Mendesain Perencanaan Proyek (Design a Plan for the Project) 3. Menyusun Jadwal (Create a Schedule) 4. Memonitor peserta didik dan kemajuan proyek (Monitor the Students and the Progress of the Project) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengingat kembali terkait tujuan dan topik yang akan dibahas. 2. Guru BK memberi pengarahan kepada peserta didik mengenai model pembelajaran yang akan dilakukan (<i>Project Based Learning</i>) 3. Guru BK menayangkan Video Youtube Tentang BK disekolah Link https://www.youtube.com/watch?v=ZMw50A1lkG0 4. Guru BK menampilkan presentasi PPT tentang apa Itu Bimbingan Dan Konseling 5. Guru BK memberikan instruksi penugasan kepada peserta didik untuk membuat Video (Inti Dari Pembelajaran Project based Learning) , meliputi : <ol style="list-style-type: none"> a. Guru BK menyampaikan topik dan mengajukan pertanyaan apa itu bimbingan dan konseling, Sebutkan bidang-bidang pelayanan konseling, Sebutkanlah fungsi layanan Konseling, Jelaskan prinsip dan asas konseling1) b. Guru BK memastikan setiap peserta didik prosedur pembuatan proyek/produk yang akan dihasilkan.....2)

	<p>5. Menguji Hasil (<i>Assess the Outcome</i>)</p> <p>6. Mengevaluasi Pengalaman (<i>Evaluate the Experience</i>)</p>	<p>c. Guru BK dan peserta didik membuat kesepakatan tentang jadwal pembuatan proyek (tahapan-tahapan dan pengumpulan).....3)</p> <p>d. Guru BK memantau keaktifan peserta didik selama melaksanakan proyek, memantau realisasi perkembangan dan membimbing jika mengalami kesulitan.....4)</p> <p>e. Guru BK berdiskusi tentang prototipe proyek, memantau keterlibatan peserta didik, mengukur ketercapaian standar5)</p> <p>f. Guru BK membimbing proses pemaparan proyek, menanggapi hasil, selanjutnya guru dan peserta didik merefleksi/ kesimpulan6)</p> <p>6. Guru BK mempersilahkan salah satu peserta didik untuk mempresentasikan hasil membuat Video Layanan BK Disekolah</p> <p>7. Guru BK memberikan umpan balik terhadap hasil presentasi peserta</p>
	<p>3. Tahap Penutup</p>	<p>1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>2. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut</p> <p>3. Guru BK menetapkan kegiatan lanjutan dan menyampaikan pesan dan harapan</p> <p>4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur dan mengakhiri dengan salam</p>
N	Evaluasi	
	<p>1. Evaluasi Proses</p>	<p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi melalui google forms menilai proses yang terjadi :</p> <p>1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik mengisi google forms</p> <p>2. Mengamati respon atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan daring (cepat merespon dan memberikan tanggapan</p>

	<p>tidak)</p> <p>3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya (menggunakan kata atau kalimat yang sopan dan etis tidak)</p> <p>4. Mengamati cara peserta didik dalam memberikan respon terhadap pertanyaan guru BK (menggunakan kata atau kalimat yang sopan dan etis tidak)</p>
2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain :</p> <p>1. Pemahaman baru yang didapat setelah mengikuti layanan daring dengan materi Bimbingan dan Konseling</p> <p>2. Perasaan positif yang didapat setelah mengikuti layanan daring dengan Bimbingan dan Konseling</p> <p>3. Melihat rencana kegiatan yang akan dilakukan peserta didik setelah mengikuti layanan daring bimbingan</p>

Lampiran:

1. Materi Tentang Apa itu Bimbingan dan Konseling
2. Lembar kerja peserta didik
3. Instrumen Evaluasi

Mengetahui,
Kepala SMPN 2 Karangawen

Demak,
Guru BK

Sri Indah Widyastuti, S.Pd. M.Pd
NIP. 19690719 199802 2 002

Muhammad Imam, S.Pd
NIP. -



Gambar 1. Perkenalan peserta didik didalam kelas

Tak kenal maka tak sayang...! Anak anak kelas 7 mungkin mengalami macam-macam persepsi/bayangan tentang Bimbingan Konseling atau sering disingkat BK.

Atau mungkin ada yang berpendapat guru BK atau yang biasa disebut KONSELOR itu penegak disiplin atau polisi sekolah dan atau tak pernah tersenyum, angker, galak, cerewtdsb.... kalau ada diantara anak anak beranggapan seperti itu berarti anak anak perlu mengenal lebih dekat apa itu sebenarnya BK? Mari agar anak anak mengenal lebih dekat dengan BK saksikan video tentang BK dengan link ini <https://www.youtube.com/watch?v=ZMw50A1kG0> .

A. PENGERTIAN BIMBINGAN KONSELING

1. BIMBINGAN

Bimbingan dari kata "GUIDANCE" secara etimologis artinya bantuan, tuntunan, pertolongan. Dari siapa ke siapa? yaitu dari konselor (guru BK) ke konseli (siswa).

AKRONIM BIMBINGAN :

- B (bantuan) – siapa? KONSELOR (guru BK)
- I (individu) – siapa? KOSELI (siswa/peserta didik)
- M (mandiri/kemandirian)
- B (bahan)
- I (interaksi)
- N (nasehat)
- G (gagasan)
- A (asuhan)
- N (norma)

Jadi BIMBINGAN adalah bantuan yang diberikan oleh pembimbing (konselor) kepada individu (konseli/siswa), agar individu yang di bimbing mencapai kemandirian dengan mempergunakan berbagai bahan, melalui interaksi dan pemberian nasehat serta gagasan dalam suasana asuhan dan berdasarkan norma-norma yang berlaku.

2. KONSELING

Konseling dari kata "COUNSELING" secara etimologis artinya : - nasehat (to obtain counsel), - anjuran (to gwe council), - pembicaraan (to take counsel) dengan bertukar pikiran.

AKRONIM KONSELING :

- K (kontak)
- O (orang)
- N (menangani)
- S (Masalah)

E (Expert atau ahli)
L (laras)
I (Integrasi)
N (norma)
G (guna)

Jadi KONSELING adalah kontak atau hubungan timbal balik antara dua orang (konselor dan klien) untuk menangani masalah klien (siswa), yang didukung oleh keahlian dan dalam suasana yang laras dan Integrasi, berdasarkan norma-norma yang berlaku untuk tujuan yang berguna bagi klien (siswa/peserta didik)

Bimbingan dan Konseling adalah upaya sistematis, objektif, logis, dan berkelanjutan serta terprogram yang dilakukan oleh konselor atau guru Bimbingan dan Konseling untuk memfasilitasi perkembangan peserta didik/Konseli untuk mencapai kemandirian dalam kehidupannya (Permendikbud 111 tahun 2014)

SIMPULAN BIMBINGAN KONSELING ?.....



Gambar 2. Kegiatan Bimbingan dan Konseling

Adalah pelayanan bantuan (dari konselor/Guru BK) kepada klien/peserta didik/siswa baik secara perorangan, kelompok, agar mampu dan mandiri berkembang secara optimal dalam bidang pengembangan kehidupan pribadi, kehidupan sosial, kemampuan belajar dan perencanaan karir, melalui berbagai jenis layanan dan kegiatan pendukung, berdasarkan norma-norma yang berlaku.

Contoh Masalah/Kasus :

Setiap pagi Nisa selalu terlambat kesekolah dan sudah beberapa kali tidak mengerjakan tugas yang diberikan oleh gurunya. Akibatnya ia sering dikeluarkan oleh guru bidang studinya.

Guru BK memanggil Nisa dan menanyakan latar belakang permasalahannya. Satu demi satu Nisa menceritakan semua masalah yang dihadapinya kepada guru Bknya. Guru BK mendengarkan dengan penuh perhatian dan empati, sehingga Nisa mengeluarkan segala beban yang dialaminya sambil menangis.

Ternyata masalahnya adalah kedua orang tua Nisa telah bercerai dan orang tuanya telah menikah lagi. Sekarang Hani tinggal dengan ayahnya seorang tukang bangunan dan ibu tirinya yang berjualan makanan saji di warung dekat rumahnya. Tugas Nisa setiap hari adalah membantu ibu tirinya membuat makanan untuk dijual dan tugas rumah tangga lainnya. Setiap pagi Nisa harus mempersiapkan jualan dan mengantarnya ke warung, akibatnya Nisa sering terlambat sampai sekolah. Setelah pulang sekolah setelah makan Nisa mengurus tugas rumah tangga lainnya akibatnya Nisa tidak dapat mengerjakan PR nya karena sudah lelah dan mengantuk.

Langkah yang dilakukan oleh guru BK adalah memanggil kedua orang tua Nisa ke sekolah. Guru BK menceritakan permasalahan Nisa di sekolah dan membuat kesepakatan dan komitmen bersama untuk memberikan perhatian kepada Nisa agar dapat memiliki waktu belajar dan istirahat di rumah.

Dalam masa pemantauan Nisa sudah dapat kembali sekolah dengan rajin dan semua tugas yang diberikan oleh guru bidang studi dapat diselesaikan tepat waktu. Nisa terlihat lebih segar dan kembali ceria.

Dari contoh kasus di atas Masalah yang dialami Nisa adalah : Sering terlambat dan tidak mengerjakan tugas. Bidang layanan yang digunakan yaitu pengembangan kehidupan pribadi dengan fungsi pengentasan masalah dan advokasi. Adapun jenis layanan yang digunakan yaitu Konseling Individu (perorangan) dan kelompok.

B. PARADIGMA, VISI dan MISI

1. Paradigma

Paradigma konseling adalah pelayanan bantuan psiko-pendidikan dalam bingkai budaya. Artinya, pelayanan konseling berdasarkan kaidah-kaidah keilmuan dan teknologi pendidikan serta psikologi yang dikemas dalam kajian terapan pelayanan konseling yang diwarnai oleh budaya lingkungan peserta didik.

2. Visi

Visi pelayanan konseling adalah terwujudnya kehidupan kemanusiaan yang membahagiakan melalui tersedianya pelayanan bantuan dalam pemberian dukungan perkembangan dan pengentasan masalah agar peserta didik berkembang secara optimal, mandiri dan bahagia.

3. Misi

1) *Misi Pendidikan*, yaitu memfasilitasi pengembangan peserta didik melalui pembentukan perilaku efektif-normatif dalam kehidupan keseharian dan masa depan.

2) *Misi Pengembangan*, yaitu memfasilitasi pengembangan potensi dan kompetensi peserta didik di dalam lingkungan sekolah/ madrasah, keluarga dan masyarakat.

3) *Misi Pengentasan masalah*, yaitu memfasilitasi pengentasan masalah peserta didik mengacu pada kehidupan efektif sehari-hari.

C. BIDANG PELAYANAN KONSELING

1. *Pengembangan kehidupan pribadi*, yaitu bidang pelayanan yang membantu peserta didik dalam memahami, menilai, dan mengembangkan potensi dan kecakapan, bakat dan minat, serta kondisi sesuai dengan karakteristik kepribadian dan kebutuhan dirinya secara realistis.

2. *Pengembangan kehidupan sosial*, yaitu bidang pelayanan yang membantu peserta didik dalam memahami, menilai, dan mengembangkan kemampuan hubungan sosial yang sehat dan efektif dengan teman sebaya, anggota keluarga dan warga lingkungan sosial yang lebih luas.

3. *Pengembangan Kemampuan belajar*, yaitu bidang pelayanan yang membantu peserta didik dalam memahami, menilai, dan mengembangkan kemampuan belajar dalam rangka mengikuti pendidikan sekolah/madrasah dan belajar secara mandiri.

4. *Pengembangan karir*, yaitu bidang pelayanan yang membantu peserta didik dalam memahami, menilai, informasi, serta memilih dan mengambil keputusan karir.

D. FUNGSI KONSELING

1. *Pemahaman*, yaitu fungsi untuk membantu peserta didik memahami diri dan lingkungannya

2. *Pencegahan*, yaitu fungsi untuk membantu peserta didik mampu mencegah atau menghindarkan diri dari berbagai permasalahan yang dapat menghambat perkembangannya.

3. *Pengentasan*, yaitu fungsi untuk membantu peserta didik mengatasi masalah yang dialaminya.

4. *Pemeliharaan dan pengembangan*, yaitu fungsi untuk membantu peserta didik memelihara dan menumbuhkan berbagai potensi dan kondisi positif yang dimilikinya.

5. *Advokasi*, yaitu fungsi untuk membantu peserta didik memperoleh pembelaan atas hak dan atau kepentingannya yang kurang mendapat perhatian

E. PRINSIP DAN ASAS KONSELING

1. *Prinsip-prinsip* konseling berkenaan dengan sasaran layanan permasalahan yang dialami peserta didik, program pelayanan, serta tujuan dan pelaksanaan pelayanan.

2. *Asas-asas* konseling meliputi asas kerahasiaan kesukarelaan, keterbukaan, kegiatan, kemandirian, kekinian, kedinamisan, keterpaduan, kenormatifan, keahlian, alih tangan kasus, dan tut wuri handayani.

F. JENIS LAYANAN KONSELING

1. **Orientasi**, yaitu layanan yang membantu peserta didik memahami lingkungan baru terutama lingkungan sekolah/madrasah dan obyek-obyek yang dipelajari, untuk menyesuaikan diri serta mempermudah dan memperlancar peran kepada peserta didik di lingkungan yang baru
2. **Informasi**, yaitu layanan yang membantu peserta didik menerima dan memahami berbagai informasi diri, sosial, belajar, karir/jabatan, dan pendidikan lanjutan.
3. **Penempatan dan Penyaluran**, yaitu layanan yang membantu peserta didik memperoleh penempatan dan penyaluran yang tepat di dalam kelas, kelompok belajar, jurusan/program studi, program latihan, Magang, dan kegiatan extra kurikuler.
4. **Penguasaan Konten**, yaitu layanan yang membantu peserta didik menguasai konten tertentu, terutama kompetensi dan atau kebiasaan yang berguna dalam kehidupan di sekolah, keluarga, dan masyarakat.
5. **Konseling Perorangan**, yaitu layanan yang membantu peserta didik dalam mengentaskan masalah pribadinya.
6. **Bimbingan Kelompok**, yaitu layanan yang membantu peserta didik dalam pengembangan pribadi, kemampuan hubungan sosial, kegiatan belajar, karir/jabatan, dari pengambilan keputusan, serta melakukan kegiatan tertentu melalui dinamika kelompok.
7. **Konseling Kelompok**, yaitu layanan yang membantu peserta didik dalam pembahasan dan pengentasan masalah pribadi melalui dinamika kelompok.
8. **Konsultasi**, yaitu layanan yang membantu peserta didik dan atau pihak lain dalam memperoleh wawasan, pemahaman, dan cara-cara yang perlu dilaksanakan dalam menangani kondisi dan atau masalah peserta didik.
9. **Mediasi**, yaitu layanan yang membantu peserta didik menyelesaikan permasalahan dan memperbaiki hubungan antar mereka.

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

Nama Siswa :
Kelas :

A. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini!

1) Jelaskan pengertian bimbingan dan konseling!

Jawab:

Pengertian Bimbingan :

.....
.....

Pengertian Konseling :

.....
.....

2) Coba kamu jelaskan !

Paradigma Konseling :

.....
.....

Visi Konseling :

.....
.....

Misi Konseling :

.....
.....

3) Sebutkanlah bidang-bidang pelayanan konseling !

.....
.....

4) Sebutkanlah fungsi layanan konseling !

.....
.....

...

5) Jelaskan prinsip dan asas konseling !

.....
.....

B. Diskusi kelompok

Cobalah kalian jawab pertanyaan-pertanyaan dibawah ini dengan berdiskusikan dengan beberapa teman dikelasmu !

- 1) Siapa Nama Guru Pembimbingmu ?
- 2) Dimana beliau tinggal sekarang?
- 3) Apa hobynya?
- 4) Hal-hal apa yang paling beliau senang/ tidak senang?
- 5) Harapan-harapan apa yang mungkin kamu inginkan darinya?

Lampiran 3 Instrumen Evaluasi

Pilihlah salah satu jawaban yang dianggap benar !

1. Pelayanan konseling berdasarkan kaidah-kaidah keilmuan dan teknologi pendidikan serta psikologi yang diwarnai oleh budaya lingkungan peserta didik adalah merupakan.
 - a. Pengertian konseling.
 - b. Paradigma konseling.
 - c. Visi konseling.
 - d. Misi konseling.
2. Pelayanan yang melayani peserta didik dalam mengembangkan kemampuan berhubungan yang sehat dan efektif dengan teman sebaya merupakan salah satu bentuk dari bidang pelayanan bimbingan dan konseling yaitu:
 - a. Bidang kehidupan social.
 - b. Bidang kehidupan karir.
 - c. Bidang kehidupan belajar.
 - d. Bidang kehidupan pribadi.
3. Usaha untuk membantu peserta didik dalam memperoleh pembelaan atas hak dan atau kepentingannya yang kurang mendapat perhatian merupakan salah satu fungsi dari layanan konseling yaitu :
 - a. Fungsi pencegahan.
 - b. Fungsi pengentasan.
 - c. Fungsi Advokasi.
 - d. Fungsi pemeliharaan dan pengembangan.
4. Jenis layanan yang membantu peserta didik dalam mengembangkan pribadi, kemampuan hubungan social, kegiatan belajar, karir/jabatan, dan pengambilan keputusan, serta melakukan kegiatan tertentu melalui dinamika kelompok, yaitu:
 - a. Layanan Konsultasi.
 - b. Layanan Orientasi.
 - c. Layanan Konseling Kelompok.
 - d. Layanan Bimbingan Kelompok.
5. Asas BK yang menghendaki agar peserta didik yang menjadi sasaran layanan/kegiatan bersikap terbuka dan tidak berpura-pura, baik di dalam memberikan keterangan tentang dirinya sendiri maupun dalam menerima berbagai informasi dan materi yang berguna bagi pengembangan dirinya, termasuk dalam asas BK yaitu :
 - a. Asas Keterbukaan.
 - b. Asas kesukarelaan.
 - c. Asas Kemandirian.
 - d. Asas Kerahasiaan.

6. Layanan yang membantu peserta didik menyelesaikan permasalahan dan memperbaiki hubungan antar sesama teman yang bertengkar/berkelahi, adalah merupakan salah satu bentuk bantuan yang merupakan jenis layanan BK, yaitu :
 - a. Layanan Konseling perorangan.
 - b. Layanan Mediasi.
 - c. Layanan Konsultasi.
 - d. Layanan Orientasi.

7. Konseling berasal dari kata "Counseling" yang berarti nasihat, anjuran, pembicaraan dengan bertukar pikiran antara dua orang, yaitu antara :
 - a. Guru mapel dengan siswa.
 - b. Kepala sekolah dengan siswa.
 - c. Konselor/guru BK dengan siswa/klien.
 - d. Karyawan sekolah dengan siswa.

8. Memasuki sekolah baru atau lingkungan yang baru merupakan sesuatu yang membuat seseorang merasa canggung, ragu dan malu. Untuk itu diperlukan cara atau tips agar kalian mampu beradaptasi/menyesuaikan diri khususnya di sekolah, yaitu dengan cara dibawah ini , **kecuali** :
 - a. Kenali sarana dan prasarana sekolah yang ada.
 - b. Kenali program/kurikulum yang ada di sekolah.
 - c. Bergaul di lingkungan yang baru.
 - d. Membuli teman-teman yang tidak memakai atribut.

9. Mengenal sarana dan prasarana di sekolah merupakan hal penting yang perlu kita lakukan untuk lebih mengenal lingkungan yang ada di sekolah dan sekitarnya. Yang termasuk sarana prasarana sekolah antara lain, kecuali :
 - a. Alamat atau nomor telepon sekolah.
 - b. Pimpinan satuan Pendidikan (Kepala Sekolah).
 - c. Pintu gerbang sekolah.
 - d. Ruang-ruang yang ada di sekolah.

10. Pelayanan yang membantu peserta didik dalam memahami, menilai, informasi, serta memilih dan mengambil keputusan karir, adalah merupakan bidang pelayanan BK yaitu :
 - a. Bidang pengembangan karir.
 - b. Bidang pengembangan kehidupan pribadi.
 - c. Bidang pengembangan kehidupan social.
 - d. Bidang pengembangan kemampuan belajar.

Lampiran 4:

(Dituangkan dalam Google Form)

LEMBAR EVALUASI PROSES DAN HASIL
(Di isi oleh Siswa)

Nama Siswa :

Kelas :

Hari/ tanggal :

A. Evaluasi Proses

Tuangkan pendapat kalian tentang pelaksanaan layanan yang telah dilaksanakan secara jujur pada tabel berikut ini :

NO	PERNYATAAN	SKOR			
		1	2	3	4
1.	Kejelasan layanan/ materi yang disampaikan oleh Guru BK				
2.	Penyampaian layanan/ materi tepat waktu sesuai alokasi waktu/ jadwal layanan				
3.	Kemudahan media yang digunakan dalam layanan				
4.	Minat terhadap topik yang di pelajari				

Keterangan :

1 = kurang baik

2 = cukup baik

3 = baik

4 = sangat baik

Kategori hasil :

a. Sangat baik = 15-16

b. Baik = 13-14

c. Cukup = 11-12

d. Kurang = < 11

B. Evaluasi Hasil

Tuangkan penilaian kalian terhadap sikap, perasaan dan ketrampilan yang kalian dapatkan setelah mengikuti layanan secara jujur pada tabel berikut ini :

No	Pernyataan	SKOR			
		1	2	3	4
1	Saya memahami dengan baik tujuan yang diharapkan dari materi layanan Apa Itu Bimbingan dan Konseling				
2	Saya memperoleh banyak pengetahuan dan informasi dari materi layanan Bimbingan dan Konseling				
3	Saya menyadari pentingnya layanan Bimbingan dan Konseling di sekolah hari				
4	Saya meyakini akan lebih baik apabila layanan Bimbingan dan Konseling diberikan secara optimal				
5	Saya dapat memahami fungsi layanan Bimbingan dan Konseling dengan baik				
6	Saya dapat memahami visi misi Bimbingan dan Konseling disekolah dengan baik				

Keterangan :

1 = kurang setuju

2 = cukup setuju

3 = setuju

4 = sangat setuju

Kategori hasil :

a. Sangat baik = 21-24

b. Baik = 17-20

c. Cukup = 13-16

d. Kurang = < 13

LEMBAR EVALUASI PROSES
(Di isi oleh Guru BK)

Topik/ tema :

Kelas :

Hari/ tanggal :

NO	PERNYATAAN	SKOR			
		1	2	3	4
1.	Peserta didik terlibat aktif dalam mengikuti kegiatan layanan				
2.	Peserta didik antusias dalam memberikan tanggapan				
3.	Peserta didik kreatif mengajukan pertanyaan				
4.	Peserta didik saling menghargai, sopan dalam menyampaikan pendapat ataupun pertanyaan				
5.	Layanan terselenggara dengan menyenangkan				
6.	Layanan sesuai alokasi waktu				
7.	Media layanan mudah diakses oleh peserta didik				

1 = kurang setuju

2 = cukup setuju

3 = setuju

4 = sangat setuju

Kategori hasil :

a. Sangat baik = 26-28

b. Baik = 23-25

c. Cukup = 20-22

d. Kurang = < 20

1. LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

- 1) Jelaskan pengertian bimbingan dan konseling!

Bimbingan Adalah bantuan yang diberikan oleh pembimbing (konselor) kepada individu (konseli/siswa), agar individu yang di bimbing mencapai kemandirian dengan mempergunakan berbagai bahan, melalui interaksi dan pemberian nasehat serta gagasan dalam suasana asuhan dan berdasarkan norma-norma yang berlaku.

Konseling adalah : kontak atau hubungan timbal balik antara dua orang (konselor dan klien) untuk menangani masalah klien (siswa), yang didukung oleh keahlian dan dalam suasana yang laras dan Integrasi, berdasarkan norma-norma yang berlaku untuk tujuan yang berguna bagi klien (siswa/peserta didik)

- 2) Coba kamu jelaskan !

Paradigma konseling adalah pelayanan bantuan psiko-pendidikan dalam bingkai budaya. Artinya, pelayanan konseling berdasarkan kaidah-kaidah keilmuan dan teknologi pendidikan serta psikologi yang dikemas dalam kaji-terapan pelayanan konseling yang diwarnai oleh budaya lingkungan peserta didik

Visi pelayanan konseling adalah terwujudnya kehidupan kemanusiaan yang membahagiakan melalui tersedianya pelayanan bantuan dalam pemberian dukungan perkembangan dan pengentasan masalah agar peserta didik berkembang secara optimal, mandiri dan bahagia

Misi Konseling :

- a. *Misi Pendidikan*, yaitu memfasilitasi pengembangan peserta didik melalui pembentukan perilaku efektif-normatif dalam kehidupan keseharian dan masa depan.
- b. *Misi Pengembangan*, yaitu memfasilitasi pengembangan potensi dan kompetensi peserta didik di dalam lingkungan sekolah/ madrasah, keluarga dan masyarakat.
- c. *Misi Pengentasan masalah*, yaitu memfasilitasi pengentasan masalah peserta didik mengacu pada kehidupan efektif sehari-hari.

- 3) Sebutkanlah bidang-bidang pelayanan konseling !

- a. *Pengembangan kehidupan pribadi*
- b. *Pengembangan kehidupan sosial*
- c. *Pengembangan Kemampuan belajar*
- d. *Pengembangan karir*

- 4) Sebutkanlah fungsi layanan konseling !

- a. *Pemahaman*
- b. *Pencegahan*
- c. *Pengentasan*
- d. *Pemeliharaan dan pengembangan*
- e. *Advokasi*

5) Jelaskan prinsip dan asas konseling !

- a. *Prinsip-prinsip* konseling berkenaan dengan sasaran layanan permasalahan yang dialami peserta didik, program pelayanan, serta tujuan dan pelaksanaan pelayanan.
- b. *Asas-asas* konseling meliputi asas kerahasiaan kesukarelaan, keterbukaan, kegiatan, kemandirian, kekinian, kedinamisan, keterpaduan, kenormatifan, keahlian, alih tangan kasus, dan tut wuri handayani.

Bobot penilaian :

1. Skor minimal = 1 Skor maksimal = 10
 2. Skor minimal = 1 Skor maksimal = 10
 3. Skor minimal = 1 Skor maksimal = 10
 4. Skor minimal = 1 Skor maksimal = 10
 - 15 Skor minimal = 1 Skor maksimal = 10
- Total skor maksimal = 100

2. Instrumen Evaluasi

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. B bobot penilaian = 10 | 6. B bobot penilaian = 10 |
| 2. A bobot penilaian = 10 | 7. C bobot penilaian = 10 |
| 3. C bobot penilaian = 10 | 8. D bobot penilaian = 10 |
| 4. D bobot penilaian = 10 | 9. B bobot penilaian = 10 |
| 5. A bobot penilaian = 10 | 10. A bobot penilaian = 10 |
- Jumlah skor maksimal = 100

Evaluasi Proses (Oleh Siswa)

No	Pernyataan	Skor	Skor
		minimal	maksimal
1.	Kejelasan layanan/ materi yang disampaikan oleh Guru BK	1	4
2.	Penyampaian layanan/ materi tepat waktu sesuai alokasi waktu/ jadwal layanan	1	4
3.	Kemudahan media yang digunakan dalam layanan	1	4
4.	Minat terhadap topik yang di sampaikan	1	4
Total Skor		4	16

Keterangan :

- 1 = kurang baik
- 2 = cukup baik
- 3 = baik
- 4 = sangat baik

Kategori hasil :

- a. Sangat baik = 15-16
- b. Baik = 13-14
- c. Cukup = 11-12
- d. Kurang = < 11

Evaluasi hasil (Sikap, Perasaan Positif dan Keterampilan)

No	Pernyataan	SKOR	
		MINIMAL	MAKSIMAL
1	Saya memahami dengan baik tujuan yang diharapkan dari materi layanan Apa Itu Bimbingan dan Konseling	1	4
2	Saya memperoleh banyak pengetahuan dan informasi dari materi layanan Bimbingan dan Konseling	1	4
3	Saya menyadari pentingnya layanan Bimbingan dan Konseling di sekolah hari	1	4
4	Saya meyakini akan lebih baik apabila layanan Bimbingan dan Konseling diberikan secara optimal	1	4
5	Saya dapat memahami fungsi layanan Bimbingan dan Konseling dengan baik	1	4
6	Saya dapat memahami visi misi Bimbingan dan Konseling disekolah dengan baik	1	4
TOTAL SKOR		6	24

Keterangan :

1 = kurang setuju

2 = cukup setuju

3 = setuju

4 = sangat setuju

Kategori hasil :

a. Sangat baik = 21-24

b. Baik = 17-20

c. Cukup = 13-16

d. Kurang = < 13

Evaluasi Proses (Di isi oleh Guru)

NO	PERNYATAAN	SKOR	
		MINIMAL	MAKSIMAL
1.	Peserta didik terlibat aktif dalam mengikuti kegiatan layanan	1	4
2.	Peserta didik antusias dalam memberikan tanggapan	1	4
3.	Peserta didik kreatif mengajukan pertanyaan	1	4
4.	Peserta didik saling menghargai, sopan dalam menyampaikan pendapat ataupun pertanyaan	1	4
5.	Layanan terselenggara dengan menyenangkan	1	4
6.	Layanan sesuai alokasi waktu	1	4
7.	Media layanan mudah diakses oleh peserta didik	1	4
TOTAL SKOR		7	28

Keterangan :

1 = kurang setuju

2 = cukup setuju

3 = setuju

4 = sangat setuju

Kategori hasil :

a. Sangat baik = 26-28

b. Baik = 23-25

c. Cukup = 20-22

d. Kurang = < 20