



PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 3 PACET



TERAKREDITASI BAN-S/M : A (SANGAT BAIK)
 Nomor : 02.00/273/BAP-SM/SK/X/2016 Tanggal 19 Oktober 2016
 Jalan Andir - Mandalahaji Kecamatan Pacet Kabupaten Bandung 40385
 NSS : 201020815455 NPSN : 20255293

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Belajar
C	Topik / Tema Layanan	Yuukk mengenali Cara Kerja Otak Kiri – Otak Kanan ? Di peroleh data Berdasarkan Hasil dari DCM (daftar Cek Masalah) 2,79%
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli menyusun tentang perbedaan fungsi, cara mengembangkan serta memanfaatkan fungsi otak kiri dan otak kanan (C6). Di peroleh data berdasarkan hasil dari DCM (Daftar Cek Masalah)2,79%.
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli dapat Menegaskan pengertian otak (C4) 2. Peserta didik/konseli dapat memperjelas bagian-bagian otak (C5) 3. Peserta didik/konseli dapat mengkatagorikan perbedaan fungsi otak kiri dan otak kanan (C6) 4. Peserta didik/konseli dapat merancang cara membuat otak cemerlang (C6)
G	Sasaran Layanan	Kelas 8C
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian otak 2. Bagian-bagian otak 3. Perbedaan fungsi-fungsi otak 4. Cara membuat otak cemerlang
I	Waktu	2 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMP-MTs kelas 8</i>, Yogyakarta, Paramitra Publishing 2. Hutagalung, Ronal. 2015. <i>Ternyata Berprestasi Itu Mudah</i>. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama 3. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang belajar</i>, Yogyakarta, Paramitra 4. Eliasa Imania Eva, Suwarjo.2011.<i>Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling</i>.Yogyakarta: Paramitra 5. https://dosenbiologi.com/manusia/bagian-bagian-otak-manusia
K	Strategi/Metode/Teknik	Strategi:Pembelajaran kooperatif Metode: Think pair and share (TPS) Teknik: mengkondisikan siswa untuk memahami materi dan mendiskusikan kembali tugas yang sudah di intruksikan konselor.
L	Alat /Media	Alat:LCD, laptop, infokus Media: Power Point, video,
M	Pelaksanaan	
	1. Tahap Awal /Pedahuluan	
	a. Pernyataan Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK/Konselor membuka dengan salam dan berdoa 2. Guru BK/Konselor mengecek kehadiran siswa

		<ol style="list-style-type: none"> 3. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar (kondisi siswa), ice breaking (“hallo apa kabar, kita jumpa lagi salam jabat tangan, kanan kiri kita bersaudara”)) 4. Menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan dicapai.
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik 2. Kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 1 jam pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik.
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru BK/Konselor memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibicarakan
	d. Tahap peralihan (Transisi)	Guru BK/Konselor menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti
	2. Tahap Inti	
	a. Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati tayangan slide ppt (tulisan, gambar, video) 2. Melakukan Brainstorming/curah pendapat 3. Mendiskusikan dengan pasangan masing-masing 4. Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.
	b. Kegiatan Guru BK/Konselor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2. Mengajak peserta didik untuk brainstorming/curah pendapat 3. Membagi siswa dalam kelas dengan cara berpasangan (berhitung satu sampai 2, nanti bergabung yang no 1 dengan 1, yang 2 dengan 2) 4. Ice breaking “kata bu susan” (jika intruksi awal ada “kata bu susan” maka anak harus melakukan intruksi. Jika tidak ada “kata bu susan” anak tidak diperkenankan melakukan intruksi) 5. Memberi tugas untuk diskusikan dengan pasangan yang sudah di bagi 6. Menjelaskan cara mengerjakan tugas (memberi keterangan pada bagian-bagian otak) 7. Mengevaluasi hasil diskusi peserta didik 8. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan
	3. Tahap Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan 2. Peserta didik merefleksi kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan 3. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut 4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur/berdoa dan mengakhiri dengan salam.
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	<p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan. 2. Mengamati sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya 4. Mengamati cara peserta didik dalam memberikan penjelasan terhadap pertanyaan guru BK
	2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi dengan instrumen yang sudah disiapkan, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi tentang suasana pertemuan dengan instrumen: menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan. 2. Evaluasi terhadap topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting 3. Evaluasi terhadap cara Guru BK dalam menyampaikan

		materi: mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami 4. Evaluasi terhadap kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti
--	--	--

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi (file terpisah)
2. Lembar kerja siswa (file terpisah)

Mengetahui
Kepala Sekolah SMPN 3 PACET

ADE RUKMANTO,S.Pd
NIP -

Pacet, 04 Oktober 2001

Guru BK

Susan Thoyibah,S.Kom.I
NIP:-