



**PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN**

SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 BENGKALIS

Alamat : Jalan Arif Rahman Hakim – Bengkalis
E-mail : smansa.bka_01@yahoo.com
NSS : 301090201001

Kode Pos : 28712
Telp / Fax : 0766-210993
NPSN : 10400873

Akreditasi : A



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARING

Sekolah : SMAN 1 Bengkalis
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XII/Ganjil

Materi Pokok : Application Letter
Alokasi Waktu : 2 JP(1x pertemuan)

A. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk surat lamaran kerja, dengan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, latar belakang pendidikan/pengalaman kerja, sesuai dengan konteks	3.1.1 Mengidentifikasi fungsi sosial pada surat lamaran kerja. 3.1.2 Mengidentifikasi struktur teks surat lamaran kerja. 3.1.3 Menemukan unsur kebahasaan pada surat lamaran kerja 3.1.4 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk surat lamaran kerja

B. Tujuan Pembelajaran:

Melalui pendekatan dalam jaringan menggunakan model *Discovery Learning* dan aplikasi *zoom/google meet, google classroom* serta *whatsapp*, peserta didik secara kreatif, berkomunikasi, berkolaborasi dan berpikir kritis dapat membedakan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks khusus surat lamaran kerja yang memberikan informasi antara lain jati diri, latar belakang pendidikan/pengalaman kerja, dengan mengembangkan sikap disiplin, aktif, tanggung jawab, dan kerjasama.

C. Materi Pembelajaran:

- Faktual : Teks tertulis berbentuk surat lamaran kerja dan *Job Vacancy*
- Konseptual :

Fungsi sosial (Menimbulkan kesan positif tentang kesesuaian kompetensi pelamar dengan pekerjaan yang dilamar)

Struktur text dapat mencakup:

- Tempat dan tanggal
- Penerima dan alamatnya
- Sapaan
- Isi surat
- Penutup
- Tanda tangan dan nama lengkap

(gagasan utama dan informasi rinci). Menyebutkan lamaran secara eksplisit.

Menyebutkan sumber informasi adanya lowongan. Menyebutkan informasi rinci tentang kompetensi pelamar yang sesuai dengan yang dipersyaratkan
Menyebutkan kesediaan melaksanakan interview atau proses seleksi berikutnya

Unsur kebahasaan

- ✓ Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam surat lamaran
- ✓ Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa a, the, this, those, my, their, dsb secara tepat dalam frasa nominal
- ✓ Ucapan, tekanan kata, intonasi
- ✓ Ejaan dan tanda baca
- ✓ Tulisan tangan
- Prosedural : Langkah-langkah pembuatan surat lamaran kerja.
- Metakognitif : Teks buatan siswa secara tertulis tentang surat lamaran kerja
- Topik
Pekerjaan yang relevan dengan kehidupan peserta didik, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan bertanggung jawab.

D. Model Pembelajaran : *Discovery Learning*

E. Alat dan Media

1. Alat : Laptop, Speaker, Papan Tulis, Spidol, LCD
2. Media : PPT, LKPD, Surat Kabar, Video, Buku Tekst

F. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	
Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
Pertemuan 1 Pendahuluan (10 menit)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menyapa peserta didik di Group WhatsApp (GWA). ✓ Mengirim link Zoom/Kode Google Clasroom (GCR) ke GWA ✓ Peserta didik bergabung pada kelas sesuai dengan kode kelas GCR/undangan zoom yang telah diberikan ✓ Mengecek kehadiran peserta didik di Zoom/GCR/GWA. ✓ Menanyakan kondisi kesehatan dan berdo'a. ✓ Memberikan apersepsi. (The important of job Vacancy pada PPT) ✓ Menyampaikan tujuan pembelajaran. (PPT)
Inti (70 menit)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Guru membentuk kelompok peserta didik menjadi beberapa group whatsapp, <i>Stimulation (memberi stimulus)</i> ✓ Peserta didik menyimak video tentang <i>job interview</i> https://www.youtube.com/watch?app=desktop&v=5FXCFkNkntM&list=PL1MVGtfLDQYO_zwFUSzWTd-4MPiGbQt3c&index=28&t=0s melalui aplikasi Google clasroom/Zoom (Sudah dipelajari dirumah sebagai literasi) <i>Problem Statement (mengidentifikasi masalah)</i> ✓ Menuliskan informasi yang terdapat pada video ketika memirsa video tersebut. ✓ Mengajukan pertanyaan yang berhubungan dengan video yang belum dipahami ✓ Melakukan tanya jawab dan diskusi tentang materi surat lamaran kerja <i>Data Collecting/processing (mengumpul dan mengolah data)</i> ✓ Peserta didik menganalisa sebuah surat lamaran pekerjaan yang telah dikirimkan oleh guru melalui whatsapp group (LKPD) ✓ Peserta didik mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan surat lamaran kerja tersebut dengan cara membuat tabel analisis melalui video call di group whatsapp siswa. (critical thinking & collaboaration) ✓ Peserta didik mengirimkan screen shoot WhatsApp proses diskusi kelompoknya kepada guru melalui WhatsApp sebagai bukti

	<p>melaksanakan diskusi dan sebagai bahan penilaian kerjasama dan keaktifan</p> <p>Verification (Memverifikasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Setiap group diwakili oleh satu peserta didik menyampaikan hasil analisisnya secara bergiliran melalui zoom kedua. (creativity) ✓ Peserta didik dari kelompok yang berbeda memberikan masukan atau komentar dan ditanggapi oleh kelompok penyaji. <p>Generalization (generalisasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan hasil diskusi. (critical thinking & collaboration) ✓ Guru memberikan konfirmasi dan penguatan terhadap jawaban peserta didik dalam diskusi melalui zoom, dan memberikan penghargaan/apresiasi kepada proses dan hasil pembelajaran yang telah dilakukan oleh peserta didik. (character building) ✓ Peserta didik berinteraksi dengan guru dan/atau temannya melalui chatting WAG dan forum yang tersedia di GCR.
Penutup (10 menit)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Peserta didik bersama guru melakukan refleksi tentang pembelajaran teks surat lamaran kerja. ✓ Peserta didik diberikan tugas mandiri mencari contoh surat lamaran pekerjaan dan membuat tabel analisisnya.(Tugas Mandiri Terstruktur) ✓ Guru memberikan gambaran tentang materi untuk pertemuan selanjutnya dan berdoa untuk menutup pembelajaran.

G. Sumber :

- ❖ Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2018. *Buku Guru Mata Pelajaran Bahasa Inggris*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- ❖ Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2018. *Buku Peserta didik Mata Pelajaran Bahasa Inggris*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- ❖ Sumber lain yang relevan:
https://www.youtube.com/watch?v=5FXCFkNkntM&list=PL1MVGtfLDQYO_zwFUSzWTd-4MPjGbQt3c&index=28&t=0s retrieved at 12-8-2020

H. Penilaian

1. Teknik : Pengamatan, Tes Tertulis, penugasan, Tertulis
 - a. Sikap : Observasi sikap / keaktifan dalam diskusi di zoom (terlampir)
 - b. Pengetahuan : Penilaian ulangan harian menggunakan google form. (Terlampir)
 - c. Keterampilan : Menulis surat lamaran pekerjaan berdasarkan iklan. (Terlampir)
2. Bentuk :
 - a. Sikap : Jurnal
 - b. Pengetahuan : Uraian
 - c. Keterampilan : Tertulis/Portofolio

Bengkalis, 01 Juli 2021

Mengetahui :
Kepala SMAN 1 Bengkalis,

Guru Mata Pelajaran,

MUHAMMAD NUR, S.Pd.
NIP.19700304 199301 1 002

Dra. SALBIAH, M.Pd.
NIP. 19700406 199512 2 001



NAME :
CLASS :
SCHOOL :
DATE :

Tujuan Pembelajaran:

Melalui pendekatan dalam jaringan menggunakan model *Discovery Learning* dan aplikasi *zoom*, *google classroom* dan *whatsapp* peserta didik secara kreatif, berkomunikasi, berkolaborasi dan berpikir kritis dapat membedakan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks khusus sebuah surat lamaran kerja yang memberikan informasi antara lain jati diri, latar belakang pendidikan/ pengalaman kerja serta terampil menangkap makna secara kontekstual dan menyusun teks khusus surat lamaran kerja, dengan sikap jujur, tanggung jawab dan kerjasama.

1st meeting

IPK:

1. Mengidentifikasi dan menyebutkan fungsi sosial dari surat lamaran kerja
2. Menentukan struktur dari teks khusus berbentuk surat lamaran kerja
3. Menentukan unsur kebahasaan dari teks khusus berbentuk surat lamaran kerja

Stimulation and questioning

ACTIVITY 1!
Let's observe.



Look at the video!

https://www.youtube.com/watch?v=5FXCFkNkntM&list=PL1MVGtLDQYO_zwFUSzWTd-4MPjGbQt3c&index=28&t=0s

From video, I find

Social function:

- ✓ Purpose :
- ✓ Topic :
- ✓ Reason :
- ✓ Relationship :

Information:

- ✓
- ✓
- ✓

Expression:

Data Collecting
ACTIVITY 2!
Let's find out!



We will work individually. We will fill the mind mapping about the job description of the profession.

No	Profession	Job Description
1.		
2.		

3.



Data collecting

Activity 3

Let's find out!



We will work individually. We will fill the blank of the application letter below with the suitable words provided.

Although
Apply
Around
as
considerable

enough
entertainment
hearing
including
sincerely

facilities
fluency
forward
have
having

keep
position
suited
widely
dear

(1) _____ Ms. Evans

I am writing to (2) _____ hearing _____ for the (3) _____ of summer tourist guide,(4) _____ recently advertised.

I feel I would be well (5) _____ to this kind of work as I have a good knowledge of this city's history and culture, in addition to its (6) _____, sports and leisure (7) _____. I also know my way (8) _____ the city centre extremely well, (9) _____ grown up here.

I (10) _____ had (11) _____ amount of experience in working with the public, _____ four weeks last summer as a shop assistant. I have always (12) _____ enjoyed talking to people and helping them.

I think I have a high (13) _____ level of spoken and written English for the job. (14) _____ have not yet taken Cambridge First Certificate, I have travelled (15) _____ in English-speaking countries and have many friends there. We (16) _____ in touch by email and online chat, which I find excellent for improving my (17) _____ .

I enclose a copy of my curriculum vitae, and I look (18) _____ to (19) _____ from you.

Your (20) _____

Alicia Montera

Data processing

ACTIVITY 4!

Let's Write!



We are still individually. We will find out the application letter from the other sources. Then, identify the generic structures of it!

Generic structure	Description

Verification

ACTIVITY 5!

Let's speak!



Present your discussion at zoom

Nilai Sikap

Sekolah : SMAN 1 Bengkalis
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris (Wajib)
Materi Pokok : Application Letter
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Kompetensi Dasar :

3.1 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk surat lamaran kerja, dengan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, latar belakang pendidikan/pengalaman kerja, sesuai dengan konteks

4.1 surat lamaran kerja

4.1.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk surat lamaran kerja, yang memberikan informasi antara lain jati diri, latar belakang pendidikan/pengalaman kerja

4.1.2 Menyusun teks khusus surat lamaran kerja, yang memberikan informasi antara lain jati diri, latar belakang pendidikan/pengalaman kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

Ket:

1	Keaktifan
2	Tanggung Jawab
3	Disiplin
4	Kerjasama

Instrumen dan Indikator Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Keaktifan	Tanggung Jawab	Disiplin	Kerjasama	Jlh Skor	Nilai	Predikat
1								
2								
3								

Aspek yang dinilai sesuai dengan kriteria berikut:

- 4. = Sangat baik (jika empat indicator terlihat)
- 3 = Baik (jika tiga indicator terlihat)
- 2 = Cukup (jika dua indicator terlihat)
- 1 = Kurang (jika 1 indikator terlihat)