

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

## DARING

(Sesuai Edaran Kemdikbud No 14 Tahun 2019)

|  |                              |                  |
|--|------------------------------|------------------|
| Sekolah : SMA  | Kelas/Semester : XI / 2      | KD : 3.8 dan 4.8 |
| Mata Pelajaran : BAHASA INGGRIS                                      | Alokasi Waktu : 4 x 45 menit | Pertemuan ke : 1 |
| Materi : Teks Explanation; Informasi Terkait Gejala Alam atau Sosial |                              |                  |

### A, TUJUAN PEMBELAJARAN

- Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation
- Mengidentifikasi bagian-bagian struktur teks report
- Memahami struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Memahami unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Membuat teks-teks tentang fenomena alam pendek dan sederhana
- Membuat teks-teks tentang fenomena sosial pendek dan sederhana
- Menampilkan dan mempresentasikan teksnya kepada teman-teman yang datang membaca

### B, KEGIATAN PEMBELAJARAN

| Media   | Alat/Bahan  | Sumber Belajar   |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Whatsapp, Google classroom, Telegram, zoom, google form dll</li> <li>• Slide presentasi (ppt)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptop, Handphone, tablet dan lain lain</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku guru dan siswa</li> <li>• Modul, bahan ajar, internet, dan sumber lain yang relevan</li> </ul> |

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>PENDAHULUAN</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberi salam dan mengajak peserta didik berdoa bersama (<i>Religious</i>)</li> <li>• Guru mengecek kehadiran peserta didik (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>)</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan</li> <li>• Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah pembelajaran</li> </ul>  |
| <b>KEGIATAN INTI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>) terkait materi <i>Struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial . (Literasi)</i></li> <li>• Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi <i>Struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial . (HOTS)</i></li> <li>• Peserta didik diberi kesempatan untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai <i>Struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial .(Collecting information and Problem solving)</i></li> <li>• Melalui <i>Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>, Peserta didik mempresentasikan hasil kerjanya kemudian ditanggapi peserta didik yang lainnya (<i>Communication</i>)</li> <li>• Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait <i>Struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial</i> , Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami (<i>Creativity</i>)</li> </ul> |
| <b>PENUTUP</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar</li> <li>• Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya dan berdoa</li> </ul>  |

### C, PENILAIAN (ASESMEN)

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan (berupa tes tulis) dan presentasi unjuk kerja/hasil karya atau proyek dengan rubrik penilain sebagai nilai ketrampilan.

Mengetahui, ..... 2020  
Kepala Sekolah Guru Mata Pelajaran

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

### DARING

(Sesuai Edaran Kemdikbud No 14 Tahun 2019)

|  |                              |                  |
|--|------------------------------|------------------|
| Sekolah : SMA  | Kelas/Semester : XI / 2      | KD : 3.8 dan 4.8 |
| Mata Pelajaran : BAHASA INGGRIS                                      | Alokasi Waktu : 4 x 45 menit | Pertemuan ke : 1 |
| Materi : Teks Explanation; Informasi Terkait Gejala Alam atau Sosial |                              |                  |

#### A, TUJUAN PEMBELAJARAN

- Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation
- Mengidentifikasi bagian-bagian struktur teks report
- Memahami struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Memahami unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Membuat teks-teks tentang fenomena alam pendek dan sederhana
- Membuat teks-teks tentang fenomena sosial pendek dan sederhana
- Menampilkan dan mempresentasikan teksnya kepada teman-teman yang datang membaca

#### B, KEGIATAN PEMBELAJARAN

| Media  | Alat/Bahan  | Sumber Belajar   |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Whatsapp, Google classroom, Telegram, zoom, google form dll</i></li> <li>• Slide presentasi (ppt)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptop, Handphone, tablet dan lain lain</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku guru dan siswa</li> <li>• Modul, bahan ajar, internet, dan sumber lain yang relevan</li> </ul> |

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>PENDAHULUAN</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberi salam dan mengajak peserta didik berdoa bersama (<i>Religious</i>)</li> <li>• Guru mengecek kehadiran peserta didik (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>)</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan</li> <li>• Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah pembelajaran</li> </ul>   |
| <b>KEGIATAN INTI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>) terkait materi <b>Bagian-bagian struktur teks report. (Literasi)</b></li> <li>• Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi <b>Bagian-bagian struktur teks report. (HOTS)</b></li> <li>• Peserta didik diberi kesempatan untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai <b>Bagian-bagian struktur teks report. (Collecting information and Problem solving)</b></li> <li>• <i>Melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>, Peserta didik mempresentasikan hasil kerjanya kemudian ditanggapi peserta didik yang lainnya (<i>Communication</i>)</li> <li>• Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait <b>Bagian-bagian struktur teks report</b>, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami (<i>Creativity</i>)</li> </ul> |
| <b>PENUTUP</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar</li> <li>• Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya dan berdoa</li> </ul>   |

#### C, PENILAIAN (ASESMEN)

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan (berupa tes tulis) dan presentasi unjuk kerja/hasil karya atau proyek dengan rubrik penilain sebagai nilai ketrampilan.

Mengetahui, ..... 2020  
Kepala Sekolah ..... Guru Mata Pelajaran

**RODI GURUYES.COM, S.Pd**  
Nip. 196604211994121088

**GURUYES, S.Pd**  
Nip. 197511062010012088

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

## DARING

(Sesuai Edaran Kemdikbud No 14 Tahun 2019)

|  |                              |                  |
|--|------------------------------|------------------|
| Sekolah : SMA  | Kelas/Semester : XI / 2      | KD : 3.8 dan 4.8 |
| Mata Pelajaran : BAHASA INGGRIS                                      | Alokasi Waktu : 4 x 45 menit | Pertemuan ke : 3 |
| Materi : Teks Explanation; Informasi Terkait Gejala Alam atau Sosial |                              |                  |

### A, TUJUAN PEMBELAJARAN

- Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation
- Mengidentifikasi bagian-bagian struktur teks report
- Memahami struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Memahami unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Membuat teks-teks tentang fenomena alam pendek dan sederhana
- Membuat teks-teks tentang fenomena sosial pendek dan sederhana
- Menampilkan dan mempresentasikan teksnya kepada teman-teman yang datang membaca

### B, KEGIATAN PEMBELAJARAN

| Media   | Alat/Bahan  | Sumber Belajar   |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Whatsapp, Google classroom, Telegram, zoom, google form dll</li> <li>• Slide presentasi (ppt)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptop, Handphone, tablet dan lain lain</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku guru dan siswa</li> <li>• Modul, bahan ajar, internet, dan sumber lain yang relevan</li> </ul> |

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>PENDAHULUAN</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberi salam dan mengajak peserta didik berdoa bersama (<i>Religious</i>)</li> <li>• Guru mengecek kehadiran peserta didik (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>)</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan</li> <li>• Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah pembelajaran</li> </ul>  |
| <b>KEGIATAN INTI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>) terkait materi <b>Unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial. (Literasi)</b></li> <li>• Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi <b>Unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial. (HOTS)</b></li> <li>• Peserta didik diberi kesempatan untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai <b>Unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial. (Collecting information and Problem solving)</b></li> <li>• Melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya, Peserta didik mempresentasikan hasil kerjanya kemudian ditanggapi peserta didik yang lainnya (<i>Communication</i>)</li> <li>• Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait <b>Unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial</b>, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami (<i>Creativity</i>)</li> </ul> |
| <b>PENUTUP</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar</li> <li>• Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya dan berdoa</li> </ul>  |

### C, PENILAIAN (ASESMEN)

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan (berupa tes tulis) dan presentasi unjuk kerja/hasil karya atau proyek dengan rubrik penilain sebagai nilai ketrampilan.

Mengetahui, ..... 2020  
Kepala Sekolah Guru Mata Pelajaran

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

## DARING

(Sesuai Edaran Kemdikbud No 14 Tahun 2019)

|  |                              |                  |
|--|------------------------------|------------------|
| Sekolah : SMA  | Kelas/Semester : XI / 2      | KD : 3.8 dan 4.8 |
| Mata Pelajaran : BAHASA INGGRIS                                      | Alokasi Waktu : 4 x 45 menit | Pertemuan ke : 4 |
| Materi : Teks Explanation; Informasi Terkait Gejala Alam atau Sosial |                              |                  |

### A, TUJUAN PEMBELAJARAN

- Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation
- Mengidentifikasi bagian-bagian struktur teks report
- Memahami struktur teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Memahami unsur kebahasaan dari teks explanation dalam memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI
- Membuat teks-teks tentang fenomena alam pendek dan sederhana
- Membuat teks-teks tentang fenomena sosial pendek dan sederhana
- Menampilkan dan mempresentasikan teksnya kepada teman-teman yang datang membaca

### B, KEGIATAN PEMBELAJARAN

| Media  | Alat/Bahan  | Sumber Belajar   |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Whatsapp, Google classroom, Telegram, zoom, google form dll</i></li> <li>• Slide presentasi (ppt)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptop, Handphone, tablet dan lain lain</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku guru dan siswa</li> <li>• Modul, bahan ajar, internet, dan sumber lain yang relevan</li> </ul> |

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>PENDAHULUAN</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberi salam dan mengajak peserta didik berdoa bersama (<i>Religious</i>)</li> <li>• Guru mengecek kehadiran peserta didik (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>)</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan</li> <li>• Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah pembelajaran</li> </ul>   |
| <b>KEGIATAN INTI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan (<i>melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>) terkait materi <b>Persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation. (Literasi)</b></li> <li>• Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi <b>Persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation. (HOTS)</b></li> <li>• Peserta didik diberi kesempatan untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai <b>Persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation. (Collecting information and Problem solving)</b></li> <li>• <i>Melalui Whatsapp group, Zoom, Google Classroom, Telegram atau media daring lainnya</i>, Peserta didik mempresentasikan hasil kerjanya kemudian ditanggapi peserta didik yang lainnya (<i>Communication</i>)</li> <li>• Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait <b>Persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks explanation</b>, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami (<i>Creativity</i>)</li> </ul> |
| <b>PENUTUP</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar</li> <li>• Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya dan berdoa</li> </ul>   |

### C, PENILAIAN (ASESMEN)

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan (berupa tes tulis) dan presentasi unjuk kerja/hasil karya atau proyek dengan rubrik penilain sebagai nilai ketrampilan.

Mengetahui, ..... 2020  
Kepala Sekolah Guru Mata Pelajaran

## Penilaian Hasil Pembelajaran

### 1. Sikap

#### - Penilaian Observasi

Penilaian observasi berdasarkan pengamatan sikap dan perilaku peserta didik sehari-hari, baik terkait dalam proses pembelajaran maupun secara umum. Pengamatan langsung dilakukan oleh guru. Berikut contoh instrumen penilaian sikap

| No | Nama Siswa | Aspek Perilaku yang Dinilai |     |     |     | Jumlah Skor | Skor Sikap | Kode Nilai |
|----|------------|-----------------------------|-----|-----|-----|-------------|------------|------------|
|    |            | BS                          | JJ  | TJ  | DS  |             |            |            |
| 1  | Soedarmono | 75                          | 75  | 50  | 75  | 275         | 68,75      | C          |
| 2  |            | ...                         | ... | ... | ... | ...         | ...        | ...        |

#### Keterangan :

- BS : Bekerja Sama
- JJ : Jujur
- TJ : Tanggun Jawab
- DS : Disiplin

#### Catatan :

1. Aspek perilaku dinilai dengan kriteria:
  - 100 = Sangat Baik
  - 75 = Baik
  - 50 = Cukup
  - 25 = Kurang
2. Skor maksimal = jumlah sikap yang dinilai dikalikan jumlah kriteria =  $100 \times 4 = 400$
3. Skor sikap = jumlah skor dibagi jumlah sikap yang dinilai =  $275 : 4 = 68,75$
4. Kode nilai / predikat :
  - 75,01 – 100,00 = Sangat Baik (SB)
  - 50,01 – 75,00 = Baik (B)
  - 25,01 – 50,00 = Cukup (C)
  - 00,00 – 25,00 = Kurang (K)
5. Format di atas dapat diubah sesuai dengan aspek perilaku yang ingin dinilai

#### - Penilaian Diri

Seiring dengan bergesernya pusat pembelajaran dari guru kepada peserta didik, maka peserta didik diberikan kesempatan untuk menilai kemampuan dirinya sendiri. Namun agar penilaian tetap bersifat objektif, maka guru hendaknya menjelaskan terlebih dahulu tujuan dari penilaian diri ini, menentukan kompetensi yang akan dinilai, kemudian menentukan kriteria penilaian yang akan digunakan, dan merumuskan format penilaiannya. Jadi, singkatnya format penilaiannya disiapkan oleh guru terlebih dahulu. Berikut Contoh format penilaian :

| No | Pernyataan   | Ya  | Tidak | Jumlah Skor | Skor Sikap | Kode Nilai |
|----|--|-----|-------|-------------|------------|------------|
| 1  | Selama diskusi, saya ikut serta mengusulkan ide/gagasan.                       | 50  |       | 250         | 62,50      | C          |
| 2  | Ketika kami berdiskusi, setiap anggota mendapatkan kesempatan untuk berbicara. |     | 50    |             |            |            |
| 3  | Saya ikut serta dalam membuat kesimpulan hasil diskusi kelompok.               | 50  |       |             |            |            |
| 4  | ...  | 100 |       |             |            |            |

#### Catatan :

1. Skor penilaian Ya = 100 dan Tidak = 50
2. Skor maksimal = jumlah pernyataan dikalikan jumlah kriteria =  $4 \times 100 = 400$
3. Skor sikap = (jumlah skor dibagi skor maksimal dikali 100) =  $(250 : 400) \times 100 = 62,50$
4. Kode nilai / predikat :
  - 75,01 – 100,00 = Sangat Baik (SB)
  - 50,01 – 75,00 = Baik (B)
  - 25,01 – 50,00 = Cukup (C)
  - 00,00 – 25,00 = Kurang (K)
5. Format di atas dapat juga digunakan untuk menilai kompetensi pengetahuan dan keterampilan

#### - Penilaian Teman Sebaya

Penilaian ini dilakukan dengan meminta peserta didik untuk menilai temannya sendiri. Sama halnya dengan penilaian hendaknya guru telah menjelaskan maksud dan tujuan penilaian, membuat kriteria penilaian, dan juga menentukan format penilaiannya. Berikut Contoh format penilaian teman sebaya :

Nama yang diamati : ...  
 Pengamat : ...

| No | Pernyataan                               | Ya  | Tidak | Jumlah Skor | Skor Sikap | Kode Nilai |
|----|--|-----|-------|-------------|------------|------------|
| 1  | Mau menerima pendapat teman.             | 100 |       | 450         | 90,00      | SB         |
| 2  | Memberikan solusi terhadap permasalahan. | 100 |       |             |            |            |

|   |  |     |     |  |  |
|---|--|-----|-----|--|--|
| 3 | Memaksakan pendapat sendiri kepada anggota kelompok. |     | 100 |  |  |
| 4 | Marah saat diberi kritik.                            | 100 |     |  |  |
| 5 | ...  |     | 50  |  |  |

**Catatan :**

1. Skor penilaian Ya = 100 dan Tidak = 50 untuk pernyataan yang positif, sedangkan untuk pernyataan yang negatif, Ya = 50 dan Tidak = 100
2. Skor maksimal = jumlah pernyataan dikalikan jumlah kriteria = 5 x 100 = 500
3. Skor sikap = (jumlah skor dibagi skor maksimal dikali 100) = (450 : 500) x 100 = 90,00
4. Kode nilai / predikat :
  - 75,01 – 100,00 = Sangat Baik (SB)
  - 50,01 – 75,00 = Baik (B)
  - 25,01 – 50,00 = Cukup (C)
  - 00,00 – 25,00 = Kurang (K)

- **Penilaian Jurnal** (*Lihat lampiran*)

## 2. Penilaian Pengetahuan

**Tabel Penilaian Aspek Pengetahuan**

| No | Aspek yang Dinilai  | Kriteria                                   |  | Skor 1-5 | Skor 1-4 |
|----|---------------------|--|--|----------|----------|
| 1  | Tujuan Komunikatif  | Sangat memahami                            |  | 5        | 4        |
|    |                     | Memahami                                   |  | 4        | 3        |
|    |                     | Cukup memahami                             |  | 3        | 2        |
|    |                     | Kurang memahami                            | Hampir tidak memahami                            | 2        | 1        |
|    |                     | Tidak memahami                             |  | 1        |          |
| 2  | Keruntutan Teks     | Struktur teks yang digunakan sangat runtut |  | 5        | 4        |
|    |                     | Struktur teks yang digunakan runtut        |  | 4        | 3        |
|    |                     | Struktur teks yang digunakan cukup runtut  |  | 3        | 2        |
|    |                     | Struktur teks yang digunakan kurang runtut | Struktur teks yang digunakan hampir tidak runtut | 2        | 1        |
|    |                     | Struktur teks yang digunakan tidak runtut  |  | 1        |          |
| 3  | Pilihan Kosakata    | Sangat variatif dan tepat                  |  | 5        | 4        |
|    |                     | Variatif dan tepat                         |  | 4        | 3        |
|    |                     | Cukup variatif dan tepat                   |  | 3        | 2        |
|    |                     | Kurang variatif dan tepat                  | Hampir tidak variatif dan tepat                  | 2        | 1        |
|    |                     | Tidak variatif dan tepat                   |  | 1        |          |
| 4  | Pilihan Tata Bahasa | Pilihan tata bahasa sangat tepat           |  | 5        | 4        |
|    |                     | Pilihan tata bahasa tepat                  |  | 4        | 3        |
|    |                     | Pilihan tata bahasa cukup tepat            |  | 3        | 2        |
|    |                     | Pilihan tata bahasa kurang tepat           | Pilihan tata bahasa hampir tidak tepat           | 2        | 1        |
|    |                     | Pilihan tata bahasa tidak tepat            |  | 1        |          |

## 3. Penilaian Keterampilan

### a. Penilaian Presentasi/Monolog

Nama peserta didik: \_\_\_\_\_

Kelas: \_\_\_\_\_

| No. | Aspek yang Dinilai | Baik | Kurang |
|-----|--------------------|------|--------|
|-----|--------------------|------|--------|

|                          |  |  |             |
|--------------------------|--|--|-------------|
|                          |  |  | <b>baik</b> |
| 1.                       | Organisasi presentasi (pengantar, isi, kesimpulan) |  |             |
| 2.                       | Isi presentasi (kedalaman, logika)                 |  |             |
| 3.                       | Koherensi dan kelancaran berbahasa                 |  |             |
| 4.                       | Bahasa:  |  |             |
|                          | Ucapan   |  |             |
|                          | Tata bahasa  |  |             |
|                          | Perbendaharaan kata                                |  |             |
| 5.                       | Penyajian (tatapan, ekspresi wajah, bahasa tubuh)  |  |             |
| <b>Skor yang dicapai</b> |  |  |             |
| <b>Skor maksimum</b>     |  |  | <b>10</b>   |

**Keterangan:**

Baik mendapat skor 2

Kurang baik mendapat skor 1

**b. Rubrik untuk Penilaian Unjuk Kerja**

| AKTIVITAS           | KRITERIA  |  |   |
|---------------------|---|--|---|
|                     | TERBATAS  | MEMUASKAN  | MAHIR   |
| Melakukan Observasi | Tidak jelas pelaksanaannya  | Beberapa kegiatan jelas dan terperinci   | Semua kegiatan jelas dan terperinci   |
| Role Play           | Membaca script, kosakata terbatas, dan tidak lancar   | Lancar dan kosakata dan kalimat berkembang, serta ada transisi   | Lancar mencapai fungsi sosial, struktur lengkap dan unsur kebahasaan sesuai   |
| Simulasi            | Fungsi social tidak tercapai, ungkapan dan unsur kebahasaan tidak tepat                                     | Fungsi social kurang tercapai, ungkapan dan unsure kebahasaan kurang tepat   | Fungsi social tercapai, ungkapan dan unsure kebahasaan tepat  |
| Presentasi          | Tidak lancar, topik kurang jelas, dan tidak menggunakan slide presentasi                                    | Lancar, topik jelas, dan menggunakan slide presentasi tetapi kurang menarik  | Sangat lancar, topic jelas, menggunakan slide presentasi yang menarik   |
| Melakukan Monolog   | Membaca teks, fungsi social kurang tercapai, ungkapan dan unsur kebahasaan kurang tepat, serta tidak lancar | Kurang lancar, fungsi social tercapai, struktur dan unsure kebahasaan tepat dan kalimat berkembang, serta ada transisi | Lancar mencapai fungsi sosial, struktur lengkap dan unsur kebahasaan sesuai, kalimat berkembang, serta ada transisi |

**Keterangan:**

**MAHIR** mendapat skor 3

**MEMUASKAN** mendapat skor 2

**TERBATAS** mendapat skor 1

**c. Penilaian Portofolio**

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Alokasi Waktu : 1 Semester

Sampel yang Dikumpulkan : karangan

Nama Peserta didik : \_\_\_\_\_

Kelas : \_\_\_\_\_

| No | Kompetensi Dasar            | Periode  | Contoh aspek yang dinilai |                     |                     |             | Catatan pendidik |
|----|-----------------------------|----------|---------------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
|    |                             |          | Tata bahasa               | Perbendaharaan kata | Kelengkapan gagasan | Sistematika |                  |
| 1. | Menulis karangan deskriptif | 30/7     |                           |                     |                     |             |                  |
|    |                             | 10/8     |                           |                     |                     |             |                  |
|    |                             | .... dst |                           |                     |                     |             |                  |
| 2. | Membuat Resensi Buku        | 1/9      |                           |                     |                     |             |                  |
|    |                             | 30/9     |                           |                     |                     |             |                  |
|    |                             | .... dst |                           |                     |                     |             |                  |

**d. Penilaian Kemampuan Menulis**

| No | Aspek yang Dinilai          | Kriteria                                   | Skor 1-5                               | Skor 1-4 |   |
|----|-----------------------------|--|--|----------|---|
| 1  | Keaslian Penulisan          | Sangat original                            | 5                                      | 4        |   |
|    |                             | Original                                   | 4                                      | 3        |   |
|    |                             | Cukup original                             | 3                                      | 2        |   |
|    |                             | Kurang memahami                            | Hampir tidak original                  | 2        | 1 |
|    |                             | Tidak original                             |  | 1        |   |
| 2  | Kesesuaian isi dengan judul | Isi sangat sesuai dengan judul             | 5                                      | 4        |   |
|    |                             | Isi sesuai dengan judul                    | 4                                      | 3        |   |
|    |                             | Isi cukup sesuai dengan judul              | 3                                      | 2        |   |
|    |                             | Isi kurang sesuai dengan judul             | Isi hampir tidak sesuai dengan judul   | 2        | 1 |
|    |                             | Isi tidak sesuai dengan judul              |  | 1        |   |
| 3  | Keruntutan Teks             | Keruntutan teks sangat tepat               | 5                                      | 4        |   |
|    |                             | Keruntutan teks tepat                      | 4                                      | 3        |   |
|    |                             | Keruntutan teks cukup tepat                | 3                                      | 2        |   |
|    |                             | Keruntutan teks kurang tepat               | Isi hampir tidak sesuai dengan judul   | 2        | 1 |
|    |                             | Keruntutan teks tidak tepat                |  | 1        |   |
| 4  | Pilihan Kosakata            | Pilihan kosakata sangat tepat              | 5                                      | 4        |   |
|    |                             | Pilihan kosakata tepat                     | 4                                      | 3        |   |
|    |                             | Pilihan kosakata cukup tepat               | 3                                      | 2        |   |
|    |                             | Pilihan kosakata kurang tepat              | Pilihan kosakata hampir tidak tepat    | 2        | 1 |
|    |                             | Pilihan kosakata tidak tepat               |  | 1        |   |
| 5  | Pilihan tata bahasa         | Pilihan tata bahasa sangat tepat           | 5                                      | 4        |   |
|    |                             | Pilihan tata bahasa tepat                  | 4                                      | 3        |   |
|    |                             | Pilihan tata bahasa cukup tepat            | 3                                      | 2        |   |
|    |                             | Pilihan tata bahasa kurang tepat           | Pilihan tata bahasa hamper tidak tepat | 2        | 1 |
|    |                             | Pilihan tata bahasa tidak tepat            |  | 1        |   |
| 6  | Penulisan Kosakata          | Penulisan kosakata sangat tepat            | 5                                      | 4        |   |
|    |                             | Penulisan kosakata tepat                   | 4                                      | 3        |   |
|    |                             | Penulisan kosakata cukup tepat             | 3                                      | 2        |   |
|    |                             | Penulisan kosakata kurang tepat            | Penulisan kosakata hampir tidak tepat  | 2        | 1 |
|    |                             | Penulisan kosakata tidak tepat             |  | 1        |   |
| 7  | Kerapihan Tulisan           | Tulisan rapi dan mudah terbaca             | 5                                      | 4        |   |
|    |                             | Tulisan tidak rapi tetapi mudah terbaca    | 4                                      | 3        |   |
|    |                             | Tulisan tidak rapi dan tidak mudah terbaca | 3                                      | 2        |   |
|    |                             | Tulisan tidak rapi dan sulit terbaca       | Tulisan rapi dan hamper tidak terbaca  | 2        | 1 |
|    |                             | Tulisan tidak rapi dan tidak terbaca       |  | 1        |   |

e. Penilaian Kemampuan Berbicara (*Speaking Skill*)



| No | Aspek yang Dinilai                     | Kriteria  | Skor 1-5                                | Skor 1-4 |   |
|----|--|---|---|----------|---|
| 1  | Pengucapan<br>( <i>pronunciation</i> ) | Hampir sempurna                                       | 5                                       | 4        |   |
|    |  | Ada beberapa kesalahan, tetapi tidak mengganggu makna | 4                                       | 3        |   |
|    |  | Ada beberapa kesalahan dan mengganggu makna           | 3                                       | 2        |   |
|    |  | Banyak kesalahan dan mengganggu makna                 | Hampir semua salah dan mengganggu makna | 2        | 1 |
|    |  | Terlalu banyak kesalahan dan mengganggu makna         |   | 1        |   |
| 2  | Intonasi<br>( <i>intonation</i> )      | Hampir sempurna                                       | 5                                       | 4        |   |
|    |  | Ada beberapa kesalahan, tetapi tidak mengganggu makna | 4                                       | 3        |   |
|    |  | Ada beberapa kesalahan dan mengganggu makna           | 3                                       | 2        |   |
|    |  | Banyak kesalahan dan mengganggu makna                 | Hampir semua salah dan mengganggu makna | 2        | 1 |
|    |  | Terlalu banyak kesalahan dan mengganggu makna         |   | 1        |   |
| 3  | Kelancaran<br>( <i>fluency</i> )       | Sangat lancar   | 5                                       | 4        |   |
|    |  | Lancar  | 4                                       | 3        |   |
|    |  | Cukup lancar  | 3                                       | 2        |   |
|    |  | Kurang lancar   | Sangat tidak lancar                     | 2        | 1 |
|    |  | Tidak lancar  |   | 1        |   |
| 4  | Ketepatan Makna<br>( <i>accuracy</i> ) | Sangat tepat  | 5                                       | 4        |   |
|    |  | Tepat   | 4                                       | 3        |   |
|    |  | Cukup tepat   | 3                                       | 2        |   |
|    |  | Kurang tepat  | Hampir tidak tepat                      | 2        | 1 |
|    |  | Tidak tepat   |   | 1        |   |

#### Skor Penilaian

| No. | Huruf           | Rentang angka |
|-----|-----------------|---------------|
| 1.  | Sangat Baik (A) | 86-100        |
| 2.  | Baik (B)        | 71-85         |
| 3.  | Cukup (C)       | 56-70         |
| 4.  | Kurang (D)      | ≤ 55          |

#### 4. Pengayaan

Bagi peserta didik yang telah mencapai target pembelajaran sebelum waktu yang telah dialokasikan berakhir, perlu diberikan kegiatan pengayaan.

#### 5. Pengayaan

Bagi peserta didik yang belum mencapai target pembelajaran pada waktu yang telah dialokasikan, perlu diberikan kegiatan remedial

Di [web guruberbagi](#) Ini sudah lengkap Semuanya tapi berceceran, sehingga akan menghabiskan banyak waktu bapak/Ibu Guru. Jika tidak mau repot mendapatkan file lengkapnya Bisa Hubungi Kami Dengan Harga Sangat Ekonomis ( paling Murah Dari Lainnya ), Silahkan Langsung WA di **085239677551** atau tinggal klik >><https://wa.me/message/424GHAD33MS4J1>