

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 1 Talang Kelapa
 Komponen : Layanan Dasar
 Bidang Layanan : Belajar
 Jenis Layanan : Pemahaman
 Tema Layanan : Cara belajar di sekolah baru
 Topik Layanan : Memahami dan menerapkan cara belajar yang baik di lingkungan sekolah baru
 Pertemuan ke : 1 (pertama)
 Kelas / Semester : VII / Ganjil
 Alokasi Waktu : 10 menit

A. Tujuan Layanan:

1. Peserta didik/konseli dapat mengerti dan memahami tentang belajar dan arti penting belajar
2. Peserta didik/konseli dapat mengetahui cara belajar dalam jaringan dan luar jaringan dimasa pandemi
3. Peserta didik/konseli dapat memahami cara-cara belajar di sekolah dan di rumah

B. Kegiatan layanan:

Pendekatan/Metode : Pembelajaran berbasis ceramah, curah pendapat dan tanya jawab
 Alat dan media : Lembar kerja peserta didik dan lembar presentasi

Kegiatan	Aktivitas Layanan	Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik 3. Menyampaikan tujuan layanan sesuai dengan materi yang akan disampaikan 	2'
Kegiatan inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Orientasi terhadap materi Peserta didik diberikan gambaran "Suasana lingkungan sekolah baru seperti yang telah mereka ikuti pada masa MPLS" 2. Organisasi belajar Peserta didik menggambarkan lingkungan sekolah yang menyenangkan bagi mereka di sekolah baru dan guru BK menjelaskan arti belajar, cara belajar di sekolah (luring) dan di rumah (daring) 3. Penyelidikan individual ataupun kelompok Peserta didik melakukan pengumpulan data/informasi melalui curah pendapat dan tanya jawab untuk menemukan berbagai masalah, hambatan dan kendala yang mungkin terjadi pada proses belajar di sekolah maupun di rumah melalui pembelajaran daring di masa pandemi (mengidentifikasi masalah dan penyelesaian masalah) 4. Pengembangan dan penyajian hasil penyelesaian masalah Peserta didik diberi kesempatan untuk saling mengungkapkan penyelesaian masalah, hambatan dan kendala yang mungkin mereka dapat lakukan, jika terdapat masalah atau kendala dalam belajar, saling bertukar ide untuk menciptakan pembelajaran yang efektif dan efisien. 5. Analisis dan evaluasi proses penyelesaian masalah Peserta didik melakukan refleksi atau evaluasi terhadap proses penyelesaian masalah yang dilakukan. 	5'
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menyimpulkan materi yang sudah diberikan 2. Refleksi atas kepuasan materi yang telah disampaikan, dan bagaimana beradaptasi dengan lingkungan pembelajaran di sekolah yang baru 3. Kegiatan diakhiri dengan doa dan salam 	3'

C. PENILAIAN (EVALUASI)

- Evaluasi proses: Antusiasme dan keterlibatan peserta didik dalam pembelajaran berlangsung, keberaniannya dalam menyatakan pendapat.
- Evaluasi hasil: Mampu mengeskpresikan pendapat atas persoalan berdasarkan nilai-nilai yang diyakini dan mampu menghargai pendapat yang berbeda

Kepala Sekolah

Talang Kelapa, 13 Juli 2021
Guru BK / Konselor

LAMPIRAN 1 (Lembar Kerja Peserta Didik)

Tema : Cara belajar di sekolah baru

Sub Tema : Memahami dan menerapkan cara belajar yang baik di lingkungan sekolah baru

Tujuan Layanan:

1. Peserta didik/konseli dapat mengerti dan memahami tentang belajar dan arti penting belajar
2. Peserta didik/konseli dapat mengetahui cara cara belajar dalam jaringan dan luar jaringan dimasa pandemi
3. Peserta didik/konseli dapat memahami cara-cara belajar di sekolah dan di rumah

Kegiatan Siswa

1. Apa pengertian belajar menurut Anda?
2. Sebutkan faktor apa saja yang harus diperhatikan dalam belajar baik luring ataupun daring?
3. Apa saja kendala Anda dalam belajar? Sebutkan!
4. Bagaimana cara belajar di sekolah yang baik? Sebutkan!
5. Bagaimana cara belajar di rumah yang baik? Sebutkan!

LAMPIRAN 2 (Lembar evaluasi)

**ANGKET EVALUASI HASIL LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL
TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Komponen : **Layanan Dasar**
Bidang layanan : Belajar
Topik layanan : Memahami dan menerapkan cara belajar yang baik di lingkungan sekolah baru
Nama :
Kelas :

No.	Pernyataan	Skor		
		1	2	3
1.	Merasakan suasana layanan	Tidak menyenangkan	Kurang menyenangkan	Menyenangkan
2.	Topik yang dibahas	Tidak penting	Kurang penting	Sangat penting
3.	Cara Guru Bimbingan dan Konseling menyampaikan materi layanan.	Sulit dipahami	Tidak mudah dipahami	Mudah dipahami
4.	Kegiatan yang diikuti.	Tidak menarik untuk diikuti	Kurang menarik untuk diikuti	Menarik untuk diikuti
Total Skor				

Keterangan :

1. Skor minimal yang dicapai adalah $1 \times 3 = 4$, dan skor tertinggi adalah $3 \times 4 = 12$
2. Kategori hasil:
 - Sangat baik = 11 - 12
 - Baik = 9 -10
 - Cukup = 6 - 8
 - Kurang= ... - 5

Kepala Sekolah

Talang Kelapa, 13 Juli 2021
Guru BK / Konselor

ERLIN FARIDA, S.Pd
NIP. 196404104 198703 2 003

LUSI WULANDARI, S.Pd.

PEDOMAN OBSERVASI**Identitas :**

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Petunjuk :

Beri tanda centang (√) pada kolom skor sesuai dengan hasil penilaian Anda.

NO.	PERNYATAAN	SKOR			
		1	2	3	4
1	Peserta didik terlibat aktif				
2	Peserta didik antusias dalam mengikuti kegiatan				
3	Peserta didik kreatif				
4	Peserta didik saling menghargai				
5	Peserta didik saling mengeluarkan pendapat				
6	Peserta didik berargumentasi mempertahankan pendapat masing-masing				
7	Layanan terselenggara dengan menyenangkan				
8	Layanan sesuai alokasi waktu				

Skor 4 : sangat baik

Skor 3 : baik

Skor 2 : cukup baik

skor 1 : kurang baik

Keterangan :1. Skor minimal yang dicapai adalah $1 \times 8 = 8$, dan skor tertinggi adalah $4 \times 8 = 32$

2. Kategori hasil

Kategori hasil :

a. Sangat baik = 28 – 32

b. Baik = 23 – 27

c. Cukup = 22 – 26

d. Kurang =21

Kepala Sekolah

Talang Kelapa, 13 Juli 2021

Guru BK / Konselor

ERLIN FARIDA, S.Pd

NIP. 196404104 198703 2 003

LUSI WULANDARI, S.Pd.

